

LETNO POROČILO ZA LETO 2019

Odgovorni osebi: doc. dr. Gašper Gantar, direktor
izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

Letno poročilo za leto 2020 je bilo sprejeto na 9. seji Senata VŠVO, dne 10.2.2020 in 9. seji Upravnega odbora VŠVO, dne 12.2.2020.

Številka: 062-2/2020-2
Datum: 31. 1. 2020

Velenje, januar 2020

Vizitka zavoda:

Ime zavoda: Visoka šola za varstvo okolja

Krajše ime zavoda: VŠVO

Ulica: Trg mladosti 7

Kraj: 3320 Velenje

Spletna stran: <http://www.vsvo.si>

Elektronski naslov: info@vsvo.si

Telefonska številka: +386 3/898 64 10

Številka faksa: +386 3/898 64 13

Matična številka: 2257092000

Davčna številka: SI53343549

Transakcijski račun: SI56 0510 0801 5177 097, Abanka d.d.

Ustanovitveni sklep: Akt o ustanovitvi Visoke šole za varstvo okolja

Ustanovitelj: Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju

Vpis v Sodni register: SRG 2006/2399, z dne 6. 2. 2007; SRG 2008/16237, z dne 3. 4. 2008; 2008/16598, z dne 24. 4. 2008; SRG 2014/37891, z dne 8. 9. 2014; SRG 2017/8054, z dne 1. 3. 2017

Letno poslovno poročilo za leto 2019 so pripravili:

doc. dr. Gašper Gantar, direktor

izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

Saša Zagode Burič, univ. dipl. prav.

mag. Andrejka Mevc

Milena Ževart, dipl. prav.

Zahvaljujemo se vsem članom organov VŠVO in ostalim sodelavcem za pomoč.

PRIPOROČILO ZA BRALCA:

Poročilo je sestavljeno tako, da ga je mogoče prebrati kot samostojen dokument, zato so v prvem delu navedeni splošni podatki o VŠVO. Izvedene aktivnosti in doseženi rezultati v letu 2019 so opisani v poglavju 8, kjer so tudi primerjani s cilji iz letnega programa. Povzetek ocene uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev je podan v poglavju 9.

VSEBINA

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2018

1	POS LANSTVO IN VIZIJA	5
2	PREDSTAVITEV VŠVO	7
2.1	ORGANIZIRANOST DELA	7
2.2	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	11
2.3	RAZISKOVALNA DEJAVNOST	11
2.4	MEDNARODNA DEJAVNOST	12
3	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE	14
4	STRATEŠKI CILJI VŠVO ZA OBDOBJE 2018–2024	15
5	KADROVSKA STRUKTURA	22
6	PROSTORI IN PREMOŽENJE	23
7	FINANCIRANJE DELOVANJA	25
8	IZVEDENE AKTIVNOSTI, DOSEŽENI REZULTATI IN PRIMERJAVA S KRATKOROČNIMI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA DELA	26
8.1	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	26
8.2	OBLIKE NEFORMALNEGA UČENJA	34
8.3	RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST	35
8.4	MEDNARODNO SODELOVANJE	41
8.5	SODELOVANJE Z OKOLJEM	48
8.6	UPRAVNE, PRAVNE IN DRUGE NALOGE	48
8.7	NACIONALNO POMEMBNE NALOGE	53
8.8	INTERESNA DEJAVNOST ŠTUDENTOV	53
8.9	KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA	55
8.10	INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	58
8.11	GRADNJA, OBNOVA ALI NAKUP NEPREMIČNIN	58
9	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	59
9.1	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	59
9.2	OCENA USPEHA DOSEGANJA KRATKOROČNIH PREDNOSTNIH CILJEV V LETU 2018	59
9.3	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA PRISTOJNEGA MINISTRSTVA IN UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KAKOVOSTI POSLOVANJA	59
9.4	OCENA DELOVANJA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	59
9.5	POJASNILA ZA PODROČJA, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	60
9.6	OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA	60
9.7	IZVAJANJE VARČEVALNIH IN PROTIKRIZNIH UKREPOV	61
10	RAČUNOVODSKE INFORMACIJE	63
10.1	RAČUNOVODSKE USMERITVE	63
10.2	POJASNILA IN PREGLEDNICE K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	64

KAZALO PREGLEDNIC

Preglednica 1: Dolgoročni strateški cilji VŠVO za obdobje 2018–2024	15
Preglednica 2: Redno zaposleni na VŠVO (stanje na dan 31. 12. 2019)	22
Preglednica 3: Število pogodbenih sodelavcev v letu 2019	22
Preglednica 4: Najem prostorov in zemljišč	23
Preglednica 5: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izobraževalne dejavnosti (glavni letni cilji so označeni odebeljeno)	26
Preglednica 6: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov	31
Preglednica 7: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju oblik neformalnega učenja (glavni letni cilji so označeni odebeljeno)	34
Preglednica 8: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju raziskovalno-razvojne in strokovno-tržne dejavnosti (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	39
Preglednica 9: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju mednarodnega sodelovanja (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	43
Preglednica 10: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti	43
Preglednica 11: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju drugih dejavnosti zavoda (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	50
Preglednica 12: Realizacija nalog interesne dejavnosti študentov (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	54
Preglednica 13: Izvolitve v naziv v letu 2019	55
Preglednica 14: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2019	56
Preglednica 15: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izvajanja kadrovskega načrta (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	57
Preglednica 16: Pregled uspeha pri doseganju kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2019	59

KAZALO PRILOG

Priloga 1: Podatki iz bilance stanja na dan 31. 12. 2019
Priloga 2: Podatki iz izkaza poslovnega izida v obdobju 1. 1. 2019 – 31. 12. 2019
Priloga 3: Računovodsko poročilo za leto 2019
Priloga 4: Realizacija kadrovskega načrta za leto 2019
Priloga 5: Poročilo o popisu 2019

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2019

Odgovorni osebi za poročilo o delu: doc. dr. Gašper Gantar, direktor
izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

1 POSLANSTVO IN VIZIJA

Pri oblikovanju vizije in poslanstva, ki smo ju v prenovljeni obliki sprejeli s Strategijo razvoja Visoke šole za varstvo okolja za obdobje 2018–2024, smo se osredotočili na strateška vprašanja, ki odražajo odnos Visoke šole za varstvo okolja (VŠVO) z ožjim in širšim okoljem.

VIZIJA:

Postati vodilna slovenska visokošolska ustanova na področju izobraževanja in prenosa (aplikativnega) znanja iz okoljevarstvenih ved, ki bo mednarodno prepoznavna, odprta in bo sledila ciljem/smernicam za zagotavljanje kakovosti ter internacionalizacije. Naši diplomanti, učeči se na praktičnih izkušnjah, bodo primerno usposobljeni, iskani in dobro zaposljivi na globalnem trgu dela v organizacijah in podjetjih, ki razvijajo okoljevarstvene rešitve in izdelke ter rešujejo okoljske/naravovarstvene izzive z uporabo tehnologij/storitev prihodnosti.

POSLANSTVO:

Visoka šola za varstvo okolja je samostojni visokošolski zavod, katerega poslanstvo je:

- razvoj in izvajanje kakovostnih študijskih programov s področja okoljevarstvenih ved na različnih stopnjah visokošolskega izobraževanja, ki bodo v največji meri upoštevali današnje in prihodnje potrebe zaposlovalcev ter širše družbe,
- zagotavljanje kadrov, ki so sposobni kompetentno opravljati delo in reševati okoljske, družbene ter gospodarske izzive na področju okoljevarstva, naravovarstva in trajnostnega razvoja in se aktivno soočati z razmerami na trgu dela ter v družbi,
- skrb za prepoznavnost poklica ekotehnologa,
- z znanstveno-raziskovalnim delom sodelovati pri razvoju okoljevarstvene in naravovarstvene stroke ter pri prenosu novih spoznanj h končnim uporabnikom,
- izvajanje aplikativnih raziskav in svetovanj na področju okoljevarstvenih ved,
- s svojim delovanjem in usmerjanjem vplivati na družbeni in gospodarski razvoj regije, predvsem na področju trajnostnega razvoja,
- spodbujati mobilnost študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter povezovanje v mednarodnem prostoru z namenom plemenitenja znanja, izvajanja skupnih programov in projektov ter izboljšanja zaposlitvenih možnosti študentov doma in v tujini,
- organizacija in izvedba učinkovitega vseživljenjskega učenja v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij,
- s svojim delovanjem, izobraževanjem in ozaveščanjem (ne)posredno doprinesti k trajnostnemu razvoju, čistejšemu okolju in večji družbeni blaginji.

VREDNOTE ORGANIZACIJSKE KULTURE:

Avtonomija: Neodvisnost visoke šole in njenih sodelavcev od političnih in drugih centrov moči.

Odgovornost: Zavezanost visoke šole in njenih sodelavcev k uveljavljanju akademskih standardov in njihova usmerjenost v zagotavljanje dobrobiti študentov ter družbe kot celote.

Odličnost delovanja: Doseganje vrhunskih standardov kakovosti na vseh področjih delovanja šole.

Ustvarjalnost in inovativnost: Sposobnost ustvarjanja novega znanja in inovativnega reševanja okoljevarstvenih in naravovarstvenih izzivov.

Pripadnost: Pripadnost sodelavcev in študentov visoke šole skupnim ciljem in načelom ter kolektivu; medsebojno spoštovanje in razumevanje.

Prilagodljivost in komunikativnost: Sposobnost šole kot institucije in njenih sodelavcev, da primerno odreagirajo na vse spremembe v delovnem in širšem družbenem okolju, spremembe, aktivnosti in stališča pa znajo na odgovoren način pojasniti vsem zainteresiranim deležnikom.

Spoštljivost, prijaznost, strpnost, dostopnost v medčloveških odnosih in do okolja.

Okoljska ozaveščenost: Osnovni postulat delovanja šole in vseh njenih sodelavcev, ki postavlja(jo) odgovoren odnos do okolja pred interese kapitala in nekritičnega/ne-trajnostnega razvoja.

Ambicioznost: Pripravljenost šole in njenih sodelavcev, da iščejo nove izzive in se z njimi spopadajo na odgovoren način.

SLOGAN:

Zadovoljstvo je delati z zavedanjem, da s svojim delom pripevamo k lepši prihodnosti za naš planet in skrbimo za to, da bodo naši zanamci na njem lepo in kakovostno živeli.

Narava ima vedno prav.

2 PREDSTAVITEV VŠVO

Področja varstva okolja, varstva narave in trajnostne rabe naravnih virov so ključnega pomena za smotrni, trajnostni družbeni razvoj, ki mora upoštevati in temeljiti na postulatih varstva okolja in varstva narave. Trajnostni razvoj je ključna družbena usmeritev, ki združuje in išče kompromise med zahtevami gospodarstva ter okoljevarstvenimi in naravovarstvenimi zahtevami/omejitvami, in sicer na način, da je vpliv industrije in splošnega družbenega razvoja na kakovost življenja, (zdravje) ljudi, žive organizme in okolje čim manjši ter ne presega nosilnih zmogljivosti slednjega.

VŠVO je samostojna visokošolska inštitucija, ki interdisciplinarno deluje na področju okoljevarstvenih ved v najširšem pomenu besede, njeno delovanje pa se prepleta s področji naravoslovnih, tehničnih, biotehničnih, družboslovnih in humanističnih ved. Interdisciplinarnost je predpogoj za iskanje in doseganje kompromisov med zahtevami družbenega/gospodarskega razvoja ter okoljevarstva/naravovarstva, hkrati pa šoli omogoča fleksibilno delovanje, prilagajanje potrebam gospodarstva in družbenega okolja ter ustrezno učinkovitost študija.

Ustanovitelj VŠVO je Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju (JZ RŠS), pristojen za razvoj visokega šolstva v Savinjski (statistični) regiji. VŠVO je bila ustanovljena na podlagi sklepa Sveta RS za visoko šolstvo (sklep št. 1/20-2006) in je bila v letu 2006 akreditirana za področje varstva okolja. Upravno-administrativne naloge in večino strokovnih nalog opravljajo zaposleni na VŠVO, ostale strokovno-tehnične naloge (računovodstvo, grafične in tiskarske storitve ipd.) izvajajo izbrani izvajalci, s katerimi ima VŠVO sklenjene pogodbe o izvajanju storitev.

VŠVO je vpisana v Razvid visokošolskih zavodov pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport (sklep št. 6039-3/2007/10, tedaj pri Ministrstvu za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo).

VŠVO deluje po načelih avtonomije, ki ji zagotavljajo svobodo pedagoškega delovanja, raziskovanja, posredovanja znanja, samostojno urejanje organizacije in delovanja, razvoj in sprejem študijskih in znanstveno-raziskovalnih programov, določanje študijskega režima, volitve in izbiro visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev ter druga upravičenja, skladno z zakonom.

Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu je VŠVO za sedem let podaljšala akreditacijo zavoda v letu 2013 (sklep št. 0141-15/2012/12), programa pa v letu 2014 (sklep št. 6033-111/2013/8), s čimer so bile potrjene strateške usmeritve šole.

2.1 Organiziranost dela

Notranja organiziranost VŠVO je opredeljena s Statutom VŠVO ter Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest VŠVO.

Direktor je poslovodni organ visoke šole, ki jo zastopa in vodi. Direktor visoke šole ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Svet zavoda JZ RŠS je 6. 7. 2017 za direktorja Visoke šole za varstvo okolja imenoval doc. dr. Gašperja Gantarja, za mandatno dobo od 1. 4. 2017 do 31. 8. 2020.

Direktor: doc. dr. Gašper Gantar

Dekan je strokovni vodja visoke šole in predstavlja izobraževalno-raziskovalni ter svetovalno-razvojni del delovanja visoke šole. Dekan visoke šole ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Upravni odbor VŠVO je 14. 4. 2017 za dekana Visoke šole za varstvo okolja ponovno imenoval izr. prof. dr. Boštjana Pokornega, za mandatno dobo od 15. 4. 2017 do 14. 4. 2021.

Dekan: izr. prof. Boštjan Pokorny

Senat

Senat je najvišji strokovni organ visoke šole. Sestavljajo ga predstavniki visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev tako, da so enakopravno zastopana vse študijska področja, znanstvene discipline in strokovna področja visoke šole. Senat ima devet članov, in sicer sedem visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev ter dva predstavnika študentov. Dekan je član senata po svoji funkciji.

Člani senata VŠVO iz vrst visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev so bili izvoljeni na 13. seji Akademskega zbora VŠVO, dne 21. 2. 2017, za mandatno dobo štirih let. Delo Senata VŠVO vodi izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan.

Člani Senata:

- izr. prof. dr. Boštjan Pokorny,
- prof. dr. Bojan Sedmak,
- izr. prof. dr. Andrej Simončič,
- izr. prof. dr. Leo Šešerko,
- izr. prof. dr. Nikola Holeček,
- doc. dr. Marta Svetina Veder,
- doc. dr. Natalija Špeh,
- Juš Halec Makovec (predstavnik študentov),
- Janja Zabukovnik (predstavnica študentov).

Stalne komisije Senata:

Komisija za študentske zadeve:

- pred. dr. Anja Bubik (predsednica komisije),
- doc. dr. Martin Batič,
- Blaž Kralj (predstavnik študentov).

Komisija za kakovost:

- doc. dr. Kristijan Breznik (predsednik komisije),
- izr. prof. dr. Borut Vrščaj,
- izr. prof. dr. Boštjan Pokorny,
- Saša Zagode Burič,
- Aleksandra Lubej (predstavnik študentov).

Komisija za založništvo:

- prof. dr. Bojan Sedmak,
- doc. dr. Peter Skoberne,
- pred. dr. Anja Bubik.

Upravni odbor

Upravni odbor je organ upravljanja visoke šole, ki poleg nalog, ki jih določa zakon in statut, odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno poslovanje visoke šole. Upravni odbor visoke šole ima 7 članov. Mandat članov upravnega odbora traja štiri leta, razen mandat predstavnikov študentov, ki traja eno leto. Nov upravni odbor je bil imenovan za mandatno obdobje 14. 4. 2017 do 13. 4. 2021.

Upravni odbor:

- Katja Esih (predstavnica ustanovitelja, predsednica UO),
- Tina Kramer (predstavnica gospodarstva, podpredsednica UO),
- Tomaž Raznožnik (predstavnik ustanovitelja),
- Danica Jezovšek Korent (predstavnica ustanovitelja),
- izr. prof. dr. Borut Vrščaj (predstavnik visokošolskih učiteljev),
- mag. Andrejka Mevc (predstavnica drugih delavcev),
- Lenart Jerina (predstavnik študentov).

Akademski zbor

Akademski zbor VŠVO sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci, ki sodelujejo v izobraževalnem in raziskovalnem procesu visoke šole. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov, ki predstavljajo najmanj petino članov akademskega zbora.

Predsednik akademskega zbora: izr. prof. dr. Andrej Simončič.

Študentski svet

Študentski svet je organ študentov, ki ga sestavljajo predstavniki rednih in izrednih študentov visoke šole. Študentski svet šteje najmanj devet članov, in sicer tako, da imajo praviloma v študentskem svetu predstavnike študentje vseh letnikov dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov.

Člani Študentskega sveta v študijskem letu 2018/19:

- Janja Zabukovnik (predsednica Študentskega sveta),
- Juš Halec Makovec (namestnik predsednice),
- Maja Alagić,
- Lenart Jerina,
- Nika Kos,
- Tamara Kostevc,
- Blaž Kralj,
- Jasmin Kurbašić,
- Nikita Leskovšek,
- Sara Lorenčič,
- Aleksandra Lubej,
- Igor Šuklje.

Člani Študentskega sveta v študijskem letu 2019/20:

- Lenart Jerina (predsednik Študentskega sveta),

- Nika Kos (namestnica predsednika),
- Špela Hvastja,
- Jasmin Kurbašič,
- Teja Lebeničnik,
- Nikita Leskovšek,
- Sara Lorenčič,
- Aleksandra Lubej,
- Luka Poznič,
- Matej Zabret.

Strokovne službe

Tajništvo:

Dela in naloge tajnice opravlja Irena Tekavec.

Referat za študentske in študijske zadeve:

Dela in naloge vodje referata opravlja Milena Ževart.

Mednarodna pisarna:

Dela in naloge vodje mednarodne pisarne opravlja mag. Andrejka Mevc.

Kadrovska služba, praktično usposabljanje:

Dela in naloge vodje kadrovske službe in koordinatorice praktičnega usposabljanja opravlja Saša Zagode Burič.

Knjižnica in založniška dejavnost

Naloge visokošolske knjižnice VŠVO opravlja Knjižnica Šolskega centra Velenje, ki domuje v kletnih prostorih stavbe Gaudeamus in ponuja več kot 50.356 knjižnih enot in 58 naslovov serijskih publikacij. Nabavna politika VŠVO se ravna po priporočilih učiteljev in sodelavcev ter spremljanju novosti na knjižnem trgu, ki so povezane z vsebino naših študijskih programov. Študenti imajo zagotovljeno celodnevno dostopnost do študijskega gradiva in čitalniška mesta. V letu 2019 smo knjižnični fond dopolnili s 13 knjižnimi naslovi, s katerimi dopolnjujemo ustrezno strokovno gradivo za študente, visokošolske učitelje in sodelavce.

VŠVO je preko knjižnice Šolskega centra Velenje aktivno vključena v nacionalni vzajemni bibliografski sistem (COBISS). Sodelujemo tudi s Knjižnico Velenje in Osrednjo knjižnico Celje. Knjižnice zagotavljajo študentom, učiteljem in sodelavcem dostop do knjižničnega gradiva, virov in literature za potrebe izobraževalnega in raziskovalnega procesa ter do baz podatkov (EBSCOHOST, EBSCOe-book, GVIN, Press reader, lus Info, SSKJ 2, e-bonitete, VEČER ARHIV). Vsako leto sodelujemo tudi v obsežnih statističnih meritvah o delu knjižnic, ki jih izvaja NUK – Center za razvoj knjižnic. VŠVO ima sklenjeno tudi pogodbo o sodelovanju z Osrednjo knjižnico Celje.

Vse knjižnice so v letu 2019 zagotavljale študentom, profesorjem in drugi zainteresirani javnosti dostopnost do knjižničnega fonda, in sicer v Knjižnici Velenje 50 ur tedensko, od tega 35 ur popoldan, in v knjižnici Šolskega centra Velenje 43 ur tedensko, od tega 18 ur popoldan.

Založniška dejavnost VŠVO zajema izdajo dveh knjižnih zbirk, Ekotehnologije in trajnostni razvoj I in II, v okviru katerih izhajajo učbeniki, študijska gradiva in znanstvene monografije naših predavateljev in sodelavcev.

2.2 Izobraževalna dejavnost

VŠVO ima akreditiran in izvaja triletni visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Varstvo okolja in ekotehnologije, razvit v skladu s smernicami bolonjske deklaracije. Študijskemu programu je bila akreditacija podaljšana 19. 6. 2014 (sklep št. 6033-111/2013/8). VŠVO ima akreditiran in izvaja tudi dveletni magistrski študijski program druge stopnje Varstvo okolja in ekotehnologije, akreditiran 20. 10. 2011 (sklep št. 6033-344/2009/23). Študijski program prve stopnje se izvaja v obliki rednega študija in izrednega študija, študijski program druge stopnje pa samo v obliki izrednega študija, ki je prilagojen zaposlenim študentom.

Na VŠVO je v študijskem letu 2019/20 skupaj vpisanih 111 študentov, 34 moških in 77 žensk. 99 jih je vpisanih na prvo stopnjo (91 redno in 5 izredno), 12 pa na drugo stopnjo.

Do 31. 12. 2019 je na VŠVO diplomiralo 231 diplomantov študijskega programa Varstvo okolja in ekotehnologije prve stopnje ter 15 diplomantov študijskega programa Varstvo okolja in ekotehnologije druge stopnje.

2.3 Raziskovalna dejavnost

Raziskovalna dejavnost na VŠVO poteka znotraj raziskovalne skupine z imenom Inštitut za ekotehnologije in trajnostni razvoj, ki je vpisana v razvid raziskovalnih zavodov in organizacij pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (št. 2872-001). V raziskovalni skupini je bilo na dan 31. 12. 2019 registriranih sedem raziskovalcev, ki delujejo na različnih raziskovalnih področjih (varstvo okolja; geografija; gozdarstvo, lesarstvo in papirništvo; proizvodne tehnologije in sistemi; matematika), s čimer je zagotovljena ustrezna interdisciplinarnost skupine in raziskovalnega dela. Slednja je še bolj poudarjena, saj se v raziskovalno delo vključujejo tudi drugi sodelavci VŠVO, ki znanstveno-raziskovalno sicer delujejo na svojih matičnih institucijah, hkrati pa se raziskovalci VŠVO pri izvajanju raziskovalnega dela v zadnjih letih vedno bolj intenzivno povezujejo z domačimi in tujimi raziskovalci.

Interdisciplinarno znanstveno-raziskovalno delo je usmerjeno na področja različnih (zlasti naravoslovnih, biotehniških in tehniških) ved, v manjšem delu tudi družboslovnih ved. Izvajamo ga v obliki ciljnih raziskovalnih projektov (CRP-ov) in projektov za končne uporabnike (npr. Direkcija RS za infrastrukturo, Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, Triglavski narodni park, lokalne skupnosti, Lokalna akcijska skupina – LAS), poseben poudarek pa namenjamo skrbi za vključevanje študentov v raziskovalno delo oz. za krepitev njihovih splošnih kompetenc (tako npr. projekti v dveh programih Javnega sklada RS za razvoj kadrov in štipendije, tj. Po kreativni poti do praktičnega znanja in Študentski inovativni projekti za družbeno korist, ki jih izvaja VŠVO, praviloma potekajo ob sodelovanju raziskovalnih organizacij).

Pri izvajanju znanstveno-raziskovalne dejavnosti skuša VŠVO povečati svojo prepoznavnost, mednarodno vpetost in znanstveno odličnost z objavljanjem znanstvenih dosežkov v mednarodno priznanih znanstvenih publikacijah, predvsem tistih z visokim faktorjem vpliva (najvišji IF revije, v kateri je VŠVO objavila članek, je 13,9), aktivnimi udeležbami na mednarodnih znanstvenih kongresih/konferencah/simpozijih (pri večjem številu udeležb so bili sodelavci VŠVO

tudi člani znanstvenih/programskih in/ali organizacijskih odborov teh dogodkov) ter (so)organizacijo mednarodnih znanstvenih dogodkov (do sedaj je VŠVO v Velenju soorganizirala tri mednarodne znanstvene konference/simpozije). Velik poudarek namenimo tudi prenosu raziskovalnih dosežkov v prakso (prek že omenjene organizacije znanstveno-raziskovalnih dogodkov in izvedbe številnih javnih predavanj ter predavanj za končno uporabnike), vključevanju raziskovalnih ugotovitev v izobraževalni proces in promociji lastnih raziskovalnih dosežkov oz. dosežkov slovenske znanosti v domači in mednarodni splošni javnosti (prek nastopanj oz. izražanj mnenj v domačih in tujih medijih, objav raziskovalnih rezultatov v poljudno-znanstvenih publikacijah ter v prilogah slovenskih medijev, namenjenih znanosti).

Večjo prepoznavnost in uveljavitev v domačem ter mednarodnem znanstvenem prostoru skuša VŠVO doseči tudi s sodelovanjem v mednarodnih konzorcijih, in sicer tako pri prijavljanju znanstveno-raziskovalnih projektov na razpise Javne agencije za raziskovalno dejavnost RS (sofinanciranje raziskovalnih projektov; CRP razpisi) kot tudi velikih mednarodnih raziskovalnih projektov (npr. Horizont-2020, LIFE, Interreg, razpisi *European Food Safety Authority* (EFSA)).

Pomembnejši kazalci znanstvene odličnosti raziskovalne skupine VŠVO v zadnjih letih izrazito naraščajo. Na dan priprave pričujočega dokumenta (30. 1. 2020) so bili najpomembnejši kazalci po metodologiji SICRIS za zadnje petletno obdobje (2015–2020): upoštevano skupno število točk: 2048,7 (leto nazaj: 1767,9); A1: 6,67 (5,83); objave A'': 317,2 (347,0); objave A': 690,9 (630,7); čisto število citatov v zadnjih desetih letih: 814 (620); največje število citatov za posamezno delo: 187 (132); h-indeks: 15 (13). Z načrtovano razširitvijo raziskovalne skupine in večanjem raziskovalne uspešnosti posameznih članov le-te pričakujemo, da se bodo kazalci raziskovalne odličnosti v prihodnjih letih še naprej bistveno povečevali.

2.4 Mednarodna dejavnost

VŠVO je nosilka Erasmus listine za terciarno izobraževanje za programsko obdobje 2014–2021 (t. i. ECHE listine). ECHE listina je akreditacija, ki jo odobri Evropska komisija in ki visokošolskim institucijam iz držav programa Erasmus+ omogoča, da so upravičene do prijave in udeležbe v zvezi z aktivnostmi učenja in sodelovanja v programu Erasmus+. S tem smo pridobili možnost nadaljevanja in medinstitucionalnega povezovanja na področju izobraževanja in znanstveno-raziskovalnega ter aplikativnega dela v okviru evropskega programa Erasmus+, ki sodelovanje omogoča tudi izven Evrope.

VŠVO ponuja mobilnost kot pomembno in permanentno aktivnost, opredeljeno v aktih, strateških dokumentih in delovnih programih. Razen znanja kot splošnega kapitala šole se zavedamo pomena kariernega razvoja študentov, s pomočjo uveljavljanja v mednarodnem prostoru in z osebno rastjo. Pester in širok realizirani program mednarodnega sodelovanja v preteklih letih kaže multikulturno usmerjenost šole in našo aktivno vlogo v multikulturnem prostoru. Pri priznavanju kvalifikacij in znanja ne razmejujemo med nacionalnim ter mednarodnim znanjem.

Poleg programa Erasmus+ smo aktivni tudi v aktivnostih Norveškega finančnega mehanizma in evropskega gospodarskega prostora (v nadaljevanju NFM/EEA) in pri drugih mednarodnih dejavnostih in projektih. Erasmus+ aktivnosti so prinesle izmenjave znanja, izkušenj, dobrih praks, okrepile partnerske odnose, prenos metod in znanja na študente, učitelje in širše okolje ter družbo. Zavedamo se, da smo z delom doprinesli tudi k realizaciji ciljev programa Erasmus+. Posamezniki so s programom Erasmus+ pridobili mednarodne izkušnje, poglobili znanje, okrepili kompetence in spretnosti ter osebno zrasli. Šola nudi podporo in spremljanje pred, med in po

vrnitvi z mobilnosti. Izvirni smo v načinu dogovora v času trajanja mobilnosti, ko študentje sporočajo Erasmus+ koordinatorici svoje vtise, doživetja in pošiljajo fotografije, ki so sproti objavljene na spletni strani in družbenih omrežjih šole. V svoje redne aktivnosti smo vključili tudi možnost, ki jo nudi Erasmus+ program – vabljene predavateljke, strokovnjake iz ne-visokošolskih zavodov, podjetij, ki so se izkazali tudi kot pomembna vez pri iskanju mest za praktično usposabljanje študentov.

Mednarodno izobraževalno-svetovalno in raziskovalno dejavnost bomo še naprej razvijali in širili, še zlasti v jugovzhodni Evropi, z namenom zasnovati integrirane, transnacionalne učne dejavnosti, kot so skupni programi, moduli, kurikulumi in omogočili zaključek študija z dvojnimi/skupnimi diplomami. S tem bomo prispevali k povezovanju terciarnega izobraževanja, raziskovanja in gospodarstva za doseganje odličnosti in pospeševali regionalni razvoj.

3 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

VŠVO je vzpostavila svoje delovanje na podlagi naslednjih zakonskih in drugih predpisov:

- Zakona o visokem šolstvu (Uradni list št. RS, št. 32/12, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17),
- Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US),
- Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS št. 35/17),
- Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZKolP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17),
- Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17),
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17),
- Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18),
- Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C, 114/06 – ZUE),
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16),
- Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13),
- Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07),
- Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06, 87/11 – ZVPI, 55/17),
- Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A, 21/18 – ZNOrg),
- Resolucije o nacionalnem programu visokega šolstva 2011 -2020 (Uradni list RS, št. 41/11),
- Resolucije o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije (Uradni list RS, št. 43/11),
- Zakona o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (Uradni list RS, št. 87/11, 97/11 - popr., 109/12),
- Akta o ustanovitvi Visoke šole za varstvo okolja (sprejel Svet zavoda RŠS, dne 30. 8. 2006; zadnje spremembe sprejete na 8. seji, 11. 5. 2016),
- Statuta Visoke šole za varstvo okolja (sprejet 26. 10. 2017),
- Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Visoke šole za varstvo okolja,
- drugih pravilnikov in ostalih internih aktov VŠVO.

4 STRATEŠKI CILJI VŠVO ZA OBDOBJE 2018–2024

Decembra 2017 je bila na organih VŠVO sprejeta Strategija razvoja VŠVO za obdobje 2018–2024. Pri pripravi strategije sta bili izdelani PEST in SWOT analiza. Na njunih podlagah so bili postavljeni novi strateški dolgoročni cilji in njim prilagojene naloge. Strateški cilji v preglednici 1 izhajajo iz sprejete strategije; navedeni so tudi načini/naloge za doseganje ciljev, kazalniki za spremljanje doseganja in njihove izhodiščne vrednosti (za leto 2017) in ciljne vrednosti (za leto 2024).

Preglednica 1: Dolgoročni strateški cilji VŠVO za obdobje 2018–2024

Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje ciljev	Kazalniki Izhodiščna vrednost (IV) Ciljna vrednost (CV)
Izobraževalna dejavnost		
Kakovostna izvedba in stalne izboljšave obstoječih študijskih programov	<ul style="list-style-type: none"> - redno in stalno dopolnjevanje ter posodabljanje učnih vsebin na nivoju posameznih predmetov, - uvajanje aktivnejših oblik študija in e-gradiv, - formalna ustanovitev posvetovalnega telesa zunanjih deležnikov (»svet zaupnikov«) za izboljšanje sodelovanja z okoljem, - posodabljanje študijskih programov z aktivnim vključevanjem vseh deležnikov, - redno izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv, - izboljšanje splošnih kompetenc diplomantov (izboljšanje znanj tujih jezikov, znanj o uporabi računalniških, programskih in statističnih orodij itd.), - redna samoevalvacija ter ukrepanje na osnovi rezultatov, - aktivnosti za povečanje prehodnosti študentov in skrajšanje časa študija, - sistematično preprečevanje plagiatorstva, - spodbujati študente višjih letnikov za delo na projektih, - izvedba poglobljene analize in doseganje ustrezne obremenitve študentov s študijem, - vključevanje uglednih gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo posameznih predmetov, - izvedba strokovnih ekskurzij, - zagotovitev ustreznih metodoloških znanj za pripravo diplomskih nalog, 	<p>Povprečna ocena pedagoškega dela, izražena v anketah študentov:</p> <p>IV = 4,45 (od 5) CV > 4,3</p> <p>Povprečen čas študija na prvi stopnji:</p> <p>IV = 5 let CV < 4,5 let</p> <p>Povprečen čas študija na drugi stopnji:</p> <p>IV = 3,2 let CV < 3 let</p> <p>Obremenitev s študijem, izražena s številom ur dela na KT:</p> <p>IV: ni podatka CV = 25±5 ur / KT</p> <p>Povprečno število vključenih gostujočih predavateljev/leto:</p> <p>IV = 4 CV = 12</p> <p>Prehodnost (redni študij):</p> <p>IV = 56 % (1./2.); 85 % (2./3.) CV > 70 % (1./2.); >85 % (2./3.)</p> <p>Prehodnost (izredni študij):</p> <p>IV = 50 % (1./2.); 100 % (2./3.) CV > 70 % (1./2.); >85 % (2./3.)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - zagotavljanje redne ponudbe študijskih praks (praktičnega usposabljanja), - pridobitev koncesije za izvedbo magistrskega študijskega programa, - posodobitev laboratorijske opreme 	Število diplomantov/leto: IV = 26 CV > 30 Zaposljivost diplomantov (šest mesecev po zaključku študija): IV = 50 % CV = 70 %
Razvoj novih študijskih programov (samostojno, kot skupni študijski program s slovenskimi visokošolskimi zavodi ali kot skupni mednarodni študijski program/modul za pridobitev dvojne diplome)	<ul style="list-style-type: none"> - priprava novih študijskih programov, - vključitev strokovnjakov iz gospodarstva in družbenega okolja v delovno skupino za pripravo programov, - sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi v Sloveniji in v tujini, - zagotavljanje in dodatno izobraževanje kadrov za izvedbo novih programov, - priprava in akreditacija mednarodnega modula / skupnega študijskega programa 	Število akreditiranih študijskih programov prve in druge stopnje: IV = 2 (1 + 1) CV = 4 (2 + 2) Število akreditiranih mednarodnih (skupnih) študijskih programov: IV = 0 CV = 1
Internacionalizacija kurikulumov / internacionalizacija doma (IoC/IaH) / internacionalizirani učni izidi	<ul style="list-style-type: none"> - vključevanje mednarodne in medkulturne razsežnosti v študijski proces skladno s Strategijo Vlade Republike Slovenije o internacionalizaciji slovenskega visokega šolstva 2016–2020 in strateškimi cilji 	Število posodobljenih internacionaliziranih predmetov/modulov/študijskih programov: IV = 0 CV = 20 / 5 / 2
Aktivno delovanje kluba diplomantov (ALUMNI klub)	<ul style="list-style-type: none"> - večja aktivnost ALUMNI kluba, - organizacija vsakoletnih srečanj diplomantov 	Delujoč ALUMNI klub: IV = NE CV = DA
Karierno spremljanje diplomantov (vzpostavitev in delovanje karierne točke)	<ul style="list-style-type: none"> - dejavnosti v okviru karierne točke (svetovanje, usposabljanja, itd.) 	Število dogodkov/leto: IV = 0 CV = 1
Izvajanje založniške dejavnosti	<ul style="list-style-type: none"> - priprava Pravilnika o založniški dejavnosti - zagotavljanje sredstev za izvajanje založniške dejavnosti, - priprava in izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv VŠVO, - priprava in izdajanje znanstvenih monografij in drugih strokovno-znanstvenih publikacij na področjih, skladnih s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole 	Število izdanih učbenikov in drugih strokovno-znanstvenih publikacij VŠVO: IV = 6 CV = 15

Znanstveno-raziskovalna dejavnost		
<p>Krepitev raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in študentov na področju temeljnih in aplikativnih raziskav</p>	<ul style="list-style-type: none"> - zagotavljanje pogojev za dvig motiviranosti sodelavcev VŠVO za opravljanje znanstveno-raziskovalnega dela v okviru VŠVO, - povečanje števila raziskovalcev v raziskovalni skupini VŠVO, - spremljanje znanstveno-raziskovalne aktivnosti in dosežkov sodelavcev VŠVO, - vključevanje v domače in mednarodne znanstvene konzorcije, - dvig števila prijav oz. oddanih projektnih predlogov na razpise, namenjene spodbujanju izvedb raziskovalnih projektov, - sistematično spremljanje razpisov na nivoju šole, - spodbuditi objavlanje rezultatov raziskovalnega dela v znanstvenih revijah (zlasti v publikacijah, indeksiranih v mednarodnih bazah in s faktorjem vpliva), - sistematično evidentiranje in arhiviranje dokumentacije znanstveno-raziskovalnih in razvojnih projektov, - dvig prepoznavnosti šole z intenziviranjem aktivnih udeležb na mednarodnih znanstvenih konferencah, - usmerjena izdelava projektnih in diplomskih del študentov 	<p>Število registriranih raziskovalcev v raziskovalni skupini VŠVO:</p> <p>IV = 5 CV > 10</p> <p>Število letno objavljenih znanstvenih člankov s podpisom VŠVO v mednarodno priznanih (indeksiranih) revijah oz. drugih enakovrednih dosežkov (npr. samostojna poglavja v znanstvenih monografijah):</p> <p>IV = 6 CV = 8</p> <p>Število aktivnih udeležb na mednarodnih znanstvenih konferencah (na leto):</p> <p>IV = 4 CV = 8</p>
<p>Izvajanje raziskovalnih projektov</p>	<ul style="list-style-type: none"> - samostojno prijavljanje, povezovanje in skupno prijavljanje projektov z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami na področju naravoslovnih, biotehniških, tehniških in humanističnih ved, - vzpostavitev mednarodnega sodelovanja na področju raziskovanja 	<p>Število letno izvajanih temeljnih, aplikativnih in razvojnih projektov:</p> <p>IV = 2 CV = 3</p> <p>Delež prihodkov od znanstveno-raziskovalnih projektov, financiranih iz namenskih sredstev za RR dejavnost (npr. ARRS, SPIRIT, CRP projekti, Obzorje 2020 itd.):</p> <p>IV = 3,5 % CV > 15 %</p>

(So)organizacija znanstvenih in strokovnih dogodkov	- (so)organizacija znanstvenih in strokovnih dogodkov na različnih področjih delovanja šole	Število znanstvenih konferenc, simpozijev in/ali posvetovanj v (so)organizaciji VŠVO: IV = 3 CV = 5
Strokovno delo		
Krepitev tržne dejavnosti VŠVO na področju strokovnega dela	<ul style="list-style-type: none"> - seznanitev potencialnih uporabnikov storitev s kompetencami in referencami VŠVO (objave na spletni strani, pošiljanje elektronske pošte), - osebni obiski v večjih podjetjih v regiji/državi/tujini, - uvedba ustreznega modela za motiviranje sodelavcev in krepitev tržne dejavnosti, - krepitev sodelovanja z gospodarstvom, lokalnimi skupnostmi, raziskovalnimi organizacijami, društvi, nevladnimi organizacijami, širšo družbo, - pridobivanje dolgoročnih partnerjev, - pridobivanje in izvajanje strokovnih projektov in svetovalne dejavnosti 	Število letno izvajanih projektov za končne uporabnike: IV = 3 CV = 8 Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti: IV = 9 % CV > 15 %
Organizacija in izvedba strokovnih izobraževanj in svetovanj, v skladu s potrebami podjetij ter drugih deležnikov	<ul style="list-style-type: none"> - analiza potreb v gospodarstvu in družbenem okolju za izobraževanja v organizaciji VŠVO, - razvoj ustreznih programov strokovnega izobraževanja in svetovanja, - razvoj in promocija ustreznih programov vseživljenjskega učenja 	Letno število organiziranih dogodkov: IV = 1 CV = 2 Povprečna ocena strokovnih izobraževanj pri anketiranju udeležencev: IV = 4,64 (od 5) CV > 4,5
Mednarodno sodelovanje in umeščanje v mednarodni prostor		
Povezovanje s priznanimi tujimi visokošolskimi zavodi na področju varovanja okolja, naravovarstva, trajnostnega razvoja in ekotehnologij	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje v programih ERASMUS, CEEPUS in drugih mednarodnih programih, - sklenitev novih sporazumov o sodelovanju z visokošolskimi zavodi iz tujine, - pospeševanje mobilnosti pedagoških in strokovnih sodelavcev šole, - pospeševanje mobilnosti študentov (<i>outgoing, incoming</i>), 	Število realiziranih letnih mobilnosti študentov (<i>in, out</i>): IV = 8 CV = 16 Število realiziranih letnih mobilnosti sodelavcev šole (vključno s predavatelji iz tujine): IV = 2 CV = 6

	- povečanje števila gostovanj tujih visokošolskih učiteljev in strokovnjakov na šoli	Število sklenjenih sporazumov o sodelovanju z visokoškolskimi in drugimi organizacijami v tujini: IV = 32 CV > 50
Posodobitev Izjave o Erasmus politiki (EPS)	- posodobitev skladno s Strategijo Vlade Republike Slovenije o internacionalizaciji slovenskega visokega šolstva 2016–2020 in strateškimi cilji šole	Posodobitev EPS: IV = NE CV = DA
Kakovost delovanja		
Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)	- dopolnjevanje internih aktov, - usposabljanje visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev na področju sistema kakovosti, - izpopolnitev spremljanja, evalvacije in izvajanja ukrepov za zagotavljanje kakovosti, - izboljšanje sistema (vprašalnika in metodologije) anketiranja o zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov	Ocena splošnega zadovoljstva študentov (splošni del): IV = 3,9 (od 5) CV > 4,2 Ocena zadovoljstva diplomantov: IV = 3,5 VC > 4,0 Stopnja zadovoljstva sodelavcev šole (predavateljev in zaposlenih v strokovnih službah): IV = 4,5 (od 5) CV > 4,5
Zagotavljanje kadrovskih virov	- povečanje števila zaposlenih visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev (redno in dopolnilno zaposlenih), - spodbujanje razvoja sodelavcev šole (izobraževanja, udeležbe na konferencah ipd.) - pedagoško-andragoško usposabljanje učiteljev, tj. skrb za izpopolnjevanje znanj zaposlenih s področja visokošolske didaktike, vrednotenja doseganja učnih ciljev, kakovosti ipd., - izvedba izobraževanj za mentorje diplomskih del, - izvedba izobraževanj za delovne mentorje in izvajalce študijskih praks	Število redno in dopolnilno zaposlenih raziskovalcev, visokošolskih učiteljev in sodelavcev šole, izraženo v FTE: IV = 3 FTE CV = 6 FTE

Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole	<ul style="list-style-type: none"> - bistveno izboljšanje opreme laboratorija, - nadgradnja opreme specializiranih učilnic, - povečanje dostopnosti knjižničnih gradiv in drugih podatkovnih baz, - podaljšanje najemne pogodbe za obstoječe prostore VŠVO 	Število kosov laboratorijske opreme: IV = 5 CV = 30
Izboljšanje prepoznavnosti šole in zagotavljanje boljšega vpisa (glede števila in pričakovanega interesa/perspektivnosti vpisanih študentov)	<ul style="list-style-type: none"> - uporaba sodobnih medijev in socialnih omrežij za promocijo šole (spletna stran, Facebook ...), - sodelovanje na izobraževalnih in tematskih sejmih, - priprava informativnih gradiv, - povezovanje s srednjimi in višjimi šolami z namenom, da pritegnemo dijake in študente, - preučitev možnosti za ureditev študijskih okolij za delno izvajanje študija na daljavo, - osebni obiski v večjih podjetjih in drugih ciljnih ustanovah, zavodih itd. 	Zapolnjena razpisna mesta na rednem študiju: IV = 74 % CV > 80 % Delež kandidatov s prvo prijavo na rednem študiju: IV = 51 % CV > 70 % Število izrednih študentov: IV = 11 CV = 20 Število promocijskih dogodkov (objave v medijih, udeležbe na sejmih itd.): IV = 10 CV > 20
Statusno preoblikovanje VŠVO v fakulteto	<ul style="list-style-type: none"> - priprava elaborata, - oddaja vloge 	VŠVO je statusno preoblikovana v fakulteto: IV = NE CV = DA
Vključitev v povezovanje visokošolskih zavodov v Univerzo	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje v aktivnostih RŠS in drugih pobudah 	VŠVO je članica Univerze: IV = NE CV = DA
Zagotavljanje stabilnih in raznovrstnih virov financiranja	<ul style="list-style-type: none"> - podaljšanje koncesijske pogodbe za študijski program prve stopnje, - prizadevanje za pridobitev koncesije za študijski program druge stopnje, - intenziviranje izvajanja raziskovalne in razvojne dejavnosti, - pridobitev finančne podpore lokalnih skupnosti, gospodarstva, drugih zainteresiranih uporabnikov 	Koncesija za izvajanje študijskega programa na prvi stopnji: IV = DA CV = DA Koncesija za izvajanje magistrskega študijskega programa: IV = NE CV = DA

Sodelovanje z okoljem in družbeno odgovorno delovanje		
Udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole	<ul style="list-style-type: none"> - aktivna udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole (s stojnico, moderiranjem dogodka, predavanjem ipd.), - sodelovanje z visokošolskimi in raziskovalnimi ustanovami ter drugimi deležniki v okolju, - aktivnosti za boljšo prepoznavnost poklica ekotehnologa 	Število letnih udeležb na dogodkih: IV = 8 CV > 5 Število sklenjenih sporazumov o sodelovanju z visokošolskimi in raziskovalnimi zavodi: IV = 0 CV = 5+5
Vključevanje družbene odgovornosti in okoljevarstvene zavesti v delovanje šole	<ul style="list-style-type: none"> - izpostavljanje aktualnih izzivov in iskanje rešitev na področju varstva okolja in trajnostnega razvoja, - izvajanje manjših brezplačnih svetovalnih aktivnosti, - celostna podoba šole, vseh uporabljenih materialov, gradiv, predmetov, opreme v duhu varovanja okolja in odgovornega odnosa do okolja, - uporaba okolju prijaznih potrošnih sredstev (pisal, pisarniškega materiala), namestitvev energetske varčnih strojev, naprav ipd. 	Število letno izvedenih aktivnosti: IV = 2 CV > 5
Promoviranje okoljevarstvene stroke med srednješolci in mladimi	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje na dogodku »Noč/dan raziskovalcev«, - sodelovanje na obsejmskih dejavnostih ipd., - izvajanje brezplačnih delavnic na srednjih šolah 	Število letno izvedenih aktivnosti: IV = 2 CV > 5

5 KADROVSKA STRUKTURA

Za kakovostno in učinkovito delo šole je ključno zagotavljanje ustreznih kadrov, tako na izobraževalnem, raziskovalnem kot upravnem področju delovanja šole.

Nekateri visokošolski učitelji so na VŠVO redno ali dopolnilno zaposleni. Ker izvajanje študijskih programov temelji na vpetosti v najbolj aktualne gospodarske, tehnološke in akademske tokove, del visokošolskih učiteljev prihaja neposredno iz gospodarstva, organizacij družbenega okolja ali raziskovalnih institucij. Ti učitelji z visoko šolo sodelujejo na podlagi pogodbenega razmerja, njihovo sodelovanje pa pomembno prispeva h kakovosti izvajanja študijskih programov VŠVO.

Na VŠVO je bilo ob koncu leta 2019 zaposlenih za 11,20 FTE sodelavcev, od tega za 6,50 FTE visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev ter za 4,70 FTE strokovnih sodelavcev. Delež redno zaposlenih na VŠVO in število pogodbenih sodelavcev sta prikazana v preglednicah 2 in 3. Podrobnejši podatki o kadrovski strukturi in uresničevanju kadrovskega načrta so podani v poglavju 8.9 in prilogi 4.

Preglednica 2: Redno zaposleni na VŠVO (stanje na dan 31. 12. 2019)

Zap. št.	Naziv delovnega mesta	Obseg zaposlitve v (%) redno zaposlenih na dan 31. 12. 2019
1	Direktor samostojnega zavoda	70
2	Vodja referata	100
3	Tajnica	100
4	Vodja mednarodne pisarne	100
5	Vodja kadrovske službe	100
6	Dekan	40
7	Visokošolski učitelj – izredni profesor	60
8	Visokošolski učitelj – docent	67 (60+7)
9	Visokošolski učitelj – predavatelj	120 (100+20)
10	Lektor	30
11	Visokošolski sodelavec	45
12	Znanstveni sodelavec	48
13	Tehniški sodelavec	195 (100+95)

Preglednica 3: Število pogodbenih sodelavcev v letu 2019

Habilitacijski naziv	Število sodelavcev
Visokošolski učitelj – redni profesor	3
Visokošolski učitelj – izredni profesor	8
Visokošolski učitelj – docent	12
Visokošolski učitelj – višji predavatelj	1
Visokošolski učitelj – predavatelj	6
Visokošolski učitelj – lektor	1
Visokošolski sodelavec	1
SKUPAJ	32

6 PROSTORI IN PREMOŽENJE

Pedagoški in raziskovalni proces potekata v najetih prostorih v stavbi Gaudeamus, ki so v lasti Mestne občine Velenje. V sodelovanju z razvojno-raziskovalnimi centri v regiji in gospodarstvom so zagotovljeni pogoji za kakovostno izvajanje praktičnega usposabljanja študentov, v sodelovanju z mnogimi raziskovalnimi zavodi iz Slovenije in tujine pa tudi za znanstveno in strokovno-znanstveno delovanje. V letu 2018 smo izvajali študijski program v najetih prostorih, kot prikazuje preglednica 4.

Preglednica 4: Najem prostorov in zemljišč

Vrsta prostora oz. zemljišča	Lokacija	Parcelna št.	Bruto etažna površina v m ²	Dejavnost	Obdobje
poslovni prostori, specializirane učilnice in laboratorij	Trg mladosti 7, Velenje	2602/14, k.o. 964 Velenje	812,3 + 93,43 s souporabo skupnih delov stavbe in posebnih skupnih delov	pedagoška in raziskovalno-razvojna dejavnost	od 2013 dalje

VŠVO razpolaga z naslednjo laboratorijsko, strojno in programsko opremo:

- RDS (remote desktop server) strežnik in 15 HP thin clientov,
- glavni domenski strežnik, stacionarni in prenosni računalniki,
- spektrofotometer HACH DR/2000,
- spektrofotometer Hach Lange DR 3900,
- Razklopna enota Hach Lange HT 200S,
- pH meter MP230 Mettler Toledo,
- tri analitske tehnice Kern PCB300,
- brezprašna komora Flores Valles z ognjevarnima omarama,
- laboratorijski hladilnik z zamrzovalno skrinjo Liebherr,
- dva vmesnika Vernier LabQuest 2 z različnimi senzorji (temperatura, pH, prevodnost, raztopljeni kisik, motnost, vlaga zemlje, rečni pretok, koncentracija Ca²⁺ ionov - trdota),
- trije terenski kovčki za analizo zemlje in vode WINLAB,
- dva terenska kovčka za merjenje pH v vodi WINLAB,
- pribor za vzorčenje zemlje (Edelman enojni sveder, Eijkelkamp Soil Coloir Book, Eijkelkamp goeloško kladivo, vzorčevalnik, sita),
- trinokularni mikroskop EUROMEX s kamero,
- turbidometer TURB IR 500 WTW,
- terenska plankotnska mreža
- komplet avtomatskih mikropipet,
- centrifuga Hermle Z 206 A,
- mini centrifuga LGG-uniCFUGE 5,
- AD pretvornik (NI 9215, Screw terminal; cDAQ-9171),
- terenski vakumski filtracijski sistem Sartorius s črpalko,
- kovček - za analizo zemlje MACHEREY NAGEL z reagenti,
- kamera za monitoring dvoživk,

- termovizija za izvajanje nočnega monitoringa prostoživečih živali,
- dve GPS telemetrijski ovratnici za spremljanje prostorskega vedenja živali,
- deset fotopasti za izvajanje monitoringa,
- osnovni kemijski inventar (steklovina in plastika), potrošni material, kemikalije ipd.

V letu 2019 je bila izvedena prenova strežnika in računalnikov, ki jih uporabljajo zaposleni (vgradnja dodatnih SSD diskov, nadgradnja druge strojne opreme ter posodobitev operacijskega sistema in programske opreme) in nadgrajen sistem za izdelavo varnostnih kopij (avtomatična izdelava varnostnih kopij vseh računalnikov na strežnik enkrat dnevno, dodatna kopija ključnih podatkov v oblaku).

7 FINANCIRANJE DELOVANJA

VŠVO financira svoje delovanje iz različnih virov. V letu 2019 je pridobila prihodke za delovanje iz sledečih naslovov:

- koncesijska sredstva za izvajanje študijske dejavnosti: 534.356,41 € (69,6 %),
- prihodki iz izvajanja sofinanciranih razvojno-raziskovalnih projektov: 10.802,74 € (1,4 %),
- prihodki od izvajanja izrednega študija 59.631,44 € (7,8 %),
- prihodki iz tržne dejavnosti – izvajanja strokovnih projektov za naročnike: 156.834,56 € (20,4 %),
- prihodki za izvajanje programov mobilnosti: 6.365,97 € (0,8 %).

Podrobnejše informacije o financiranju delovanja so razvidne iz prilog 1, 2 in 3.

8 IZVEDENE AKTIVNOSTI, DOSEŽENI REZULTATI IN PRIMERJAVA S KRATKOROČNIMI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA DELA

VŠVO si je v programu dela za leto 2019 zastavila 48 ukrepov (nalog) za doseganje strateških ciljev, določila kazalnike in izhodiščne ter ciljne vrednosti kazalnikov. V nadaljevanju poglavju so predstavljeni ukrepi, ki izhajajo iz programa dela za leto 2019, z opredelitvijo realizacije le-teh.

8.1 Izobraževalna dejavnost

V letu 2019 smo izvajali oba akreditirana študijska programa, tj. na prvi in drugi stopnji. Oba programa sta bila izvedena brez vsakršnih odstopanj od načrtovanega in s popolno izbirnostjo, tj. izvajali smo prav vse predmete, ki so jih izbrali študentje. V tem letu je skupaj diplomiralo 30 diplomantov VŠVO, in sicer 26 na prvi in štirje na drugi stopnji. V letu 2018 smo pripravili predlog prenovljenega študijskega programa.

Realizacija zastavljenih ciljev na področju izobraževalne (študijske) dejavnosti, vezane na formalno izobraževanje po obstoječih akreditiranih študijskih programih, je prikazana v preglednici 5, medtem ko so kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov prikazani v preglednici 6.

Preglednica 5: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izobraževalne dejavnosti (glavni letni cilji so označeni odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2019 z obrazložitvijo razlik
1.	Kakovostna izvedba in stalne izboljšave obstoječih študijskih programov				
1.1.	Dokončanje prenove študijskega programa prve stopnje				
1.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - prenovljen študijski program in prenovljeni učni načrti - sprejem študijskega programa na ustreznih organih VŠVO - seznanitev NAKVIS-a 	Sprejet prenovljen študijski program prve stopnje, seznanitev NAKVIS-a	2018: NE	2019: DA	2019: DA

Letno poročilo Visoke šole za varstvo okolja za leto 2019

1.2.	Dodatna usposabljanja visokošolskih učiteljev in ostalih sodelavcev šole				
1.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - usposabljanje visokošolskih učiteljev - izvedba izobraževanja za mentorje diplomskih del 	Število letno izvedenih izobraževanj za visokošolske učitelje	2018: 6	2019: 3	2019: 5
1.3.	Povečanje kakovosti praktičnega usposabljanja				
1.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - zagotavljanje pestrejšje in še bolj ciljno usmerjene ponudbe študijskih praks - boljše sodelovanje z delovnimi mentorji in priprava izobraževanje zanje 	Število sklenjenih sporazumov za izvedbo praktičnih usposabljanj Izvedeno izobraževanje za delovne mentorje	2018: 26 2018: NE	2019: 20 2019: DA	2019: 22 2019: DA
1.4.	Priprava in izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv VŠVO na področjih, skladnih s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole				
1.4.1.	<ul style="list-style-type: none"> - priprava Pravilnika o založniški dejavnosti - zagotavljanje sredstev za izvajanje založniške dejavnosti - priprava in izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv VŠVO - priprava in izdajanje znanstvenih monografij in drugih strokovno-znanstvenih publikacij na področjih, skladnih s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole 	Pravilnik o založniški dejavnosti Število izdanih učbenikov in drugih strokovno-znanstvenih publikacij VŠVO	2018: NE 2018: 0	2019: DA 2019: 1	2019: NE 2019: 2
1.5.	Vključevanje uglednih gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo posameznih predmetov				

1.5.1.	- vključevanje gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo predmetov	Število letno vključenih gostujočih predavateljev	2017: 8	2019: 8	2019: 8
1.6.	Dograditev in prilagoditev informacijske podpore za zagotavljanje boljše informiranosti študentov				
1.6.1.	- manjše posodobitev informacijskega sistema VIŠ (v sodelovanju z dobaviteljem)	Posodobljen informacijski sistem	2018: NE	2019: DA	2019: DA
1.7.	Spodbujanje študentov višjih letnikov za delo na projektih				
1.7.1.	- pridobivanje sredstev za vključevanje študentov v projektno delo (projekti KPK, ŠIPK...) - vključevanje študentov v izvedbo projektov	Število študentov, ki so vključeni v projektno delo VŠVO	2018: 4	2019: 4	2019: 4
1.8.	Posodobitev laboratorijske opreme				
1.8.1.	- dokup in nadgradnja opreme v laboratoriju	Število merilnih inštrumentov v laboratoriju v uporabi	2018: 10	2019: 15	2019: 29
1.9.	Prilagoditev obremenitve študentov obsegu predmetov, izraženih s KT				
1.9.1.	- izvedba poglobljene analize in doseganje ustrezne obremenitve študentov s študijem	Obremenitev s študijem, izražena s številom ur dela na KT	2018: ni podatka	2019: 25±5 ur / KT	2019: 30±5 ur/KT Prilagodili smo obseg predmetov.
1.10.	Izvedba ukrepov za hitrejše ter uspešnejše dokončanje študija				
1.10.1.	- izvedba diplomskega seminarja za študente zadnjih letnikov, kjer bodo pridobili ustrezna metodološka znanja za	Izvedba diplomskega seminarja	2018: DA	2019: DA	2019: DA Izveden seminar Izdelava in oblikovanje pisnih izdelkov na Uvodnem dnevu; diplomski

	pripravo diplomskih nalog				seminar se bo začel izvajati glede na predmetnik spremenjenega študijskega programa, tj. v študijskem letu 2021/22, do tedaj pa bodo vsebine v prenovljeni obliki vključene v predmet Metode izdelave in predstavitve strokovnih poročil.
1.11.	Raziskovalno usposabljanje študentov				
1.11.1.	- vključitev študentov v znanstveno-raziskovalne projekte	Število vključenih študentov v znanstveno-raziskovalne projekte	2018: 0	2019: 1	2019: 3
1.12.	Skupna uporaba raziskovalne opreme za namene pedagoškega procesa				
1.12.1.	- omogočanje dostopa študentom do raziskovalne opreme pri partnerskih organizacijah	Število študentov, ki delajo na raziskovalni opremi partnerskih organizacij	2018: 0	2019:1	2019: 1
1.13.	Priprava izbranih modulov/predmetov v tujem jeziku				
1.13.1.	- priprava študijskega gradiva v tujem jeziku za predmete/module, ki se bodo izvajali (tudi) v tujem jeziku	Število predmetov z izdelanimi učnimi načrti in pripravljenim študijskim gradivom v tujem jeziku	2018: 0	2019: 6	2019: 6 Vsi učni načrti prenovljenega programa so bili izdelani tudi v angleškem jeziku; študijsko gradivo je (delno) tudi v angleškem jeziku pripravljeno pri predmetih: 1) Strokovni tuji jezik; 2) Računalništvo z GIS-i; 3) Fizikalni pojavi v okolju; 4) Razvoj trajnostni izdelkov, storitev in procesov; 5)

					Upravljanje populacij prostoživečih živali; 6) Molekularna ekologija v naravovarstvu.
1.14.	Priprava in izvajanje dela študijskega programa v sodelovanju z domačimi in/ali tujimi visokošolskimi institucijami				
1.14.1.	- sodelovanje z drugimi visokošolskimi institucijami pri izvajanju študijskega programa	Sodelovanje pri izvajanju skupnega študijskega programa	2018: NE	2019: DA	2019: DA
2.	Internacionalizacija kurikuluma				
2.1.	Internacionalizirani učni načrt/kurikulum predmeta/modula/študijskega programa				
2.1.1.	- internacionalizirani učni načrt predmeta/modula	Število posodobljenih internacionaliziranih učnih načrtov predmetov/leto	2018: 3	2019: pri vseh relevantnih predmetih	2019: 3 Mednarodna pisarna je pripravila primere internacionaliziranih učnih izidov. Vsak nosilec predmeta lahko, po lastni oceni, presodil, kaj lahko doda v svoj predmet.
3.	Aktivno delovanje Alumni kluba				
3.1.	Večja aktivnost Alumni kluba				
3.1.1.	- organizacija vsakoletnih srečanj diplomantov	Število letnih srečanj diplomantov VŠVO	2018: 0	2019: 1	2019: 1 Realizirano januarja 2020
4.	Karierno spremljanje diplomantov				
4.1.	Usposabljanje študentov VŠVO za karierne orientacije				
4.1.1.	- izvedba enodnevnega usposabljanja »Karierni dan«	Število letnih dogodkov v okviru karierne točke	2018: 1	2019: 1	2019: 1

Preglednica 6: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov

Kazalnik	Študijski programi s koncesijo (redni študij)		Študijski programi brez koncesije (redni in izredni študij in izredni študij študijskih programov s koncesijo)		Definicije za izračun kazalcev
	Študijsko leto 2018/2019 (leto 2018)	Študijsko leto 2019/2020 (leto 2019)	Študijsko leto 2018/2019 (leto 2018)	Študijsko leto 2019/2020 (leto 2019)	
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v visokošolskih strokovnih študijskih programih 1. stopnje	51,4 %	45,95 %	100 %	/	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa po formuli: število prvič vpisanih študentov 2. letnika, brez vpisanih po merilih za prehode, v letu n/število študentov 1. letnika v letu n-1
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskih programih 2. stopnje	/	/	100 %	100 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa po formuli: število prvič vpisanih študentov 2. letnika, brez vpisanih po merilih za prehode, v letu n/število študentov 1. letnika v letu n-1
Povprečno število let trajanja študija na študenta v visokošolskih strokovnih študijskih programih 1. stopnje	5,5	5,18	5,2	7,87	$(\sum \text{diplomant} * \text{število let od prvega vpisa v 1. letnik}) / \text{število diplomantov}$
Povprečno število let trajanja študija na študenta v študijskih programih 2. stopnje	/	/	3,5	2,43	$(\sum \text{diplomant} * \text{število let od prvega vpisa v 1. letnik}) / \text{število diplomantov}$
Število študentov na visokošolskega učitelja v študijskih programih 1. in 2. stopnje	2,3	2,75	1,7	2,88	Število vseh študentov študijskih programov/število vseh visokošolskih učiteljev (RP, IP, DO, VP, PR, LE), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih

Letno poročilo Visoke šole za varstvo okolja za leto 2019

Število študentov na visokošolskega sodelavca v študijskih programih 1. in 2. stopnje	24,4	90	/	12	Število vseh študentov študijskih programov/število vseh visokošolskih sodelavcev (AS, AM, AD, BI, SO), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih
Število diplomantov na visokošolskega učitelja v študijskih programih 1. in 2. stopnje	0,9	0,8	0,1	0,1	Število vseh diplomantov študijskih programov/število vseh visokošolskih učiteljev (RP, IP, DO, VP, PR, LE), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih
Delež študentov, ki so se vpisali v 1. letnik in naslednje študijsko leto niso niti nadaljevali s študijem niti ponavljali, na visokošolskih študijskih programih 1. stopnje	46,15%	48,65 %	0 %	0 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa takole: (število študentov prvič vpisanih v 2. letnik v letu n zmanjšanih za število študentov, vpisanih po merilih za prehode v 2. letnik, v letu n + število ponavljavcev v 1. letniku v letu n)/število vseh študentov 1. letnika v letu n-1.
Delež študentov, ki so se vpisali v 1. letnik in naslednje študijsko leto niso niti nadaljevali s študijem niti ponavljali, na študijskih programih 2. stopnje	/	/	/	/	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa takole: (število študentov prvič vpisanih v 2. letnik v letu n zmanjšanih za število študentov, vpisanih po merilih za prehode v 2. letnik, v letu n + število ponavljavcev v 1. letniku v letu n)/število vseh študentov 1. letnika v letu n-1
Delež študentk skupaj	69,7 %	70,70 %	68,2 %	55,56 %	Število študentk/število vseh študentov
Delež diplomantk skupaj	63,6 %	63,2 %	50,0 %	55,56 %	Število diplomantk/število vseh diplomantov
Delež žensk med zaposlenimi v nazivu redni profesor (stanje na dan 31.12.)	/	/	/	/	Število žensk redno zaposlenih v nazivu redni profesor v % zaposlitve/število vseh redno zaposlenih v nazivu redni profesor v % zaposlitve
Delež žensk med zaposlenimi v nazivu izredni profesor (stanje na dan 31.12.)	/	/	/	/	Število žensk redno zaposlenih v nazivu izredni profesor v % zaposlitve/ število vseh redno zaposlenih v nazivu izredni profesor v % zaposlitve

Delež žensk med zaposlenimi v nazivu docent (stanje na dan 31.12.)	75 %	100%	75 %	100%	Število žensk redno zaposlenih v nazivu docent v % zaposlitve/število vseh redno zaposlenih v nazivu docent v % zaposlitve
Delež žensk med zaposlenimi na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) (stanje na dan 31.12.)	/	/	/	/	Število žensk redno zaposlenih na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) v % zaposlitve/ število vseh redno zaposlenih na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) v % zaposlitve
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz gospodarstva, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	3	0	2	0	Štejejo se osebe; gospodarstvo - gospodarske družbe, ustanovljene v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah definicija 62. člen ZViS: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz domačih raziskovalnih zavodov, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	3	6	3	6	Štejejo se osebe definicija 62. člen ZViS: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."
Število visokošolskih učiteljev na sobotnem letu	/	/	/	/	Štejejo se osebe definicija 64. člen ZViS: "Visokošolski učitelj ima v šestih letih opravljanja dela pravico do poglobljenega izpopolnjevanja na področju raziskovalne dejavnosti v skupnem trajanju največ dvanajst mesecev. Visokošolskemu učitelju se v primeru iz prejšnjega odstavka pedagoška obveznost prerazporedi, vendar se ne sme povečati za več kot eno tretjino."

8.2 Oblike neformalnega učenja

Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev oblik neformalnega učenja je prikazana v preglednici 7.

Preglednica 7: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju oblik neformalnega učenja (glavni letni cilji so označeni odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2019 z obrazložitvijo razlik
1.	Organizacija in izvedba strokovnih izobraževanj in svetovanj, v skladu s potrebami podjetij ter drugih deležnikov				
1.1.	Soorganizacija seminarjev na različne teme na področju delovanja VŠVO				
1.1.1.	- uspešna izvedba seminarjev v prostorih VŠVO ali v prostorih naročnikov	Skupno število udeležencev na seminarjih	2018: 40	2019: 40	2019: 100
1.2.	Izvedba javnih predavanj za končne uporabnike in zainteresirano javnost				
1.2.1.	- izvedba predavanj s strani sodelavcev šole in navedbo le-te kot matične institucije - izvedba tematskih delavnic za osnovne in srednje šole na temo »Varstvo okolja«	Število izvedenih predavanj	2018: 11	2019: 5	2019: 8
		Število izvedenih delavnic za osnovne in srednje šole	2018: 7	2019: 15	2019: 4

8.3 Raziskovalno-razvojni in strokovno-tržna dejavnost

V letu 2019 smo kot partnerji v konzorciju (Gozdarski inštitut Slovenije, Biotehniška fakulteta Univerze v Ljubljani, Fakulteta za naravoslovje in informacijske tehnologije Univerze na Primorske, Fakulteta za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru) v sklopu Ciljnega raziskovalnega programa (CRP) »Zagotovimo si hrano za jutri«, ki ga sofinancirata Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS (ARRS), izvajali CRP projekt »Divjad v naseljih, cestah in drugih nelovnih površinah: težave, izzivi in rešitve«. S projektom želimo prispevati k: (a) povečanju cestno-prometne varnosti; (b) zmanjšanju škodnih dogodkov na nelovnih površinah; (c) poznavanju bioloških in ekoloških značilnosti izbranih vrst divjadi v urbanem okolju v primerjavi z naravnimi habitati; (d) vzpostavitvi primernega družbenega okolja in k preizkusu ukrepov za izločitev nutrije kot invazivne tujerodne vrste iz okolja (več na <http://divjad.np.gozdis.si/novice/>).

Za ciljne naročnike smo izvajali naslednje projekte:

- »Izdelava strokovnih podlag za zagotovitev ustreznih migracijskih koridorjev velikih zveri in drugih vrst velikih sesalcev na AC odseku Vrhnika – Postojna« (naročnik: DARS). Upoštevanje usmeritve ključnih deležnikov smo pripravili predloge in priporočila za vzpostavitev funkcionalnega migracijskega koridorja (vključno z izgradnjo ekodukta), ki bo povezoval populacije velikih sesalcev med severnimi Dinaridi in Alpami.
- »Odvračanje divjadi z avtocest (AC) in hitrih cest (HC)« (naročnik: DARS), s katerim želimo zmanjšati zahajanje velikih sesalcev na avtoceste.
- »Namestitev zvočnih in svetlobnih (modrih) odvratal za divjad na odsekih državnih cest v letih 2018 – 2020« (naročnik: Direkcija RS za infrastrukturo – DRSI). Namestili smo več kot 28.300 modrih odsevnikov na 418 km najbolj problematičnih odsekov državnih cest.
- »Spomladanski monitoring dvoživk na cesti na poljanski obvoznici Škofje Loke« (naročnik: DRSI), v katerem smo ugotavljali smrtnost dvoživk na tej obvoznici in predlagali ukrepe za zmanjšanje problematike.
- »Ocena ogljičnega odtisa za državno cesto Novo mesto, od priključka Novo mesto – vzhod do priključka Osredok«; s pomočjo ustaljene metodologije smo ocenili prispevek modelnega cestnega odseka oz. prometa na njem k emisijam toplogrednih plinov.
- »Priprava strokovnih podlag za nadaljnjo izdelavo navodil in tehničnih specifikacij za zagotavljanje migracijskih koridorjev in zmanjšanje smrtnosti prostoživečih živali na državnem železniškem omrežju«, s katerim bomo naročniku DRSI omogočili, da bo v prihodnje začel sistematično reševati problematiko povozov velikih sesalcev na železniških tirih.
- Kot partnerska institucija smo sodelovali pri izvedbi dveh LAS-projektov oz. projektov v sklopu programa razvoja podeželja: »Jejmo lokalno – povečanje samooskrbe v Savinjsko-šaleški regiji: vzpostavitev tržnih poti« in »Žegnan studenec – trajnostno zagotavljanje dodatnih vodnih virov«.
- Izdelali smo »Občinski program varstva okolja za Občino Šmartno ob Paki« in nadaljevali z izdelavo »Poročila o stanju okolja v MO Velenje« (naročnika: obe relevantni občini). Aktivnosti na področju izdelave okoljskih strokovnih mnenj in ekspertiz oz. družbenih pristopov k vrednotenju stanja okolja dajejo delovanju šole povsem nove perspektive.
- Za Triglavski narodni park (TNP) smo izvajali projekt »Razvoj metodologije za spremljanje obiska na območju TNP«, s katerim skušamo prispevati k boljšemu poznavanju dinamike obiska oz. antropogenih motenj v najbolj obremenjenih delih parka.

V letu 2019 smo spet pomembno dvignili kazalce znanstvene odličnosti raziskovalne skupine VŠVO, in sicer z objavo naslednjih znanstvenih in strokovnih prispevkov s podpisom šole:

Znanstveni članki

- Al Sayegh-Petkovšek S., 2019. Analiza uspešnosti vzpostavitve nadomestnega habitata Črni log – Hotiška gmajna s poudarkom na rastni uspešnosti sadik. *Gozdarski vestnik*, 77: 211-231.
- Bončina A., Pokorny B., Sternad M., Bužan E., 2019. Genetska povezanost in sorodstvena razmerja evropske srne v modelnem lovišču osrednje Slovenije. *Zlatorogov zbornik*, 6: 10-28.
- Breznik K., Law K., 2019. What do mission statements reveal about the values of top universities in the world? *International Journal of Organizational Analysis*, 27: 1362-1375.
- Bubik A., Kolar L., 2019. Greening as a perspective solution for urban microclimate mitigation: a pilot study. *Annals of Faculty Engineering Hunedoara*, 7: 19-22.
- Bubik A., Kolar L., 2019. Urban greening as a cooling tool towards the heat island effect. *Journal of Energy Technology*, 12: 19-26.
- Bubik A., Kolar L., 2019. Raising awareness on environmental protection and improvement through student projects: a case study. *Journal of Engineering Management and Competitiveness*, 9: 14-24.
- Chirichella R., Pokorny B., Bottero E., Flajšman K., Mattioli L., Apollonio M., 2019. Factors affecting implantation failure in roe deer. *Journal of Wildlife Management*, 83:599-609, doi: 10.1002/jwmg.21623.
- Flajšman K., Fležar U., Pokorny B., Jerina K., 2019. Pregled metod za določanje številčnosti prostoživečih parkljarjev. *Acta Silvae et Ligni*, 118: 13-27.
- Felc Z., Gregorčič A., Felc B., Stopar M., Breznik K., Komadina R., Tasić Ilić M., Vodišek Razboršek V., Jazbec M., Methans Šarlah J., 2019. Cornerstones of support for people with dementia: influence on public awareness in rural Slovenian region. *International Journal of Psychiatry Research*, 2: 1-6.
- Novak M., Mrak I., 2019. Ujma v porečju Tržiške Bistrice 29. oktobra 2018: dogodek, posledice in vzroki. *Ujma*, 33: 68-75.
- Rožič S., Goslar T., Mrak I., Barborič B., 2019. Pregled posredovanj Gorske reševalne zveze Slovenije v obdobju 2009–2018. *Ujma*, 33: 130-137.

Knjige, monografije, priročniki

- Potočnik H., Pokorny B., Flajšman K., Kos I., 2019. Evrazijski šakal. Ljubljana: Lovska zveza Slovenije (Zlatorogova knjižnica 42), 248 str.
- Potočnik H., Al Sayegh Petkovšek S., De Angelis D., Huber Đ., Jerina K., Kusak J., Mavec M., Pokorny B., Reljić S., Rodriguez Recio M., Skrbinšek T., Vivoda B., Jelenko Turinek I., 2019. Priročnik za vključevanje povezljivosti in primernosti prostora za medveda v prostorsko načrtovanje. Ljubljana: Univerza v Ljubljani, 66 str.
- Breznik K., Kaučič B. M., Filej B., 2019. Izobraževalne potrebe medicinskih sester v enotah intenzivne terapije za pridobitev medkulturnih kompetenc. V: Filej B., Kaučič B. M. (ur.). *Medkulturna oskrba v zdravstvu*. Celje: Visoka zdravstvena šola. str. 97-112.

Samostojna poglavja v monografijah

- Kotnik K., 2019. Demografske spremembe: oblikovalec nove "stare" družbe na primeru Mestne občine Velenje. V: Nared J., Polajnar Horvat K., Razpotnik Visković N. (ur.). *Demografske spremembe in regionalni razvoj*. Ljubljana: Založba ZRC, str. 237-253.
- Špeh N., Rošer J., Barborič B., 2019. Pokrajinska dinamika na širšem območju Družmirskega jezera in njene demografske posledice. V: Nared J., Polajnar Horvat K., Razpotnik Visković N. (ur.). *Demografske spremembe in regionalni razvoj*. Ljubljana: Založba ZRC, str. 255-273.

Znanstveni prispevki in izvlečki prispevkov na konferencah

- Alagić A., Flajšman K., Adamič M., Bužan E., Pokorny B., 2019. Conflicts between humans and game species in non-hunting areas: a case study from Slovenia. V: 34th International Union of Game Biology Congress. Kaunas, Litva, str. 127-128.
- Alagić A., Flajšman K., Adamič M., Bužan E., Pokorny B., 2019. Spreminjanje življenjskega prostora in nastanek nelovnih površin: spregledan vir konfliktnih dogodkov z divjadjo. V: Pokorny B. (ur.). 11. Slovenski lovski dan "Spreminjanje in izgubljanje življenjskega prostora divjadi". Gornja Radgona: Lovska zveza Slovenije, str. 17.
- Breznik K., 2019. What mission statements reveal in public sector: the case of Slovenian hospitals and health centres. V: Dermol V. (ur.). Thriving on future education, industry, business and society. Proceedings of the MakeLearn and TIIM International Conference. Piran, str. 483-488.
- Bubik A., 2019. Knowledge about phytoplankton massive occurrence in freshwater among students of environmental protection. *European Journal of Phycology*, 54: 218.
- Bužan E., Flajšman K., Pokorny B., 2019. Spatial patterns of immunogenetic and neutral variation influence on selected fitness parameters in roe deer. V: Borowski Z. (ur.). 8th European Congress of Mammalogy. Warsaw, Poljska, str. 84.
- Bužan E., Potušek S., Flajšman K., Pokorny B., 2019. Genetska struktura srnjadi v Sloveniji: krajinsko pogojene razlike in vpliv fragmentacije prostora. V: Pokorny B. (ur.). 11. Slovenski lovski dan "Spreminjanje in izgubljanje življenjskega prostora divjadi". Gornja Radgona: Lovska zveza Slovenije, str. 16.
- Špeh N., Lončarić R., Surić M., 2019. The burden of the coastal area with the solid waste in the Kornati National Park. V: Hidden Geographies. Ljubljana: Oddelek za geografijo, Filozofska fakulteta, Univerza v Ljubljani, str. 14-15.
- Šrot V., Bußmann B., Salzberger U., Vittori M., Wang Y., Moghimian P., Pokorny B., Minola M., Keimer B., van Aken P., 2019. Nanoscale characterization of sensitive functional materials. V: Pirker L. in sod. (ur.). 3. slovensko posvetovanje mikroskopistov. Ankaran: Slovensko mikroskopsko združenje, str. 36.

Strokovni članki

- Potočnik H., Pokorny B., Flajšman K., Kos I., 2019. Šakal, opremljen z GPS-ovratnico, se je iz Slovenije (Krasa) napotil proti hrvaškemu primorju. *Lovec*, 102: 224-226.

Končna poročila in elaborati

- Al Sayegh-Petkovšek S., Kotnik K., Bužan E., Pokorny B., 2019. Strokovne podlage za zagotovitev ustreznih migracijskih koridorjev velikih zveri in drugih vrst velikih sesalcev na AC odseku Vrhnika-Postojna: DP-VŠVO-57-01/19. Velenje: Visoka šola za varstvo okolja, 78 str.
- Špeh N., 2019. Analiza in možnosti oskrbe z lokalno pridelano hrano na območju Savinjsko-Šaleške regije (Zgornje Savinjske in Šaleške doline). Velenje: Visoka šola za varstvo okolja, 64 str.

Vpetost v mednarodni prostor in prepoznavnost šole smo večali tudi z aktivno udeležbo na domačih in mednarodnih znanstvenih dogodkih; udeležili smo se naslednjih konferenc, na katerih smo s soavtorstvom prispevkov predstavljali raziskovalne dosežke šole in skrbeli za njeno prepoznavnost v mednarodni znanstveni sferi: (i) COST *African Swine Fever (ASF) Stop* (Riga, Latvija, 11.–14. 3. 2019); (ii) *Mountaineering, Eco-Tourism & Hospitality* (Gilgitu, Pakistan, 25.–27. 6. 2019); (iii) *7th European Phycological Congress* (Zagreb, Hrvaška, 25.–30. 8. 2019); (iv) *34th International Union of Game Biologists Congress* (Kaunas, Litva, 26.–30. 8. 2019); (v) *Harmonizing Wild Boar Monitoring in South Eastern Europe* (Senj, Hrvaška, 17.–19. 9. 2019); (vi) *8th European Congress of Mammalogy* (Varšava, Poljska, 23.–27. 9. 2019).

Skrbeli smo tudi za promocijo lastnih raziskovalnih dosežkov in dosežkov slovenske znanosti, in sicer z objavami poljudnih in poljudno-strokovnih dosežkov v sredstvih javnega obveščanja. VŠVO je sodelovala pri organizaciji strokovno-znanstvenega simpozija »Spreminjanje in izgubljanje življenjskega prostora divjadi«, ki ga je 13. 4. 2019 v Gornji Radgoni organizirala Lovska zveza Slovenije. Tudi na Naravovarstvenem dnevu, ki ga je 13. 11. 2019 v Ljubljani organiziral Zavod RS za varstvo narave, smo izvedli dve odmevni predavanji.

Sodelovali smo pri pripravi več predlogov mednarodnih raziskovalnih projektov; omeniti velja zlasti sodelovanje v velikem mednarodnem konzorciju (23 partnerjev) pri pripravi predloga projekta na razpis v programu Obzorje 2020: »*Live attenuated and next generation vaccines and companion DIVA tests against African Swine Fever*«. Projektni predlog je prejel 70 % možnih točk in je bil kot tak upravičen do povračila stroškov prijave s strani ARRS.

V preglednici 8 so predstavljeni kratkoročni cilji s področja razvojno-raziskovalne in strokovno-tržne dejavnosti, ki izhajajo iz programa dela za leto 2018, z opredelitvijo realizacije teh ciljev.

Preglednica 8: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju raziskovalno-razvojne in strokovno-tržne dejavnosti (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2019 z obrazložitvijo razlik
1.	Krepitev raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in študentov na področju temeljnih in aplikativnih raziskav				
1.1.	Spodbuditi objavljane rezultate raziskovalnega dela v znanstvenih revijah (zlasti v publikacijah, indeksiranih v mednarodnih bazah in s faktorjem vpliva)				
1.1.1.	- publiciranje znanstveno-raziskovalnega dela	Število letno objavljenih znanstvenih člankov s podpisom VŠVO v mednarodno priznanih (indeksiranih) revijah oz. drugih enakovrednih dosežkov (npr. samostojna poglavja v znanstvenih monografijah)	2018: 8	2019: 10	2019: 16 11 znanstvenih člankov, 3 monografije in 2 samostojni poglavji v monografijah.
1.2.	Povečanje prepoznavnosti VŠVO v mednarodni znanstveni sferi				
1.2.1.	- aktivna udeležba na mednarodnih znanstvenih konferencah	Število objavljenih (izvlečkov) prispevkov na znanstvenih konferencah s podpisom VŠVO	2018: 16	2019: 20	2019: 8
2.	Izvajanje razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov				
2.1.	Uspešno izvajanje projektov				
2.1.1.	- uspešno izvajanje in zaključek projektov	Število letno izvajanih projektov	2018: 7	2019: 8	2018: 11
		Sprejeto in odobreno končno poročilo	2018: 4	2019: 3	2019: 4
2.2.	Pridobitev novih projektov				

2.2.1.	- Priprava in oddaja projektnih predlogov/prijav	Število novo-pridobljenih projektov	2018: 4	2019: 5	2019: 6
2.3.	Povečanje deleža sredstev, pridobljenih z izvajanjem razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov				
2.3.1.	- pridobivanje in izvajanje razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov	Delež vseh prihodkov šole od tržnih dejavnosti	2018: 12 %	2019: 26 %	2019: 29,6 %
2.4.	Zagotavljanje ustreznih opremljenih prostorov za delo raziskovalcev				
2.4.1.	- Dokup in nadgradnja opreme v laboratoriju	Število merilnih inštrumentov v laboratoriju v uporabi	2018: 10	2019: 15	2019: 29

8.4 Mednarodno sodelovanje

V letu 2019 sta se mednarodne izmenjave udeležila 2 študenta VŠVO (1,9 % vseh vpisanih študentov v študijskem letu 2018/19 na VŠVO), ki sta na instituciji *Oasis Botanical Garden* v Španiji uspešno opravila praktično usposabljanje oz. prostovoljno delo. Na VŠVO smo gostili 2 tuja Erasmus+ študenta iz *Univerze Rey Juan Carlos* iz Madrida v Španiji (za namen študija). Po podatkih iz anketiranja študentov sta bila študenta na izmenjavi zelo zadovoljna.

Štirih mednarodnih izmenjav so se udeležili tudi direktor (doc. dr. Gašper Gantar), dekan (izr. prof. dr. Boštjan Pokorny) in visokošolska učiteljica (doc. dr. Natalija Špeh). Obiskali so *ifu Institut für Umweltinformatik Hamburg GmbH* (Nemčija), *Univerzo Jaén* (Španija), *Univerzo Szent István* (Madžarska) in *Univerzo v Zadru, Oddelek za geografijo* (Hrvaška). Namen obiskov je bilo poučevanje ali usposabljanje. Na primer prenos in izmenjava najnovejših dognanj in izkušenj na izobraževalno-raziskovalnem ter aplikativnem področju, iskanje možnosti nadaljnega sodelovanja, oblikovanja idej in zasnov za skupno projektno delo, širitve sodelovanja in usposabljanje zaposlenih. K spodbujanju mobilnosti pedagoškega in drugega osebja VŠVO pristopamo na različne načine. Redno izvajamo promocije mobilnosti ob različnih priložnostih. Sodelavce VŠVO o vseh novostih redno obveščamo po elektronski pošti, preko spletne strani šole, ob individualnih razgovorih pri direktorju, dekanu, v mednarodni pisarni ali v referatu za študentske zadeve šole, na sejah akademskega zbora in drugih organov šole ter ob vseh drugih dogodkih na šoli, ko se nam informacija zdi primerna in smiselna glede na vsebino dogodka.

Organizirali smo dve gostovanji tujih strokovnjakov na VŠVO. V okviru izvajanja študijskega programa je predaval prof. dr. Sándor Scányi – *Univerza Szent István* iz Madžarske. Usposabljanja na delovnem mestu (t. i. *job shadowing*) se je udeležila strokovnjakinja María Del Mar Alonso Martínez iz *Univerze Almería* iz Španije. Po podatkih iz anketiranja sta bila gosta z izmenjavo zelo zadovoljna.

Mrežo partnerskih institucij smo razširili s sklenitvijo bilateralnega Erasmus+ sporazuma z *Univerzo v Splitu* (Hrvaška). Do vključno leta 2019 je VŠVO s partnerskimi institucijami v tujini sklenila 37 sporazumov o sodelovanju v okviru programa Erasmus+ in izven.

Pripravili in objavili smo vse potrebne razpise za izvedbo mobilnosti (štirje razpisi), pripravili vso dokumentacijo in uredili finančne obveznosti. S pomočjo naših študentov, ki so se udeležili mednarodnih izmenjav, smo uspešno izvedli tudi več promocij mobilnosti. S študenti na izmenjavi smo ves čas v stiku po elektronski pošti, nudili smo jim vso potrebno pomoč in podporo. Pripravili in objavili smo Erasmus+ razpis za tuje študente in pripravili vsa potrebna gradiva v angleškem jeziku (razpis, informacije, prijavitni obrazci). Razpis smo objavili na angleški spletni strani VŠVO.

Sredstva za mednarodne izmenjave smo zagotovili v okviru sredstev Centra Republike Slovenije za evropske programe izobraževanja in usposabljanja (v nadaljevanju CMEPIUS) in iz deleža lastnih sredstev. Prijavili smo se na razpis programa Erasmus+ za programsko obdobje 2019-2021. V okviru razpisov Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije smo se prijavili na razpis Štipendije za študijske obiske študentov v okviru programa Erasmus+ za leto 2019 (280. JR). Na razpisih smo bili uspešni. V okviru vseh razpisov skupaj smo prejeli okvirno 25.480 EUR v letu 2019.

V študijskem letu 2018/19 smo na šoli gostili Fulbright štipendista Jedd-a Sankarja-Gortona iz *Univerze v Montani*, Missoula, iz Združenih držav Amerike pod mentorstvom izr. prof. dr. Irene Mrak.

Glavni letni cilji za leto 2019 z ukrepi za njihovo doseg, ciljnim vrednostmi in realizacijo v letu 2019 z obrazložitvijo razlik oz. odstopanj od ciljnih vrednosti so prikazani v preglednici 9. Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti pa so prikazani v preglednici 10.

Preglednica 9: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju mednarodnega sodelovanja (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2019 z obrazložitvijo razlik
1.	Mednarodno sodelovanje				
1.1.	Povezovanje s priznanimi tujimi visokošolskimi zavodi s področij delovanja VŠVO				
1.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - sklenitev novih sporazumov o sodelovanju - povečanje mobilnosti osebja VŠVO in tujih strokovnjakov - povečanje mobilnosti študentov 	Število sklenjenih sporazumov na leto	2018: 3	2019: 3	2019: 1
		Število letnih mobilnosti osebja (odhajajočih in prihajajočih):	2018: 4	2019: 5	2019: 7
		Število letnih mobilnosti študentov (odhajajočih in prihajajočih)	2018: 15	2019: 8	2019: 4
1.2.	Posodobitev Izjave o Erasmus politiki (EPS)				
1.2.1.	- posodobitev EPS, skladno z nacionalno strategijo o internacionalizaciji visokega šolstva, strateškimi cilji šole in posodobljenim študijskim programom	Posodobljena EPS	2018: NE	2019: DA	2019: DELNO Osnutek EPS je pripravljen in je v fazi obravnave in sprejema na ustreznih organih šole.

Preglednica 10: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti

Kazalnik	Študijski programi s koncesijo 1. stopnja	Študijski programi s koncesijo 2. stopnja	Študijski programi brez koncesije 1. in 2. stopnja in izredni študij študijskih programov s koncesijo	3. stopnja	Definicija za določitev
----------	---	---	---	------------	-------------------------

	Načrt za študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	Realizacija za študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	Načrt za študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	Realizacija za študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	Načrt za študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	Realizacija za študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	Načrt za študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	Realizacija za študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	
Število študentov, ki opravijo del študija v tujini	4	2	/	/	1	0	/	/	Število študentov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem ipd.), če je izmenjave visokošolski zavod priznal tako, da ima študent priznано vsaj 1 KT
Število tujih študentov, ki opravijo del študija na visokošolskem zavodu	2	2	/	/	1	0	/	/	Število tujih študentov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem)
Število tujih študentov, ki so vpisani na	5	0	/	/	5	0	/	/	Število vseh tujcev, ki so vpisani na

visokošolski zavod									visokošolski zavod (vsi, ki nimajo slovenskega državljanstva) za celoten študij
Število diplomantov, ki so v času študija del študija opravili v tujini in pridobili vsaj 1 KT	3	4	/	/	1	0	/	/	Število diplomantov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem ipd.) med študijem, če je izmenjave visokošolski zavod priznal tako, da ima študent priznano vsaj 1 KT

Število tujih gostujočih visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu	3	2	/	/	3	2	/	/	Imajo vsaj 1 pedagoško uro definicija 62. člen ZViS: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."
Število visokošolskih učiteljev z visokošolskega zavoda, ki kot gostujoči visokošolski učitelji sodelujejo v	2	3	/	/	2	3	/	/	Imajo vsaj 1 pedagoško uro

pedagoškem procesu v tujini								
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

8.5 Sodelovanje z okoljem

Šola je izvrstno dobro z lokalnim okoljem, saj uživa podporo Mestne občine Celje in Mestne občine Velenje ter gospodarskih in drugih inštitucij, s katerimi sodelujemo pri projektih ali zagotavljanju prakse za študente. V tesnih odnosih smo s Šolskim centrom Velenje. Študentski svet redno sodeluje s Šaleškim študentskim klubom. Vsako leto sodelujemo na dogodkih, ki jih organizira ustanovitelj šole Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju in Mesta občina Velenje.

Letos smo sodelovali na prireditvah Dan raziskovalcev in Velenje se predstavi. Z mikroskopsko analizo smo ugotavljali prisotnost mikroplastike v zobnih pastah, in s tem predstavili delček študijskega programa. Pojavljamo se v lokalnih medijih in publikaciji MOV Koledar prireditev, saj pogosto odpremo vrata šole občanom in zainteresirani javnosti z vabili na zanimiva strokovna predavanja in druge dogodke, ki jih pripravljamo. Vsako leto se s prispevkom z ažurnimi podatki pojavimo v občinski publikaciji Almanah. Smo pridruženi člani Savinjsko-Šaleške gospodarske zbornice, sodelovali smo tudi pri pripravi razvojnih projektov za uresničevanje regionalnega razvojnega programa Savinjske regije v okviru Saša ORA razvojne agencije Savinjske regije. Prav tako smo bili vključeni in sodelujemo pri pripravi trajnostne urbane strategije Mestne občine Velenje ter v Projektne svetu za razvoj turistične destinacije Jezera Velenje.

Pripravili smo fotografsko razstavo Živeti gore, s katero se je naša profesorica dr. Irena Mrak predstavila kot izvrstna alpinistka in fotografinja. V sklopu prireditev Tedna vseživljenjskega učenja smo se predstavili s stojnico na dogodku Parada učenja v Šmarju pri Jelšah, kjer smo predstavili naš projekt nameščanja svetlobnih in zvočnih odvrtač na občestne količke, ki pomagajo preprečevati trke z divjadjo. V sodelovanju z Društvom za boj proti raku smo izvedli Delavnico za samopregledovanje dojk, mod in kože. Na zaključnem dogodku TVU v Celju smo predstavili e-knjigo z naslovom Vedno je pravi čas: zgodbe, ki navdihujejo, v kateri je objavljen tudi prispevek naše diplomantke Alenke Košir.

Direktor je po srednjih šolah v regiji za dijake izvedel štiri predavanja na temo skrbi za okolje v poklicnem in zasebnem življenju.

Dobro sodelujemo z več podjetji in ustanovami, ki nam prijazno odprejo vrata pri izvedbi terenskih vaj, strokovnih ekskurzij (TEŠ, Centralna čistilna naprava, Muzej, TNP, RCERO, Simbio HE Medvode, Krka...) in praktičnih usposabljanj.

S strokovnimi mnenji se odzivamo tudi na vprašanja medijev o aktualnih okoljskih problemih. Sodelovali smo na posvetu predsednika republike o Podnebni strategiji Slovenije.

8.6 Upravne, pravne in druge naloge

V letu 2019 so bile izvedene upravne, pravne in druge naloge, ki so potrebne za nemoteno delovanje zavoda: priprava programov, poročil in raznih gradiv za organe zavoda, nudenje podpore delovanju organov zavoda, vodenje inventarne analize, priprava pogodb, vodenje vpisnih postopkov, izdelava urnikov in študijskega koledarja, izvedba svečanosti ob podelitvi diplom, priprava promocijskih gradiv, ipd.

Za vpis, prepoznavnost šole, študijskega programa in poklica je zelo pomembno promoviranje, zato smo pripravili načrt promocij in oglaševanja študijskega programa in izvedli štiri informativne dneve na naši šoli ter predstavili program na več srednješolskih programih v Sloveniji (Šolski center Velenje, BIC Ljubljana, BC Naklo, Šolski center Celje, Gimnazija Center Celje, Biotehniška šola Maribor, Šolski center Rogaška Slatina), z lastnim razstavnim prostorom smo se predstavili na največjem slovenskem sejmu izobraževanja Informativa na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani. Izvedli smo promocijo šole na socialnem obrežju Facebook. Objavili smo oglase v več tiskanih in elektronskih medijih ter gostovali v več radijskih in TV oddajah. Dobra promocija šole so bile zagotovo tudi strokovne in znanstvene objave naših profesorjev. O vsem našem delovanju študente, učitelje, zaposlene in javnost seznanja naš spletni časopis obVeščeValO. Leta 2018 so bile izdane tri številke.

Posodobili smo osebne računalnike zaposlenih ter sistem za ahviranje elektronskih dokumentov in izdelavo varnostnih kopij.

V preglednici 11 so prikazani glavni letni cilji VŠVO za leto 2019 z ukrepi za njihovo doseg, ciljnim vrednostmi in realizacijo v letu 2019 z obrazložitvijo razlik oz. odstopanj od ciljnih vrednosti na področju zagotavljanja kakovosti, sodelovanja z gospodarstvom in širšem družbenem vplivu ter založniške dejavnosti.

Preglednica 11: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju drugih dejavnosti zavoda (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2018 z obrazložitvijo razlik
1.	Krepitev tržne dejavnosti VŠVO na področju strokovnega dela				
1.1.	Uvedba ustreznega modela za motiviranje sodelavcev in krepitev tržne dejavnosti				
1.1.1.	- sprejem Pravilnika o plačah, ki bo določal in omogočal stimulatивно nagrajevanje sodelavcev šole, ki izvajajo tržne projekte	Pravilnik o plačah	2018: NE	2019: DA	2019: NE Osnutek pravilnika je pripravljen, ni pa sprejet na ustreznih organih šole.
2.	Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)				
2.1.	Dopolnjevanje internih aktov				
2.1.1.	- korekcija akta o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest - posodobitev Poslovnika kakovosti	Korigiran akt o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest Posodobljen Poslovník kakovosti	2018: NE 2018: NE	2019: DA 2019: DA	2019: NE Osnutek akta je pripravljen, ni pa sprejet na ustreznih organih šole. 2019: NE Osnutek pravilnika je pripravljen, ni pa sprejet na ustreznih organih šole.
2.2.	Izboljšanje sistema anketiranja o zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov				
2.2.1.	- sprejem Pravilnika o anketiranju in izboljšanje sistema anketiranja, kar bo omogočalo pridobivanje relevantnih	Sprejet Pravilnik o anketiranju in spremenjen način anketiranja diplomantov	2018: NE	2019: DA	2019: NE Osnutek pravilnika je pripravljen, ni pa sprejet

	podatkov o zaposljivosti diplomantov in kakovosti njihovih kompetenc				na ustreznih organih šole.
3.	Izboljšanje prepoznavnosti šole in zagotavljanje boljšega vpisa (glede števila in pričakovanega interesa vpisanih študentov)				
3.1.	Uporaba sodobnih medijev in socialnih omrežij za promocijo šole (spletna stran, Facebook itd.)				
3.1.1.	- posodobitev Facebook profila šole in oglaševanje prek tega socialnega omrežja - izdelava promocijskega filma	Posodobljena Facebook profil šole in izvedena reklamna kampanja Izdelan promocijski film	2018: NE 2018: NE	2019: DA 2019: DA	2019: DA 2019: DA Izdelana sta 2 filma (eden v lastni režiji in eden na pobudo agencije NAKVIS).
3.2.	Sodelovanje na izobraževalnih in tematskih sejmih				
3.2.1.	- Sodelovanje na dogodkih, namenjenih predstavitvi visokošolskih zavodov oz. ki sami po sebi zagotavljajo njihovo promocijo (Informativa, Teden vseživljenjskega učenja, Dan raziskovalcev itd.)	Število dogodkov, na katerih sodeluje šola z namenom povečanja prepoznavnosti	2018: 15	2019: 15	2019: 17
3.3.	Promocija v medijih				
3.3.1.	- objava poljudnih, strokovnih in poljudnoznanstvenih člankov v revijah in časopisih - sodelovanje v radijskih in televizijskih oddajah	Število nastopanj VŠVO v medijih	2018: 20	2019: 20	2019: 22
4.	Vključevanje družbene odgovornosti in okoljevarstvene zavesti v delovanje šole				
4.1.	Izvajanje brezplačnih delavnic in dogodkov za širšo javnost				

4.1.1.	- izpostavljanje aktualnih izzivov in iskanje rešitev na področju varstva okolja in trajnostnega razvoja - izvajanje manjših brezplačnih svetovalnih aktivnosti	Število letno izvedenih aktivnosti	2018: 3	2019: 3	2019: 3
5.	Promoviranje okoljevarstvene stroke med srednješolci in mladimi				
5.1.	Izvajanje brezplačnih delavnic na srednjih šolah oz. za srednješolce				
5.1.1.	- Priprava tematsko primernih delavnic in predavanj - navezovanje stikov z vodstvi šol - izvedba delavnic in predavanj	Število letno izvedenih aktivnosti	2018: 7	2019: 7	2019: 7
6.	Upravne, pravne in druge naloge				
6.1.	Statusno preoblikovanje VŠVO v fakulteto				
6.1.1.	- priprava elaborata - oddaja vloge	VŠVO je pripravil in oddal elaborat za statusno preoblikovana v fakulteto	2018: NE	2019: DA	2019: DA
6.2.	Vzpostavitev podpornega okolja za študente, ki v času študija želijo uresničiti svojo podjetniško idejo				
6.2.1.	- vzpostavitev sodelovanja z Inkubatorjem Velenje	Podpis dogovora o sodelovanju z Inkubatorjem Velenje	2018: NE	2019: DA	2019: DA Na podlagi podpisanega dogovora so se zainteresirani študenti udeležili dogodka Heckatlon
6.3.	Pričetek postopka podaljšanje akreditacije zavodu				
6.3.1.	- priprava in oddaja vloge na NAKVIS	VŠVO je pravočasno oddala vlogo za podaljšanje akreditacije	2018: NE	2019: DA	2019: DA

8.7 Nacionalno pomembne naloge

Skrb za slovenščino

VŠVO meri tudi zadovoljstvo študentov s pravilno rabo slovenskega jezika pri izvajanju predmetov. Zadovoljstvo meri s pomočjo anketiranja študentov z vprašanjem "Ali je bilo dovolj poudarka na pravilni rabi slovenskega knjižnega jezika?" Povprečna ocena tega kazalnika je v študijskem letu 2018/19 znašala 4,6. Del ocene projektne naloge študenta je jezikovna primernost. Diplomski red je dopolnjen z izjavo o avtorstvu, ki zahteva tudi poimensko navedenega lektorja.

Visokošolska prijavno-informacijska služba

VŠVO je v sodelovanju z Visokošolsko prijavno-informacijsko službo Univerze v Ljubljani preko Razpisa za dodiplomske študijske programe v študijskem letu 2018/2019 izvedla vpis študentov v 1. letnik dodiplomskega in magistrskega študija. S prijavno službo sodelujemo pri postopkih priznavanja izobrazbe za tuje državljane. Upoštevamo navodila in priporočila Vpisne službe in se udeležujemo seminarjev, ki jih pripravljajo. Vse vpisne aktivnosti potekajo preko portala eVŠ Ministrstva za izobraževanje, šolstvo in šport.

8.8 Interesna dejavnost študentov

Na 3. seji študentskega sveta, 12. 11. 2018, je bil sprejet letni program dela za leto 2019. V njem je študentski svet sprejel naslednje prioritete naloge:

- šport (drsanje, druge športne aktivnosti),
- eko-dejavnost – sodelovanje na eko-delavnicah in akcijah,
- sodelovanje na foto natečajih in razstavah,
- sodelovanje pri promocijskih dejavnostih šole in promocijah mobilnosti,
- tutorstvo domačim in tujim študentom,
- izleti in ekskurzije, obiski sejmov – s poudarkom na dopolnitvi izobraževanja s področja varstva okolja, ekotehnologij (ogled sežigalnice Spitteler, ogled živalskega vrta),
- sodelovanje na krvodajalski/h akciji/ah,
- zabavna druženja študentov (brucovanje, ogled adventnega Dunaja v lastni režiji, motivacijski vikend – Velika planina, piknik ob jezeru, zaključni piknik).

Študentski svet je v letu 2019 izvedel vse načrtovane aktivnosti. V preglednici 12 je prikazana realizacija nalog VŠVO, ki so bile v letnem načrtu zastavljene s področja interesnih dejavnosti študentov.

Preglednica 12: Realizacija nalog interesne dejavnosti študentov (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2019 z obrazložitvijo razlik
1.	Izvedba izobraževalnih programov/tečajev izven rednega študijskega programa				
1.1.	Organizacija različnih izobraževalnih tečajev, delavnic za študente				
1.1.1.	Karierni dan 2019	Število dogodkov	2018: 1	2019: 1	2019: 1
2.	Spodbujanje druženja in medgeneracijskega sodelovanja študentov				
2.2.	Organizacija druženja študentov				
2.2.1.	Motivacijski vikendi, izleti in druga družabna srečanja	Število družabnih dogodkov	2018: 4	2019: 4	2019: 6
	Športna srečanja	Število športnih dogodkov	2018: 3	2019: 3	2019: 2

8.9 Kadrovski načrt in kadrovska politika

Preglednice, ki podrobno opsujejo uresničevanje kadrovskega načrta so v prilogi 4. Glavni letni cilji VŠVO za leto 2019 z ukrepi za njihovo doseg, ciljnim vrednostmi in realizacijo v letu 2019 z obrazložitvijo razlik oz. odstopanj od ciljnih vrednosti so prikazani v preglednici 15. Izvolitve v nazive v letu 2019 so prikazani v preglednici 13, število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2019, pa je prikazano v preglednici 14.

Preglednica 13: Izvolitve v naziv v letu 2019

Naziv	Število zaposlenih, ki jim je v letu 2019 potekla izvolitev v naziv	Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2019	Realizirano število izvolitev v naziv v letu 2019
Redni profesor	-	0	0
Izredni profesor	1	0	0
Docent	0	0	0
Lektor	0	0	0
Višji predavatelj	1	1	0
Predavatelj	1	0	0
Asistent	0	0	0

V letu 2019 je bila VŠVO vključena v izvajanje projekta INOVUP in svojim sodelavcem posredovala informacije o vseh izvedenih izobraževanjih v okviru tega projekta. VŠVO je omogočila visokošolskim učiteljem (zaposlenim in pogodbenim sodelavcem) naslednja izobraževanja:

- Industrijski forum IRT,
- Projektno učenje in na nalogah osnovano učenje: načrtovanje, analiza in ovrednotenje – teorija in praksa,
- Visokošolsko izobraževanje v pogojih medkulturnosti,
- Zavzeti učitelji – zavzeti študenti, spodbujanje zavzetosti študentov,
- Ozelenjevanje kot perspektivna rešitev za urbane mikroklima...

V letu 2019 je VŠVO napotila uslužbenke na spremljevalnih delovnih mestih na naslednja izobraževanja:

- spletno anketiranje,
- delavnica za pripravo Erasmus prijave,
- delavnica za pripravo Erasmus poročila,
- Visokošolsko izobraževanje v pogojih medkulturnosti,
- Kreiranje promocijskih besedil,
- Posvet za člane samoevalvacijskih skupin in strokovne službe visokošolskih zavodov (NAKVIS),
- Posvet od minimalnih standardov k odličnosti (NAKVIS),
- Mednarodna strokovna konferenca Advancing Education – People, Institutions, Technology (DOBA),
- Zdravje na delovnem mestu (Center za krepitev zdravja ZD Velenje),
- Prva pomoč...

Preglednica 14: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2019

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini
Leto 2018	0	0	6	0
Načrt 2019	0	0	6	0
Realizacija 2019	0	0	18	0

Preglednica 15: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izvajanja kadrovskega načrta (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2019 z obrazložitvijo razlik
1.	Zagotavljanje kakovostnih kadrovskih virov				
1.1.	Vzpostavitev učinkovitejše organizacijske strukture in uvedba stimulativnega plačnega sistema				
1.1.1.	- sprejet korigiran Akt o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest - sprejem pravilnika o plačah	Korigiran Akt o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest	2018: NE	2019: DA	2019: NE Osnetek akta je pripravljen, ni pa sprejet na ustreznih organih šole
		Sprejet pravilnik o plačah	2018: NE	2019: DA	2019: NE Osnetek pravilnika je pripravljen, ni pa sprejet na ustreznih organih šole
1.2.	Dograditev in prilagoditev informacijske podpore za zagotavljanje boljše informiranosti študentov in izvajalcev predmetov				
1.2.1.	- manjše posodobitve informacijskega sistema VIŠ (v sodelovanju z dobaviteljem)	Posodobljen informacijski sistem	2018: NE	2019: DA	2019: DA

8.10 Investicije in investicijsko vzdrževanje

V letu 2019 VŠVO ni načrtovala gradnje, obnove in nakupa nepremičnin in ni izvajala investicij.

8.11 Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin

VŠVO nima lastnega stvarnega premoženja, ne izvaja lastnih investicij, nima lastnega investicijskega vzdrževanja. Prav tako ne oddaja premoženja v najem, ga ne obremenjuje s stvarnimi pravicami in ga ne daje v uporabo. V letu 2018 smo podaljšali pogodbo o najemu poslovnih prostorov s Šolskim centrom Velenje za izvajanje pedagoškega procesa in raziskovalnega dela.

9 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

9.1 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Izvajanje programa je v letu 2019 potekalo nemoteno, brez večjih odstopanj. Opravili smo večino ključnih predvidenih nalog in izvedli študijski program, skladno z akreditacijo.

9.2 Ocena uspeha doseganja kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2019

Pregled uspeha pri doseganju kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2019 je prikazana v preglednici 16. VŠVO je v letu 2019 dosegla večino ključnih ciljev, ki ji omogočajo nadaljnji razvoj.

Preglednica 16: Pregled uspeha pri doseganju kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2019

Opis	Število ciljev
Cilji so bili v celoti doseženi ali preseženi	36
Cilji so bili delno realizirani	6
Cilji niso bili realizirani	6
SKUPAJ	48

VŠVO je v celoti dosegla ali preseгла 75 % ciljev (36 od 48), ki so bili predvideni v letnem delovnem načrtu. Nekateri od njih so celo bistveno preseženi, kar je dobra popotnica za delovanje šole v naslednjih letih. **Odstopanja (delno realizacijo) beležimo pri realizaciji 12,5 % ciljev (6 od 48), ki pa za nadaljnji razvoj VŠVO niso ključni. Nerealiziranih je ostalo 12,5 % zastavljenih ciljev (6 od 48).** Vsi nerealizirani cilji so pomembni, zato smo jih prenesli v načrt za leto 2020.

9.3 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila pristojnega ministrstva in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja

VŠVO je v letu 2019 poslovala gospodarno in učinkovito ter v skladu z opredeljenimi standardi in merili pristojnega ministrstva.

9.4 Ocena delovanja notranjega nadzora javnih financ

Delovanje VŠVO vključuje odgovornost za stalno izboljševanje sistema notranjega nadzora in notranjega revidiranja. VŠVO ima vzpostavljeno primerno notranjo kontrolo. Z uvedenimi pristopi je možno obvladovanje tveganj (indikatorji za merjenje doseganja ciljev, opredelitve tveganj in ravnanj za njihovi zmanjšanje, vzpostavljen sistem notranje kontrole, ustrezen sistem informiranja in komuniciranja ter nadziranja).

9.5 Pojasnila za področja, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

Odstopanja (delno realizacijo) beležimo pri realizaciji 12,5 % ciljev (6 od 48), ki pa za nadaljnji razvoj VŠVO niso ključni. V načrtu smo predvideli 15 izvedenih delavnic za osnovne in srednje šole, izvedli pa smo samo 4. Razlog je, da s je EUROFINS na MOV dogovoril, da bodo to področje v Velenju pokrivali oni. Število objavljenih prispevkov na znanstvenih konferencah je bilo nižje od načrtovanega, zaradi premalo aktivne udeležbe na mednarodnih konferencah. Namesto predvidenih treh mednarodnih sporazumov na leto smo sklenili samo enega. S tremi visokošolskimi zavodi iz Republike Srbije in visokošolskim zavodom in Nemčije smo želeli skleniti Erasmus+ bilateralne sporazume o sodelovanju. Osnutke sporazumov smo posredovali na visokošolske zavode, vendar zaenkrat sporazumov še nismo sklenili. Odstopanje se je pripetilo tudi pri izvedbi mobilnosti študentov. Predvideno je bilo 8 mobilnosti osebja, izvedena pa samo 4. EPS izjava še ni bila sprejeta, saj je v postopku sprejema na Senatu VŠVO. Študentski svet je namesto načrtovanih 3 športnih srečanj izvedel samo 2.

Nerealiziranih je ostalo 12,5 % zastavljenih ciljev (6 od 48). Izmed ključnih zastavljenih ciljev, ki niso bili realizirani je potrebno sprejeti Pravilnik o založniški dejavnosti. V načrtu smo predvideli tudi internacionalizacijo učnih načrtov pri vseh predmetih, kar pa nismo dosegli. Na področju dopolnjevanja internih aktov pa nismo sprejeli korigiranega akta o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest, z njim povezanega pravilnika o plačah ter poslovnik kakovosti in pravilnika o anketiranju.

9.6 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

V okviru praktičnega usposabljanja so študenti VŠVO sodelovali pri delovnem procesu in izvajali določene aplikativne raziskave v večini gospodarskih in drugih organizacij v okolju.

V pedagoški proces vključujemo tudi veliko strokovnjakov iz gospodarstva in raziskovalnih organizacij, kar je velikega pomena z vidika takojšnjega prenosa najnovejših znanstveno-raziskovalnih in razvojnih dosežkov v pedagoški proces.

Učinki delovanja šole na okolje so pozitivni. Šola v celoti izpolnjuje zapisano poslanstvo. Prispevamo k razvoju stroke, ohranitvi in izboljšanju razmer v okolju ter ozaveščanju o pomembnosti varstva okolja v družbi. Diplomanti prispevajo k dvigu izobrazbene strukture v regiji in državi. S stalnim sodelovanjem z gospodarstvom uveljavljamo povezovanje teorije s prakso in prenos znanja h končnim uporabnikom *in vice versa*. Z intenzivnim mednarodnim sodelovanjem se zavedamo globalnega pomena okoljevarstva in pomena hitrega in učinkovitega prenosa znanj ter primerov dobrih praks. Dosegamo uveljavljanje in prepoznavnost VŠVO, mesta Velenje in Slovenije v mednarodnem prostoru.

Delovanje VŠVO na mednarodnem področju širi učinke poslovanja tudi na območja izven naše države. Dolgoročno bo to pomenilo velike možnosti študija za naše študente in raziskovalnega dela za visokošolske učitelje.

9.7 Izvajanje varčevalnih in protikriznih ukrepov

Poslovali smo učinkovito. Z danimi sredstvi smo si prizadevali delovati kakovostno na vseh področjih delovanja šole.

FINANČNO POROČILO ZA LETO 2019

Odgovorni osebi za finančno poročilo: doc. dr. Gašper Gantar, direktor
Desetka (računovodstvo)

10 RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

10.1 Računovodske usmeritve

Načela sestavljanja računovodskih izkazov in vrednotenje

Neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva so izkazana po nabavni vrednosti, v katero se ne všttevajo stroški obresti. Ločeno se izkazuje popravek vrednosti in sredstva v gradnji oziroma v izdelavi.

Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja do višine davčno priznanih stopenj, drobni inventar do vrednosti 500,00 EUR se ob nabavi odpiše 100 %.

Terjatve in obveznosti so izkazane v poslovnih knjigah po pošteni vrednosti.

Lastne vire sestavlja sklad premoženja za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva ter presežek prihodkov nad odhodki.

Prihodki in odhodki se izkazujejo po načelu fakturirane realizacije (obračunski tok) ter po načelu plačane realizacije (denarni tok) in se knjižijo, **zaradi zagotavljanja podatkov Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport po kontnem načrtu, ki velja za javne zavode.**

Rezultat poslovanja je znesek razlike med prihodki in odhodki tekočega leta po načelu fakturirane realizacije (obračunski tok) zmanjšana za davek od dohodka pravnih oseb, ki se obračuna od obdavčljive dejavnosti (izredni študij).

Za potrebe Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport so računovodski izkazi izdelani po predpisih in na obrazcih, ki veljajo za javne zavode po načelu fakturirane realizacije in po načelu denarnega toka. Za potrebe javne objave statističnih podatkov (Ajpes) pa po načelu fakturirane realizacije po predpisih in na obrazcih, ki veljajo za **pravne osebe zasebnega prava.**

Zakonske in druge pravne podlage za sestavo računovodskih izkazov

Računovodsko poročilo za leto 2019 je sestavljeno na podlagi naslednjih predpisov in sprejetih aktov VŠVO:

- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS (23/99 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS (11/11 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 115/02 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS 134/03 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 112/09 s spremembami in dopolnitvami),
- Slovenski računovodski standardi 2016 (Uradni list RS 95/15 in 74/16),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS 45/05 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Uradni list RS št. 108/13 s spremembami in dopolnitvami),

- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10) s spremembami in dopolnitvami),
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (Uradni list RS 86/16),
- Pojasnila k izkazu so sestavljena v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 34.

Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe in lastno dejavnost ter ključne (formule) za delitev stroškov na koncesijo in drugo so bila sprejeta na Upravnem odboru VŠVO.

Sodilo, ki je bilo uporabljeno za razmejitev stroškov javne službe in lastne dejavnosti je število študentov rednega in izrednega študija v posameznem študijskem letu ter dejanska poraba sredstev za določene programe.

Visoka šola za varstvo okolja je v letu 2019 postala davčni zavezanec po zakonu o DDV. Vodi se ločeno knjigovodstvo za oproščeno in za obdavčljivo dejavnost. Obdavčljivo dejavnost predstavljajo tržni projekti.

10.2 Pojasnila in preglednice k računovodskim izkazom

Bilanca stanja

SREDSTVA

- Neopredmetena sredstva in oprema so izkazana po sedanji knjigovodski vrednosti, amortizirana po davčno priznanih amortizacijskih stopnjah.
- V letu 2019 je bil nabavljen drobn inventar in oprema v vrednosti 2.803,00 EUR. Odpisan je bil drobn inventar in oprema v višini 3.957,00 EUR. Ves odpisan drobn inventar in oprema je bil v celoti amortiziran in neuporaben. Spremembe so razvidne iz tabele *Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev 2019*.
- Neopredmetena osnovna sredstva so v celoti amortizirana, vendar so še vedno uporabna.
- Oprema je amortizirana v višini dobrih 94 %, vendar je še vsa uporabna.
- Drobn inventar do posamične vrednosti 500,00 EUR je 100 % odpisan.
- Dolgoročne finančne naložbe v višini 25.000,00 EUR v RCE za raziskovalno dejavnost.
- V zalogah v vrednosti 5.697,32 EUR je izkazana zaloga lastnih knjig in laboratorijskih vaj za prodajo, vrednotenih po metodi proizvodjalnih stroškov.

Podatki o stanju neporavnanih terjatev:

V bilanci stanja so izkazane potrjene terjatve do kupcev v znesku 112.683,00 EUR. Od tega terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v znesku 45.036,15 EUR (znesek je bil nakazan v letu 2020), terjatve do DARS d.d. za izvajanje projekta »Odvračanje divjadi iz AC in HC« v znesku 24.656,20 EUR (terjatev zapade v plačilo v letu 2020), terjatve do študentov za šolnine v višini 42.990,24 EUR (od tega nezapadle terjatve, ki se nanašajo na tekoče študijsko leto, v višini 12.660,00 EUR, in zapadle terjatve v višini 30.330,24 EUR). VŠVO redno skrbi za izterjavo terjatev.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN: 22.252,00 EUR, izkazujemo do financerjev raznih mednarodnih projektov (Cmepius) v višini 19.222,00 EUR. In pa terjatve do Ministrstva za infrastrukturo v višini 3.030,48 EUR za izvajanje projekta: »Namestitev zvočnih in svetlobnih (modrih odvrtač)«. Terjatve zapadejo v plačilo v letu 2020.

Aktivne časovne razmejitve v znesku 58.145,00 EUR:

Na kontu 199000 izkazujemo terjatev do RCE za prekinjen projekt v višini 50.000,00 EUR. Znesek je ocenjen in je odvisen od uspešnosti pravnega postopka.

In znesek 8.145,00 EUR: razmejene odhodke iz raznih projektov.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

- Obveznosti do dobaviteljev v višini 8.306,00 EUR so izkazane po dejanski vrednosti in vse zapadejo v plačilo v letu 2020.
- Obveznosti za stroške dela in dajatve na osnovi le-teh so izkazane v obračunanih zneskih v višini 25.818,00 EUR in so bile izplačane v januarju 2020.
- Druge kratkoročne poslovne obveznosti: 36.718,00 EUR
Izplačila po podjemnih in avtorskih pogodbah v višini 20.921,77 EUR so izkazana v obračunanih zneskih in izplačana v januarju 2020.
Obveznost za davek od dohodka pravnih oseb v višini 15.796,23 EUR.
- Nameni porabe sredstev, izkazani na kratkoročnih in dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitvah:

Na kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitvah so izkazani kratkoročno odloženi prihodki: 147.010,00 EUR:

sredstva projektov, ki niso zaključeni (39.201,33 EUR), razmejeni prihodki iz Ministrstva za izobraževanje za absolvente (36.736,53 EUR), razmejeni prihodki šolnin za tekoče študijsko leto (26.850,00 EUR), kratkoročno odloženi prihodki Cmepius (19.222,00 EUR) ter rezervacije za prenovo spletne strani in socialnih omrežij ter vzpostavitev okolja za e-učenje (v skupnem znesku 25.000,00 EUR).

Na dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitvah so izkazani razmejeni prihodki za magistrski študij 23.688,00 EUR in za absolventski staž 8.223,39 EUR, oboje izredni študij in 37.756,05 EUR za absolventski staž – redni študij (SM 1).

VŠVO je v letu 2019 oblikovala dolgoročne pasivne razmejitve prihodkov za bodoče odhodke v zvezi z absolventskim stažem za generacije študentov na rednem študiju, ki bodo le-tega vpisale v naslednjih letih.

Na drugih dolgoročnih obveznostih so izkazana preostala sredstva donacij za osnovna sredstva v višini 40.875,26 EUR in pa ustanovitveni vložek 22.001,77 EUR.

Izkaz prihodkov in odhodkov

Prihodki in odhodki po dejavnostih posameznih negospodarskih javnih služb (študijskih programih s koncesijo) in lastni dejavnosti (izrednega študija).

Poslovno je šola leto 2019 zaključila zelo ugodno. Razlog za takšen finančni rezultat je dobičkonosnost tržnih projektov. Višina sredstev po posameznih postavkah je prikazana v preglednici.

Obračunane in porabljene amortizacije po dejavnostih posameznih negospodarskih javnih služb in lastni dejavnosti.

Višina sredstev je prikazana v preglednici.

Deleža sredstev za plače v celotnih odhodkih, z navedbo povprečne vrednosti plače, števila zaposlenih in povprečnega deleža delovnega časa, ki ga zaposleni »oddelajo« na dejavnosti s koncesijo.

Podatki so razvidni iz preglednice.

Plače in ostali stroški dela so bili obračunani in izplačani v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS 108/09 s spremembami in dopolnitvami).

Ugotovljenega in razporejenega presežka prihodkov oziroma ugotovljenega in pokritega presežka odhodkov po dejavnostih posameznih negospodarskih javnih služb in lastni dejavnosti.

Na postavkah iz delovanja lastne dejavnosti smo ugotovili presežek prihodkov nad odhodki v višini 70.282,00 EUR, ki ga bomo na podlagi sklepa upravnega odbora prerazporedili v leto 2020 za vlaganja in razvoj študijske dejavnosti. Davek od dohodka pravnih oseb, po obračunani olajšavi za vlaganja v nakup opreme, znaša 16.881,00 EUR.

Vsa vlaganja v osnovna sredstva so pokrita iz obračunane amortizacije.

Presežek prihodkov nad odhodki iz dela koncesijske dejavnosti, v višini 14.729,00 EUR, bomo namenili za razvoj študijske dejavnosti v skladu z Uredbo o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17).

Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna Republike Slovenije

Višina sredstev je prikazana v preglednici struktura prihodkov in odhodkov.

Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti

Lokalna skupnost zagotavlja prostorske zmogljivosti za izvedbo programa, ne zagotavlja pa dodatnih finančnih sredstev.

Priloge – tabele pripravljene skladno z navodili MIZŠ za leto 2019

- Letno poročilo.
- Podatki iz bilance stanja, poslovnega izida in dodatni podatki – obrazci Ajpes.
- Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.
- Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.
- Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, po načelu denarnega toka in obračunskega toka.
- Posebni del (tabela velika) vsebuje realizacijo preteklega leta, plan in realizacijo tekočega leta – po načelu denarnega toka.