

LETNO POROČILO ZA LETO 2017

Odgovorni osebi: doc. dr. Gašper Gantar, direktor
izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

Letno poročilo za leto 2017 je bilo sprejeto na 4. seji Senata VŠVO, dne 12. 2. 2018, in 5. seji Upravnega odbora VŠVO, dne 14. 2. 2018.

Številka: 062-2/2018-2
Datum: 16. 2. 2018

Velenje, februar 2018

Vizitka zavoda:

Ime zavoda: Visoka šola za varstvo okolja

Krajše ime zavoda: VŠVO

Ulica: Trg mladosti 7

Kraj: 3320 Velenje

Spletna stran: <http://www.vsvo.si>

Elektronski naslov: info@vsvo.si

Telefonska številka: +386 3/898 64 10

Številka faksa: +386 3/898 64 13

Matična številka: 2257092000

Davčna številka: 53343549

Transakcijski račun: SI56 0510 0801 5177 097, Abanka d.d.

Ustanovitveni sklep: Akt o ustanovitvi Visoke šole za varstvo okolja

Ustanovitelj: Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju

Vpis v Sodni register: SRG 2006/2399, z dne 6. 2. 2007; SRG 2008/16237, z dne 3. 4. 2008; 2008/16598, z dne 24. 4. 2008; SRG 2014/37891, z dne 8. 9. 2014; SRG 2017/8054, z dne 1. 3. 2017

Letno poslovno poročilo za leto 2017 so pripravili:

doc. dr. Gašper Gantar, direktor

izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

Saša Zagode, univ. dipl. prav.

mag. Andrejka Mevc

Milena Ževart

Irena Tekavec

Zahvaljujemo se vsem članom organov VŠVO in ostalim sodelavcem za pomoč.

VSEBINA

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2017

1	POS LANSTVO IN VIZIJA	5
2	PREDSTAVITEV VŠVO	7
2.1	Organiziranost dela	7
2.2	Izobraževalna dejavnost	11
2.3	Raziskovalna dejavnost	11
2.4	Mednarodna dejavnost.....	12
3	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE	13
4	STRATEŠKI CILJI VŠVO ZA OBDOBJE 2018–2024	14
5	KADROVSKA STRUKTURA	21
6	PROSTORI IN PREMOŽENJE	22
7	FINANCIRANJE DELOVANJA	23
8	IZVEDENE AKTIVNOSTI, DOSEŽENI REZULTATI IN PRIMERJAVA S KRATKOROČNIMI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA DELA	24
8.1	Izobraževalna dejavnost	24
8.2	Oblike neformalnega učenja	32
8.3	Raziskovalna in razvojna dejavnost.....	33
8.4	Mednarodno sodelovanje.....	36
8.5	Sodelovanje z okoljem	41
8.6	Upravne, pravne in druge naloge	41
8.7	Nacionalno pomembne naloge.....	46
8.8	Interesna dejavnost študentov	46
8.9	Kadrovski načrt in kadrovska politika	48
8.10	Investicije in investicijsko vzdrževanje.....	50
8.11	Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin.....	50
9	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	51
9.1	Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela	51
9.2	Ocena uspeha doseganja kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2017	51
9.3	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila pristojnega ministrstva in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja.....	52
9.4	Ocena delovanja notranjega nadzora javnih financ.....	52
9.5	Pojasnila za področja, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi	52
9.6	Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora.....	53
9.7	Izvajanje varčevalnih in protikriznih ukrepov	53

FINANČNO POROČILO ZA LETO 2017

10	RAČUNOVODSKE INFORMACIJE	55
10.1	Računovodske usmeritve	55
10.2	Pojasnila in preglednice k računovodskim izkazom	56

KAZALO PREGLEDNIC

Preglednica 1: Dolgoročni strateški cilji VŠVO za obdobje 2018–2024	14
Preglednica 2: Redno zaposleni na VŠVO (stanje na dan 31. 12. 2016 in 31. 12. 2017)	21
Preglednica 3: Število pogodbenih sodelavcev v letu 2017	21
Preglednica 4: Najem prostorov in zemljišč	22
Preglednica 5: Dolgoročni/strateški cilj 1: razvijati atraktivne, interdisciplinarne in aplikativne študijske programe, povezane z delovnim okoljem, raziskovanjem ter širšo družbo (ciljna vrednost kazalnika se nanaša na leto 2017, razen, če je navedeno drugače; glavni letni cilji so označeni odebeljeno).....	24
Preglednica 6: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov	29
Preglednica 7: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev oblik neformalnega učenja (glavni letni cilji so označeni odebeljeno)	32
Preglednica 8: Dolgoročni/strateški cilj 2: razvijati atraktivne, interdisciplinarne in aplikativne znanstveno-raziskovalne programe, povezane z delovnim okoljem in širšo družbo (ciljna vrednost kazalnika se nanaša na leto 2017; glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	35
Preglednica 9: Dolgoročni/strateški cilj 3. skrb za aktivno vključevanje VŠVO v mednarodno okolje (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	38
Preglednica 10: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti.....	39
Preglednica 11: Dolgoročni/strateški cilj 4: kakovost in skrb za celoviti sistem spremljanja le-te (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	43
Preglednica 12: Dolgoročni/strateški cilj 5: kakovostno sodelovanje z gospodarstvom in širšim družbenim okoljem (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	44
Preglednica 13: Dolgoročni/strateški cilj 6. izvajanje lastne založniške dejavnosti (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	45
Preglednica 14: Realizacija nalog interesne dejavnosti študentov (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	47
Preglednica 15: Izvolitve v naziv v letu 2017	48
Preglednica 16: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2017	48
Preglednica 17: Dolgoročni/strateški cilji v povezavi s kadrovskimi viri (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	49
Preglednica 18: Pregled uspeha pri doseganju kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2017	51

KAZALO PRILOG

Priloga 1: Podatki iz bilance stanja na dan 31. 12. 2017
Priloga 2: Podatki iz izkaza poslovnega izida v obdobju 1. 1. 2017 – 31. 12. 2017
Priloga 3: Računovodsko poročilo za leto 2017
Priloga 4: Realizacija kadrovskega načrta za leto 2017
Priloga 5: Poročilo o popisu 2017

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2017

Odgovorni osebi za poročilo o delu: doc. dr. Gašper Gantar, direktor
izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

1 POSLANSTVO IN VIZIJA

Pri oblikovanju vizije in poslanstva, ki smo ju v prenovljeni obliki sprejeli s Strategijo razvoja Visoke šole za varstvo okolja za obdobje 2018–2024, smo se osredotočili na strateška vprašanja, ki odražajo odnos Visoke šole za varstvo okolja (VŠVO) z ožjim in širšim okoljem.

VIZIJA:

Postati vodilna slovenska visokošolska ustanova na področju izobraževanja in prenosa (aplikativnega) znanja iz okoljevarstvenih ved, ki bo mednarodno prepoznavna, odprta in bo sledila ciljem/smernicam za zagotavljanje kakovosti ter internacionalizacije. Naši diplomanti, učeči se na praktičnih izkušnjah, bodo primerno usposobljeni, iskani in dobro zaposljivi na globalnem trgu dela v organizacijah in podjetjih, ki razvijajo okoljevarstvene rešitve in izdelke ter rešujejo okoljske/naravovarstvene izzive z uporabo tehnologij/storitev prihodnosti.

POSLANSTVO:

Visoka šola za varstvo okolja je samostojni visokošolski zavod, katerega poslanstvo je:

- razvoj in izvajanje kakovostnih študijskih programov s področja okoljevarstvenih ved na različnih stopnjah visokošolskega izobraževanja, ki bodo v največji meri upoštevali današnje in prihodnje potrebe zaposlovalcev ter širše družbe,
- zagotavljanje kadrov, ki so sposobni kompetentno opravljati delo in reševati okoljske, družbene ter gospodarske izzive na področju okoljevarstva, naravovarstva in trajnostnega razvoja in se aktivno soočati z razmerami na trgu dela ter v družbi,
- skrb za prepoznavnost poklica ekotehnologa,
- z znanstveno-raziskovalnim delom sodelovati pri razvoju okoljevarstvene in naravovarstvene stroke ter pri prenosu novih spoznanj h končnim uporabnikom,
- izvajanje aplikativnih raziskav in svetovanj na področju okoljevarstvenih ved,
- s svojim delovanjem in usmerjanjem vplivati na družbeni in gospodarski razvoj regije, predvsem na področju trajnostnega razvoja,
- spodbujati mobilnost študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter povezovanje v mednarodnem prostoru z namenom plemenitenja znanja, izvajanja skupnih programov in projektov ter izboljšanja zaposlitvenih možnosti študentov doma in v tujini,
- organizacija in izvedba učinkovitega vseživljenjskega učenja v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij,
- s svojim delovanjem, izobraževanjem in ozaveščanjem (ne)posredno doprinesti k trajnostnemu razvoju, čistejšemu okolju in večji družbeni blaginji.

VREDNOTE ORGANIZACIJSKE KULTURE:

Avtonomija: Neodvisnost visoke šole in njenih sodelavcev od političnih in drugih centrov moči.

Odgovornost: Zavezanost visoke šole in njenih sodelavcev k uveljavljanju akademskih standardov in njihova usmerjenost v zagotavljanje dobrobiti študentov ter družbe kot celote.

Odličnost delovanja: Doseganje vrhunskih standardov kakovosti na vseh področjih delovanja šole.

Ustvarjalnost in inovativnost: Sposobnost ustvarjanja novega znanja in inovativnega reševanja okoljevarstvenih in naravovarstvenih izzivov.

Pripadnost: Pripadnost sodelavcev in študentov visoke šole skupnim ciljem in načelom ter kolektivu; medsebojno spoštovanje in razumevanje.

Prilagodljivost in komunikativnost: Sposobnost šole kot institucije in njenih sodelavcev, da primerno odreagirajo na vse spremembe v delovnem in širšem družbenem okolju, spremembe, aktivnosti in stališča pa znajo na odgovoren način pojasniti vsem zainteresiranim deležnikom.

Spoštljivost, prijaznost, strpnost, dostopnost v medčloveških odnosih in do okolja.

Okoljska ozaveščenost: Osnovni postulat delovanja šole in vseh njenih sodelavcev, ki postavlja(jo) odgovoren odnos do okolja pred interese kapitala in nekritičnega/ne-trajnostnega razvoja.

Ambicioznost: Pripravljenost šole in njenih sodelavcev, da iščejo nove izzive in se z njimi spopadajo na odgovoren način.

SLOGAN:

Zadovoljstvo je delati z zavedanjem, da s svojim delom pripevamo k lepši prihodnosti za naš planet in skrbimo za to, da bodo naši zanamci na njem lepo in kakovostno živeli.

Narava ima vedno prav.

2 PREDSTAVITEV VŠVO

Področja varstva okolja, varstva narave in trajnostne rabe naravnih virov so ključnega pomena za smotrni, trajnostni družbeni razvoj, ki mora upoštevati in temeljiti na postulatih varstva okolja in varstva narave. Trajnostni razvoj je ključna družbena usmeritev, ki združuje in išče kompromise med zahtevami gospodarstva ter okoljevarstvenimi in naravovarstvenimi zahtevami/omejitvami, in sicer na način, da je vpliv industrije in splošnega družbenega razvoja na kakovost življenja, (zdravje) ljudi, žive organizme in okolje čim manjši ter ne presega nosilnih zmogljivosti slednjega.

VŠVO je samostojna visokošolska inštitucija, ki interdisciplinarno deluje na področju okoljevarstvenih ved v najširšem pomenu besede, njeno delovanje pa se prepleta s področji naravoslovnih, tehničnih, biotehničnih, družboslovnih in humanističnih ved. Interdisciplinarnost je predpogoj za iskanje in doseganje kompromisov med zahtevami družbenega/gospodarskega razvoja ter okoljevarstva/naravovarstva, hkrati pa šoli omogoča fleksibilno delovanje, prilagajanje potrebam gospodarstva in družbenega okolja ter ustrezno učinkovitost študija.

Ustanovitelj VŠVO je Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju (JZ RŠS), pristojen za razvoj visokega šolstva v Savinjski (statistični) regiji. VŠVO je bila ustanovljena na podlagi sklepa Sveta RS za visoko šolstvo (sklep št. 1/20-2006) in je bila v letu 2006 akreditirana za področje varstva okolja. Upravno-administrativne naloge in večino strokovnih nalog opravljajo zaposleni na VŠVO, ostale strokovno-tehnične naloge (računovodstvo, grafične in tiskarske storitve ipd.) izvajajo izbrani izvajalci, s katerimi ima VŠVO sklenjene pogodbe o izvajanju storitev.

VŠVO je vpisana v Razvid visokošolskih zavodov pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport (sklep št. 6039-3/2007/10, tedaj pri Ministrstvu za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo).

VŠVO deluje po načelih avtonomije, ki ji zagotavljajo svobodo pedagoškega delovanja, raziskovanja, posredovanja znanja, samostojno urejanje organizacije in delovanja, razvoj in sprejem študijskih in znanstveno-raziskovalnih programov, določanje študijskega režima, volitve in izbiro visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev ter druga upravičenja, skladno z zakonom.

Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu je VŠVO za sedem let podaljšala akreditacijo zavoda v letu 2013 (sklep št. 0141-15/2012/12), programa pa v letu 2014 (sklep št. 6033-111/2013/8), s čimer so bile potrjene strateške usmeritve šole.

2.1 Organiziranost dela

Notranja organiziranost VŠVO je opredeljena s Statutom VŠVO ter Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest VŠVO.

Direktor je poslovodni organ visoke šole, ki jo zastopa in vodi. Direktor visoke šole ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Svet zavoda JZ RŠS je 6. 7. 2017 za direktorja Visoke šole za varstvo okolja imenoval doc. dr. Gašperja Gantarja, za mandatno dobo od 1. 4. 2017 do 31. 8. 2020.

Direktor: doc. dr. Gašper Gantar

Dekan je strokovni vodja visoke šole in predstavlja izobraževalno-raziskovalni ter svetovalno-razvojni del delovanja visoke šole. Dekan visoke šole ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Upravni odbor VŠVO je 14. 4. 2017 za dekana Visoke šole za varstvo okolja ponovno imenoval izr. prof. dr. Boštjana Pokornega, za mandatno dobo od 15. 4. 2017 do 14. 4. 2021.

Dekan: izr. prof. Boštjan Pokorny

Senat

Senat je najvišji strokovni organ visoke šole. Sestavljajo ga predstavniki visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev tako, da so enakopravno zastopana vse študijska področja, znanstvene discipline in strokovna področja visoke šole. Senat ima devet članov, in sicer sedem visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev ter dva predstavnika študentov. Dekan je član senata po svoji funkciji.

Člani senata VŠVO iz vrst visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev so bili izvoljeni na 13. seji Akademskega zbora VŠVO, dne 21. 2. 2017, za mandatno dobo štirih let. Delo Senata VŠVO vodi izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan.

Člani Senata:

- izr. prof. dr. Boštjan Pokorny,
- prof. dr. Bojan Sedmak,
- izr. prof. dr. Andrej Simončič,
- izr. prof. dr. Leo Šešerko,
- izr. prof. dr. Nikola Holeček,
- doc. dr. Marta Svetina Veder,
- doc. dr. Natalija Špeh,
- Juš Halec Makovec (predstavnik študentov),
- Tom Kirič (predstavnik študentov).

Stalne komisije Senata:

Komisija za študentske zadeve:

- pred. dr. Anja Bubik (predsednica komisije),
- doc. dr. Martin Batič,
- Jernej Ranc (predstavnik študentov).

Komisija za kakovost:

- doc. dr. Kristijan Breznik (predsednik komisije),
- izr. prof. dr. Borut Vrščaj,
- izr. prof. dr. Boštjan Pokorny,
- Saša Zagode Burič,
- Blaž Kralj (predstavnik študentov).

Komisija za založništvo:

- prof. dr. Bojan Sedmak,
- doc. dr. Peter Skoberne,
- pred. dr. Anja Bubik.

Upravni odbor

Upravni odbor je organ upravljanja visoke šole, ki poleg nalog, ki jih določa zakon in statut, odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno poslovanje visoke šole. Upravni odbor visoke šole ima 7 članov. Mandat članov upravnega odbora traja štiri leta, razen mandat predstavnikov študentov, ki traja eno leto. Nov upravni odbor je bil imenovan za mandatno obdobje 14. 4. 2017 do 13. 4. 2021.

Upravni odbor:

- Katja Esih (predstavnica ustanovitelja, predsednica UO),
- Tina Kramer (predstavnica gospodarstva, podpredsednica UO),
- Tomaž Raznožnik (predstavnik ustanovitelja),
- Danica Jezovšek Korent (predstavnica ustanovitelja),
- izr. prof. dr. Borut Vrščaj (predstavnik visokošolskih učiteljev),
- mag. Andrejka Mevc (predstavnica drugih delavcev),
- Tom Kirič (predstavnik študentov).

Akademski zbor

Akademski zbor VŠVO sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci, ki sodelujejo v izobraževalnem in raziskovalnem procesu visoke šole. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov, ki predstavljajo najmanj petino članov akademskega zbora.

Predsednik akademskega zbora: izr. prof. dr. Andrej Simončič.

Študentski svet

Študentski svet je organ študentov, ki ga sestavljajo predstavniki rednih in izrednih študentov visoke šole. Študentski svet šteje najmanj devet članov, in sicer tako, da imajo praviloma v študentskem svetu predstavnike študentje vseh letnikov dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov.

Člani Študentskega sveta v študijskem letu 2016/17:

- Tom Kirič (predsednik Študentskega sveta),
- Juš Halec Makovec (namestnik predsednika),
- Janja Zabukovnik,
- Blaž Kralj,
- Jernej Ranc,
- Anja Debeljak,
- Gašper Žerjal,
- Leon Venko,
- Andrej Tomažič,
- Urška Turnšek.

Člani Študentskega sveta v študijskem letu 2017/18:

- Janja Zabukovnik (predsednica Študentskega sveta),
- Juš Halec Makovec (namestnik predsednika),
- Sara Lorenčič,

- Jasmin Kurbašić,
- Lenart Jerina,
- Blaž Kralj,
- Tom Kirič,
- Jernej Ranc,
- Anja Debeljak,
- Urška Turnšek.

Strokovne službe

Tajništvo:

Dela in naloge tajnice opravlja Irena Tekavec.

Referat za študentske in študijske zadeve:

Dela in naloge vodje referata opravlja Milena Ževart.

Mednarodna pisarna:

Dela in naloge vodje mednarodne pisarne opravlja mag. Andrejka Mevc.

Kadrovska služba, praktično usposabljanje:

Dela in naloge vodje kadrovske službe in koordinatorice praktičnega usposabljanja opravlja Saša Zagode Burič.

Knjižnica in založniška dejavnost

Naloge visokošolske knjižnice VŠVO opravlja Knjižnica Šolskega centra Velenje, ki domuje v kletnih prostorih stavbe Gaudeamus in ponuja več kot 53.600 knjižnih enot in 78 naslovov serijskih publikacij. Nabavna politika VŠVO se ravna po priporočilih učiteljev in sodelavcev ter spremljanju novosti na knjižnem trgu, ki so povezane z vsebino naših študijskih programov. Študenti imajo zagotovljeno celodnevno dostopnost do študijskega gradiva in čitalniška mesta. V letu 2017 smo knjižnični fond dopolnili z 12 knjižnimi naslovi, s katerimi dopolnjujemo ustrezno strokovno gradivo za študente, visokošolske učitelje in sodelavce.

VŠVO je preko knjižnice Šolskega centra Velenje aktivno vključena v nacionalni vzajemni bibliografski sistem (COBISS). Le-ta zagotavlja dostop do dokumentov in informacij za potrebe izobraževalnega in raziskovalnega procesa ter do baz podatkov (EBSCOHOST, Press reader, lus Info, SSKJ 2, e-bonitete, VEČER ARHIV). Vsako leto sodelujemo tudi v obsežnih statističnih meritvah o delu knjižnic, ki jih izvaja NUK – Center za razvoj knjižnic.

Študenti lahko dostopajo do knjižničnega gradiva tudi v Knjižnici Velenje, ki je študentom VŠVO lokacijsko dostopnejša in prav tako nudi obsežen katalog virov in literature za potrebe seminarskih nalog in študija, študijsko čitalnico ter elektronske vire. Vse knjižnice so v letu 2017 zagotavljale študentom, profesorjem in drugi zainteresirani javnosti dostopnost do knjižničnega fonda, in sicer v Knjižnici Velenje 50 ur tedensko, od tega 35 ur popoldan, in v knjižnici Šolskega centra Velenje 50 ur tedensko, od tega 25 ur popoldan.

Založniška dejavnost VŠVO zajema izdajo dveh knjižnih zbirk, Varstvo okolja I in II, v okviru katerih izhajajo učbeniki, študijska gradiva in znanstvene monografije naših predavateljev in sodelavcev.

2.2 Izobraževalna dejavnost

VŠVO ima akreditiran in izvaja triletni visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Varstvo okolja in ekotehnologije, razvit v skladu s smernicami bolonjske deklaracije. Študijskemu programu je bila akreditacija podaljšana 19. 6. 2014 (sklep št. 6033-111/2013/8). VŠVO ima akreditiran in izvaja tudi dveletni magistrski študijski program druge stopnje Varstvo okolja in ekotehnologije, akreditiran 20. 10. 2011 (sklep št. 6033-344/2009/23). Študijska programa se izvajata v obliki rednega študija in izrednega študija, ki je prilagojen zaposlenim študentom.

Na VŠVO je v študijskem letu 2017/18 skupaj vpisanih 121 študentov, 37 moških in 84 žensk. 106 jih je vpisanih na prvo stopnjo (99 redno in sedem izredno), 15 pa na drugo stopnjo.

Do 31. 12. 2017 je na VŠVO diplomiralo 180 diplomantov študijskega programa Varstvo okolja in ekotehnologije prve stopnje ter osem diplomantov študijskega programa Varstvo okolja in ekotehnologije druge stopnje.

2.3 Raziskovalna dejavnost

Raziskovalna dejavnost na VŠVO poteka znotraj raziskovalne skupine z imenom Inštitut za ekotehnologije in trajnostni razvoj, ki je vpisana v razvid raziskovalnih zavodov in organizacij pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (št. 2872-001). V raziskovalni skupini je trenutno registriranih pet raziskovalcev, ki delujejo na različnih raziskovalnih področjih (varstvo okolja; geografija; gozdarstvo, lesarstvo in papirništvo; proizvodne tehnologije in sistemi; matematika), s čimer je zagotovljena ustrezna interdisciplinarnost skupine in raziskovalnega dela. Slednja je še bolj poudarjena, saj se v raziskovalno delo vključujejo tudi drugi sodelavci VŠVO, ki znanstveno-raziskovalno sicer delujejo na svojih matičnih institucijah, hkrati pa se raziskovalci VŠVO pri izvajanju raziskovalnega dela v zadnjih letih vedno bolj intenzivno povezujejo z domačimi in tujimi raziskovalci.

Interdisciplinarno znanstveno-raziskovalno delo je usmerjeno na področja različnih (zlasti naravoslovnih, biotehniških in tehniških) ved, v manjšem delu tudi družboslovnih ved. Izvajamo ga v obliki ciljnih raziskovalnih projektov (CRP-ov) in projektov za končne uporabnike (npr. Direkcija RS za infrastrukturo, lokalna skupnost, Lokalna akcijska skupina - LAS), poseben poudarek pa namenjamo skrbi za vključevanje študentov v raziskovalno delo oz. za krepitev njihovih splošnih kompetenc (tako npr. projekti v dveh programih Javnega sklada RS za razvoj kadrov in štipendije, tj. Po kreativni poti do praktičnega znanja in Študentski inovativni projekti za družbeno korist, ki jih izvaja VŠVO, praviloma potekajo ob sodelovanju raziskovalnih organizacij).

Pri izvajanju znanstveno-raziskovalne dejavnosti skuša VŠVO povečati svojo prepoznavnost, mednarodno vpetost in znanstveno odličnost z objavljanim znanstvenih dosežkov v mednarodno priznanih znanstvenih publikacijah, predvsem tistih z visokim faktorjem vpliva (najvišji IF revije, v kateri je VŠVO objavila članek, je 13,9), aktivnimi udeležbami na mednarodnih znanstvenih kongresih/konferencah/simpozijih (pri večjem številu udeležb so bili sodelavci VŠVO tudi člani znanstvenih/programskih in/ali organizacijskih odborov teh dogodkov) ter (so)organizacijo mednarodnih znanstvenih dogodkov (do sedaj je VŠVO v Velenju soorganizirala tri mednarodne znanstvene konference/simpozije). Velik poudarek namenjamo tudi prenosu raziskovalnih dosežkov v prakso (prek že omenjene organizacije znanstveno-raziskovalnih dogodkov in izvedbe številnih javnih predavanj ter predavanj za končno uporabnike), vključevanju raziskovalnih ugotovitev v izobraževalni proces in promociji lastnih raziskovalnih

dosežkov oz. dosežkov slovenske znanosti v domači in mednarodni splošni javnosti (prek nastopanj oz. izražanj mnenj v domačih in tujih medijih, objav raziskovalnih rezultatov v poljudno-znanstvenih publikacijah ter v prilogah slovenskih medijev, namenjenih znanosti).

Pomembnejši kazalci znanstvene odličnosti raziskovalne skupine VŠVO za zadnje petletno obdobje (2013-2018) so na dan priprave pričujočega poročila (31. 1. 2018) po metodologiji SICRIS naslednji: upoštevano število točk: 1708,6; A1: 5,53; objave A'': 97,1; objave A': 613,0; čisto število citatov v zadnjih desetih letih: 512; največje število citatov za posamezno delo: 84; h-indeks: 13.

2.4 Mednarodna dejavnost

VŠVO je nosilka Erasmus listine za terciarno izobraževanje za programsko obdobje 2014–2020 (t. i. ECHE listine). ECHE listina je akreditacija, ki jo odobri Evropska komisija in ki visokošolskim institucijam iz držav programa Erasmus+ omogoča, da so upravičene do prijave in udeležbe v zvezi z aktivnostmi učenja in sodelovanja v programu Erasmus+. S tem smo pridobili možnost nadaljevanja in medinstitucionalnega povezovanja na področju izobraževanja in znanstveno-raziskovalnega ter aplikativnega dela v okviru evropskega programa Erasmus+, ki sodelovanje omogoča tudi izven Evrope.

VŠVO ponuja mobilnost kot pomembno in permanentno aktivnost, opredeljeno v aktih, strateških dokumentih in delovnih programih. Razen znanja kot splošnega kapitala šole se zavedamo pomena kariernega razvoja študentov, s pomočjo uveljavljanja v mednarodnem prostoru in z osebnostno rastjo. Pester in širok realizirani program mednarodnega sodelovanja v preteklih letih kaže multikulturno usmerjenost šole in našo aktivno vlogo v multikulturnem prostoru. Pri priznavanju kvalifikacij in znanja ne razmejujemo med nacionalnim ter mednarodnim znanjem.

Poleg programa Erasmus, Erasmus+ smo aktivni tudi v aktivnostih Norveškega finančnega mehanizma in evropskega gospodarskega prostora (v nadaljevanju NFM/EEA), pri mednarodnih dejavnostih in projektih (npr. PRAXIS – Center odličnosti za študijsko prakso). Erasmus aktivnosti so prinesle izmenjave znanja, izkušenj, dobrih praks, okrepile partnerske odnose, prenos metod in znanja na študente in širše okolje ter družbo. Zavedamo se, da smo z delom doprinesli tudi k realizaciji ciljev programa Erasmus. Posamezniki so s programom Erasmus pridobili mednarodne izkušnje, poglobili znanje, okrepili kompetence in spretnosti ter osebno zrasli. Šola nudi podporo in spremljanje pred, med in po vrnitvi z mobilnosti. Izvirni smo v načinu dogovora v času trajanja mobilnosti, ko študentje sporočajo Erasmus koordinatorici svoje vtise, doživetja in pošiljajo fotografije, ki so sproti objavljene na spletni strani šole. V svoje redne aktivnosti smo vključili tudi možnost, ki jo nudi Erasmus program – vabljene predavateljke, strokovnjake iz ne-visokošolskih zavodov, podjetij, ki so se izkazali tudi kot pomembna vez pri iskanju mest za študijsko prakso.

Mednarodno izobraževalno-svetovalno in raziskovalno dejavnost bomo še naprej razvijali in širili, še zlasti v jugovzhodni Evropi, z namenom zasnovati integrirane, transnacionalne učne dejavnosti, kot so skupni programi, moduli, kurikulumi, in omogočiti zaključek študija z dvojnimi/skupnimi diplomami. S tem bomo prispevali k povezovanju terciarnega izobraževanja, raziskovanja in gospodarstva za doseganje odličnosti in pospeševali regionalni razvoj.

3 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

VŠVO je vzpostavila svoje delovanje na podlagi naslednjih zakonskih in drugih predpisov:

- Zakona o visokem šolstvu (Uradni list št. RS, št. 32/12, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17),
- Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US),
- Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS št. 35/17),
- Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZKoIP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17),
- Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17),
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617),
- Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C, 114/06 – ZUE),
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16),
- Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13),
- Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07),
- Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06, 87/11 – ZVPI, 55/17),
- Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A),
- Resolucije o nacionalnem programu visokega šolstva 2011 -2020 (Uradni list RS, št. 41/11),
- Resolucije o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije (Uradni list RS, št. 43/11),
- Zakona o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (Uradni list RS, št. 87/11, 97/11 - popr., 109/12),
- Akta o ustanovitvi Visoke šole za varstvo okolja (sprejel Svet zavoda RŠS, dne 30. 8. 2006; zadnje spremembe sprejete na 8. seji, 11. 5. 2016),
- Statuta Visoke šole za varstvo okolja (sprejet 26. 10. 2017),
- Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Visoke šole za varstvo okolja,
- drugih pravilnikov in ostalih internih aktov VŠVO.

4 STRATEŠKI CILJI VŠVO ZA OBDOBJE 2018–2024

Decembra 2017 je bila na organih VŠVO sprejeta Strategija razvoja VŠVO za obdobje 2018–2024. Pri pripravi strategije sta bili izdelani PEST in SWOT analiza. Na njunih podlagah so bili postavljeni novi strateški dolgoročni cilji in njim prilagojene naloge. Strateški cilji v preglednici 1 izhajajo iz sprejete strategije; navedeni so tudi načini/naloge za doseganje ciljev, kazalniki za spremljanje doseganja in njihove izhodiščne vrednosti (za leto 2017) in ciljne vrednosti (za leto 2024).

Preglednica 1: Dolgoročni strateški cilji VŠVO za obdobje 2018–2024

Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje ciljev	Kazalniki
		Izhodiščna vrednost (IV) Ciljna vrednost (CV)
Izobraževalna dejavnost		
Kakovostna izvedba in stalne izboljšave obstoječih študijskih programov	<ul style="list-style-type: none"> - redno in stalno dopolnjevanje ter posodabljanje učnih vsebin na nivoju posameznih predmetov, - uvajanje aktivnejših oblik študija in e-gradiv, - formalna ustanovitev posvetovalnega telesa zunanjih deležnikov (»svet zaupnikov«) za izboljšanje sodelovanja z okoljem, - posodabljanje študijskih programov z aktivnim vključevanjem vseh deležnikov, - redno izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv, - izboljšanje splošnih kompetenc diplomantov (izboljšanje znanj tujih jezikov, znanj o uporabi računalniških, programskih in statističnih orodij itd.), - redna samoevalvacija ter ukrepanje na osnovi rezultatov, - aktivnosti za povečanje prehodnosti študentov in skrajšanje časa študija, - sistematično preprečevanje plagiatorstva, - spodbujati študente višjih letnikov za delo na projektih, - izvedba poglobljene analize in doseganje ustrezne obremenitve študentov s študijem, - vključevanje uglednih gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo posameznih predmetov, - izvedba strokovnih ekskurzij, - zagotovitev ustreznih metodoloških znanj za pripravo diplomskih nalog, 	<p>Povprečna ocena pedagoškega dela, izražena v anketah študentov:</p> <p>IV = 4,45 (od 5) CV > 4,3</p> <p>Povprečen čas študija na prvi stopnji:</p> <p>IV = 5 let CV < 4,5 let</p> <p>Povprečen čas študija na drugi stopnji:</p> <p>IV = 3,2 let CV < 3 let</p> <p>Obremenitev s študijem, izražena s številom ur dela na KT:</p> <p>IV: ni podatka CV = 25±5 ur / KT</p> <p>Povprečno število vključenih gostujočih predavateljev/leto:</p> <p>IV = 4 CV = 12</p> <p>Prehodnost (redni študij):</p> <p>IV = 56 % (1./2.); 85 % (2./3.) CV > 70 % (1./2.); >85 % (2./3.)</p> <p>Prehodnost (izredni študij):</p> <p>IV = 50 % (1./2.); 100 % (2./3.) CV > 70 % (1./2.); >85 % (2./3.)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - zagotavljanje redne ponudbe študijskih praks (praktičnega usposabljanja), - pridobitev koncesije za izvedbo magistrskega študijskega programa, - posodobitev laboratorijske opreme 	Število diplomantov/leto: IV = 26 CV > 30 Zaposljivost diplomantov (šest mesecev po zaključku študija): IV = 50 % CV = 70 %
Razvoj novih študijskih programov (samostojno, kot skupni študijski program s slovenskimi visokošolskimi zavodi ali kot skupni mednarodni študijski program/modul za pridobitev dvojne diplome)	<ul style="list-style-type: none"> - priprava novih študijskih programov, - vključitev strokovnjakov iz gospodarstva in družbenega okolja v delovno skupino za pripravo programov, - sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi v Sloveniji in v tujini, - zagotavljanje in dodatno izobraževanje kadrov za izvedbo novih programov, - priprava in akreditacija mednarodnega modula / skupnega študijskega programa 	Število akreditiranih študijskih programov prve in druge stopnje: IV = 2 (1 + 1) CV = 4 (2 + 2) Število akreditiranih mednarodnih (skupnih) študijskih programov: IV = 0 CV = 1
Internacionalizacija kurikulum / internacionalizacija doma (IoC/IaH) / internacionalizirani učni izidi	<ul style="list-style-type: none"> - vključevanje mednarodne in medkulturne razsežnosti v študijski proces skladno s Strategijo Vlade Republike Slovenije o internacionalizaciji slovenskega visokega šolstva 2016–2020 in strateškimi cilji 	Število posodobljenih internacionaliziranih predmetov/modulov/študijskih programov: IV = 0 CV = 20 / 5 / 2
Aktivno delovanje kluba diplomantov (ALUMNI klub)	<ul style="list-style-type: none"> - večja aktivnost ALUMNI kluba, - organizacija vsakoletnih srečanj diplomantov 	Delujoč ALUMNI klub: IV = NE CV = DA
Karierno spremljanje diplomantov (vzpostavitev in delovanje karierne točke)	<ul style="list-style-type: none"> - dejavnosti v okviru karierne točke (svetovanje, usposabljanja, itd.) 	Število dogodkov/leto: IV = 0 CV = 1
Izvajanje založniške dejavnosti	<ul style="list-style-type: none"> - priprava Pravilnika o založniški dejavnosti - zagotavljanje sredstev za izvajanje založniške dejavnosti, - priprava in izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv VŠVO, - priprava in izdajanje znanstvenih monografij in drugih strokovno-znanstvenih publikacij na področjih, skladnih s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole 	Število izdanih učbenikov in drugih strokovno-znanstvenih publikacij VŠVO: IV = 6 CV = 15

Znanstveno-raziskovalna dejavnost		
<p>Krepitev raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in študentov na področju temeljnih in aplikativnih raziskav</p>	<ul style="list-style-type: none"> - zagotavljanje pogojev za dvig motiviranosti sodelavcev VŠVO za opravljanje znanstveno-raziskovalnega dela v okviru VŠVO, - povečanje števila raziskovalcev v raziskovalni skupini VŠVO, - spremljanje znanstveno-raziskovalne aktivnosti in dosežkov sodelavcev VŠVO, - vključevanje v domače in mednarodne znanstvene konzorcije, - dvig števila prijav oz. oddanih projektnih predlogov na razpise, namenjene spodbujanju izvedb raziskovalnih projektov, - sistematično spremljanje razpisov na nivoju šole, - spodbuditi objavlanje rezultatov raziskovalnega dela v znanstvenih revijah (zlasti v publikacijah, indeksiranih v mednarodnih bazah in s faktorjem vpliva), - sistematično evidentiranje in arhiviranje dokumentacije znanstveno-raziskovalnih in razvojnih projektov, - dvig prepoznavnosti šole z intenziviranjem aktivnih udeležb na mednarodnih znanstvenih konferencah, - usmerjena izdelava projektnih in diplomskih del študentov 	<p>Število registriranih raziskovalcev v raziskovalni skupini VŠVO:</p> <p>IV = 5 CV > 10</p> <p>Število letno objavljenih znanstvenih člankov s podpisom VŠVO v mednarodno priznanih (indeksiranih) revijah oz. drugih enakovrednih dosežkov (npr. samostojna poglavja v znanstvenih monografijah):</p> <p>IV = 6 CV = 8</p> <p>Število aktivnih udeležb na mednarodnih znanstvenih konferencah (na leto):</p> <p>IV = 4 CV = 8</p>
<p>Izvajanje raziskovalnih projektov</p>	<ul style="list-style-type: none"> - samostojno prijavljanje, povezovanje in skupno prijavljanje projektov z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami na področju naravoslovnih, biotehniških, tehniških in humanističnih ved, - vzpostavitev mednarodnega sodelovanja na področju raziskovanja 	<p>Število letno izvajanih temeljnih, aplikativnih in razvojnih projektov:</p> <p>IV = 2 CV = 3</p> <p>Delež prihodkov od znanstveno-raziskovalnih projektov, financiranih iz namenskih sredstev za RR dejavnost (npr. ARRS, SPIRIT, CRP projekti, Obzorje 2020 itd.):</p> <p>IV = 3,5 % CV > 15 %</p>

(So)organizacija znanstvenih in strokovnih dogodkov	- (so)organizacija znanstvenih in strokovnih dogodkov na različnih področjih delovanja šole	Število znanstvenih konferenc, simpozijev in/ali posvetovanj v (so)organizaciji VŠVO: IV = 3 CV = 5
Strokovno delo		
Krepitev tržne dejavnosti VŠVO na področju strokovnega dela	<ul style="list-style-type: none"> - seznanitev potencialnih uporabnikov storitev s kompetencami in referencami VŠVO (objave na spletni strani, pošiljanje elektronske pošte), - osebni obiski v večjih podjetjih v regiji/državi/tujini, - uvedba ustreznega modela za motiviranje sodelavcev in krepitev tržne dejavnosti, - krepitev sodelovanja z gospodarstvom, lokalnimi skupnostmi, raziskovalnimi organizacijami, društvi, nevladnimi organizacijami, širšo družbo, - pridobivanje dolgoročnih partnerjev, - pridobivanje in izvajanje strokovnih projektov in svetovalne dejavnosti 	Število letno izvajanih projektov za končne uporabnike: IV = 3 CV = 8 Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti: IV = 9 % CV > 15 %
Organizacija in izvedba strokovnih izobraževanj in svetovanj, v skladu s potrebami podjetij ter drugih deležnikov	<ul style="list-style-type: none"> - analiza potreb v gospodarstvu in družbenem okolju za izobraževanja v organizaciji VŠVO, - razvoj ustreznih programov strokovnega izobraževanja in svetovanja, - razvoj in promocija ustreznih programov vseživljenjskega učenja 	Letno število organiziranih dogodkov: IV = 1 CV = 2 Povprečna ocena strokovnih izobraževanj pri anketiranju udeležencev: IV = 4,64 (od 5) CV > 4,5
Mednarodno sodelovanje in umeščanje v mednarodni prostor		
Povezovanje s priznanimi tujimi visokošolskimi zavodi na področju varovanja okolja, naravovarstva, trajnostnega razvoja in ekotehnologij	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje v programih ERASMUS, CEEPUS in drugih mednarodnih programih, - sklenitev novih sporazumov o sodelovanju z visokošolskimi zavodi iz tujine, - pospeševanje mobilnosti pedagoških in strokovnih sodelavcev šole, - pospeševanje mobilnosti študentov (<i>outgoing, incoming</i>), 	Število realiziranih letnih mobilnosti študentov (<i>in, out</i>): IV = 8 CV = 16 Število realiziranih letnih mobilnosti sodelavcev šole (vključno s predavatelji iz tujine): IV = 2 CV = 6

	- povečanje števila gostovanj tujih visokošolskih učiteljev in strokovnjakov na šoli	Število sklenjenih sporazumov o sodelovanju z visokoškolskimi in drugimi organizacijami v tujini: IV = 32 CV > 50
Posodobitev Izjave o Erasmus politiki (EPS)	- posodobitev skladno s Strategijo Vlade Republike Slovenije o internacionalizaciji slovenskega visokega šolstva 2016–2020 in strateškimi cilji šole	Posodobitev EPS: IV = NE CV = DA
Kakovost delovanja		
Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)	- dopolnjevanje internih aktov, - usposabljanje visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev na področju sistema kakovosti, - izpopolnitev spremljanja, evalvacije in izvajanja ukrepov za zagotavljanje kakovosti, - izboljšanje sistema (vprašalnika in metodologije) anketiranja o zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov	Ocena splošnega zadovoljstva študentov (splošni del): IV = 3,9 (od 5) CV > 4,2 Ocena zadovoljstva diplomantov: IV = 3,5 VC > 4,0 Stopnja zadovoljstva sodelavcev šole (predavateljev in zaposlenih v strokovnih službah): IV = 4,5 (od 5) CV > 4,5
Zagotavljanje kadrovskih virov	- povečanje števila zaposlenih visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev (redno in dopolnilno zaposlenih), - spodbujanje razvoja sodelavcev šole (izobraževanja, udeležbe na konferencah ipd.) - pedagoško-andragoško usposabljanje učiteljev, tj. skrb za izpopolnjevanje znanj zaposlenih s področja visokošolske didaktike, vrednotenja doseganja učnih ciljev, kakovosti ipd., - izvedba izobraževanj za mentorje diplomskih del, - izvedba izobraževanj za delovne mentorje in izvajalce študijskih praks	Število redno in dopolnilno zaposlenih raziskovalcev, visokošolskih učiteljev in sodelavcev šole, izraženo v FTE: IV = 3 FTE CV = 6 FTE

Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole	<ul style="list-style-type: none"> - bistveno izboljšanje opreme laboratorija, - nadgradnja opreme specializiranih učilnic, - povečanje dostopnosti knjižničnih gradiv in drugih podatkovnih baz, - podaljšanje najemne pogodbe za obstoječe prostore VŠVO 	Število kosov laboratorijske opreme: IV = 5 CV = 30
Izboljšanje prepoznavnosti šole in zagotavljanje boljšega vpisa (glede števila in pričakovanega interesa/perspektivnosti vpisanih študentov)	<ul style="list-style-type: none"> - uporaba sodobnih medijev in socialnih omrežij za promocijo šole (spletna stran, Facebook ...), - sodelovanje na izobraževalnih in tematskih sejmih, - priprava informativnih gradiv, - povezovanje s srednjimi in višjimi šolami z namenom, da pritegnemo dijake in študente, - preučitev možnosti za ureditev študijskih okolij za delno izvajanje študija na daljavo, - osebni obiski v večjih podjetjih in drugih ciljnih ustanovah, zavodih itd. 	Zapolnjena razpisna mesta na rednem študiju: IV = 74 % CV > 80 % Delež kandidatov s prvo prijavo na rednem študiju: IV = 51 % CV > 70 % Število izrednih študentov: IV = 11 CV = 20 Število promocijskih dogodkov (objave v medijih, udeležbe na sejmih itd.): IV = 10 CV > 20
Statusno preoblikovanje VŠVO v fakulteto	<ul style="list-style-type: none"> - priprava elaborata, - oddaja vloge 	VŠVO je statusno preoblikovana v fakulteto: IV = NE CV = DA
Vključitev v povezovanje visokošolskih zavodov v Univerzo	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje v aktivnostih RŠS in drugih pobudah 	VŠVO je članica Univerze: IV = NE CV = DA
Zagotavljanje stabilnih in raznovrstnih virov financiranja	<ul style="list-style-type: none"> - podaljšanje koncesijske pogodbe za študijski program prve stopnje, - prizadevanje za pridobitev koncesije za študijski program druge stopnje, - intenziviranje izvajanja raziskovalne in razvojne dejavnosti, - pridobitev finančne podpore lokalnih skupnosti, gospodarstva, drugih zainteresiranih uporabnikov 	Koncesija za izvajanje študijskega programa na prvi stopnji: IV = DA CV = DA Koncesija za izvajanje magistrskega študijskega programa: IV = NE CV = DA

Sodelovanje z okoljem in družbeno odgovorno delovanje		
Udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole	<ul style="list-style-type: none"> - aktivna udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole (s stojnico, moderiranjem dogodka, predavanjem ipd.), - sodelovanje z visokošolskimi in raziskovalnimi ustanovami ter drugimi deležniki v okolju, - aktivnosti za boljšo prepoznavnost poklica ekotehnologa 	Število letnih udeležb na dogodkih: IV = 8 CV > 5 Število sklenjenih sporazumov o sodelovanju z visokošolskimi in raziskovalnimi zavodi: IV = 0 CV = 5+5
Vključevanje družbene odgovornosti in okoljevarstvene zavesti v delovanje šole	<ul style="list-style-type: none"> - izpostavljanje aktualnih izzivov in iskanje rešitev na področju varstva okolja in trajnostnega razvoja, - izvajanje manjših brezplačnih svetovalnih aktivnosti, - celostna podoba šole, vseh uporabljenih materialov, gradiv, predmetov, opreme v duhu varovanja okolja in odgovornega odnosa do okolja, - uporaba okolju prijaznih potrošnih sredstev (pisal, pisarniškega materiala), namestitvev energetske varčnih strojev, naprav ipd. 	Število letno izvedenih aktivnosti: IV = 2 CV > 5
Promoviranje okoljevarstvene stroke med srednješolci in mladimi	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje na dogodku »Noč/dan raziskovalcev«, - sodelovanje na obsejmskih dejavnostih ipd., - izvajanje brezplačnih delavnic na srednjih šolah 	Število letno izvedenih aktivnosti: IV = 2 CV > 5

5 KADROVSKA STRUKTURA

Za kakovostno in učinkovito delo šole je ključno zagotavljanje ustreznih kadrov, tako na izobraževalnem, raziskovalnem kot upravnem področju delovanja šole.

Nekateri visokošolski učitelji so na VŠVO redno ali dopolnilno zaposleni. Ker izvajanje študijskih programov temelji na vpetosti v najbolj aktualne gospodarske, tehnološke in akademske tokove, del visokošolskih učiteljev prihaja neposredno iz gospodarstva, organizacij družbenega okolja ali raziskovalnih institucij. Ti učitelji z visoko šolo sodelujejo na podlagi pogodbenega razmerja, njihovo sodelovanje pa pomembno prispeva h kakovosti izvajanja študijskih programov VŠVO.

Na VŠVO je bilo ob koncu leta 2017 zaposlenih za 7,85 FTE sodelavcev, od tega za 3,15 FTE visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev ter za 4,70 FTE strokovnih sodelavcev. Delež redno zaposlenih na VŠVO in število pogodbenih sodelavcev sta prikazana v preglednicah 2 in 3. Podrobnejši podatki o kadrovski strukturi in uresničevanju kadrovskega načrta so podani v poglavju 8.9 in prilogi 4.

Preglednica 2: Redno zaposleni na VŠVO (stanje na dan 31. 12. 2016 in 31. 12. 2017)

Zap. št.	Naziv delovnega mesta	Število redno zaposlenih na dan 31. 12. 2016	Število redno zaposlenih na dan 31. 12. 2017
		Obseg zaposlitve v (%)	Obseg zaposlitve v (%)
1	Direktor samostojnega zavoda	100	70
2	Tajnik samostojnega zavoda	0	0
3	Vodja referata	100	100
4	Tajnica	100	100
5	Vodja mednarodne pisarne	100	100
6	Vodja kadrovske službe	100	100
7	Dekan	80	80
8	Visokošolski učitelj – redni profesor	0	20
9	Visokošolski učitelj – izredni profesor	20	0
10	Visokošolski učitelj – docent	120 (60+20+20+20)	120 (60+20+20+20)
11	Visokošolski učitelj – višji predavatelj	0	0
12	Visokošolski učitelj – predavatelj	20	20
13	Lektor	30	30
14	Visokošolski sodelavec	45	45

Preglednica 3: Število pogodbenih sodelavcev v letu 2017

Habilitacijski naziv	Število sodelavcev
Visokošolski učitelj – redni profesor	4
Visokošolski učitelj – izredni profesor	7
Visokošolski učitelj – docent	14
Visokošolski učitelj – višji predavatelj	2
Visokošolski učitelj – predavatelj	7
Visokošolski sodelavec	1
SKUPAJ	35

6 PROSTORI IN PREMOŽENJE

Pedagoški in raziskovalni proces potekata v najetih prostorih v stavbi Gaudeamus, ki so v lasti Mestne občine Velenje. V sodelovanju z razvojno-raziskovalnimi centri v regiji in gospodarstvom so zagotovljeni pogoji za kakovostno izvajanje praktičnega usposabljanja študentov, v sodelovanju z mnogimi raziskovalnimi zavodi iz Slovenije in tujine pa tudi za znanstveno in strokovno-znanstveno delovanje. V letu 2017 smo izvajali študijski program v najetih prostorih, kot prikazuje preglednica 4.

Preglednica 4: Najem prostorov in zemljišč

Vrsta prostora oz. zemljišča	Lokacija	Parcelna št.	Bruto etažna površina v m ²	Dejavnost	Obdobje
poslovni prostori, specializirane učilnice in laboratorij	Trg mladosti 7, Velenje	2602/14, k.o. 964 Velenje	812,3 s souporabo skupnih delov stavbe in posebnih skupnih delov	pedagoška in raziskovalno-razvojna dejavnost	2013 – 2018
specializirana učilnica in laboratoriji	Trg mladosti 7, Velenje	2602/14, k.o. 964 Velenje	93,43	pedagoška dejavnost – izvajanje laboratorijskih vaj	od 2014 dalje

VŠVO razpolaga z naslednjo laboratorijsko, strojno in programsko opremo:

- RDS (*remote desktop server*) strežnik in 15 HP *thin clientov*,
- glavni domenski strežnik, stacionarni in prenosni računalniki,
- Spektrofotometer HACH DR/2000,
- pH meter MP230 Mettler Toledo,
- tri analitske tehnice Kern PCB300,
- brezprašna komora Flores Valles z ognjevarnima omarama,
- laboratorijski hladilnik z zamrzovalno skrinjo Liebherr,
- dva vmesnika Vernier LabQuest 2 z različnimi senzorji (temperatura, pH, prevodnost, raztopljeni kisik, motnost, vlaga zemlje, rečni pretok),
- trije terenski kovčki za analizo zemlje in vode WINLAB,
- dva terenska kovčka za merjenje pH v vodi WINLAB,
- pribor za vzorčenje zemlje (vzorčevalnik, sita),
- trinokularni mikroskop EUROMEX s kamero,
- turbidometer TURB IR 500 WTW,
- osnovni kemijski inventar (steklovina in plastika), potrošni material in kemikalije.

7 FINANCIRANJE DELOVANJA

VŠVO financira svoje delovanje iz različnih virov. V letu 2017 je pridobila prihodke za delovanje iz sledečih naslovov:

- koncesijska sredstva za izvajanje študijske dejavnosti: 485.587 EUR (83 %),
- prihodki iz izvajanja sofinanciranih razvojno-raziskovalnih projektov: 20.748 EUR (4 %),
- prihodki iz tržne dejavnosti – izvajanja izrednega študija in strokovnih projektov za naročnike: 61.316 EUR (10 %),
- prihodki za izvajanje programov mobilnosti: 16.374 EUR (3 %).

Podrobnejše informacije o financiranju delovanja so razvidne iz prilog 1, 2 in 3.

8 IZVEDENE AKTIVNOSTI, DOSEŽENI REZULTATI IN PRIMERJAVA S KRATKOROČNIMI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA DELA

VŠVO si je v programu dela za leto 2017 zastavila 76 ukrepov (nalog) za doseganje strateških ciljev, določila kazalnike in izhodiščne ter ciljne vrednosti kazalnikov. V nadaljevanju poglavju so predstavljeni ukrepi, ki izhajajo iz programa dela za leto 2017, z opredelitvijo realizacije le-teh.

8.1 Izobraževalna dejavnost

V letu 2017 smo izvajali oba akreditirana študijska programa, tj. na prvi in drugi stopnji. Oba programa sta bila izvedena brez vsakršnih odstopanj od načrtovanega in s popolno izbirnostjo, tj. izvajali smo prav vse predmete, ki so jih izbrali študentje. V tem letu je skupaj diplomiralo 43 diplomantov VŠVO, in sicer 40 na prvi in trije na drugi stopnji.

Realizacija zastavljenih ciljev na področju izobraževalne (študijske) dejavnosti, vezane na formalno izobraževanje po obstoječih akreditiranih študijskih programih, je prikazana v preglednici 5, medtem ko so kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov prikazani v preglednici 6.

Preglednica 5: Dolgoročni/strateški cilj 1: razvijati atraktivne, interdisciplinarne in aplikativne študijske programe, povezane z delovnim okoljem, raziskovanjem ter širšo družbo (ciljna vrednost kazalnika se nanaša na leto 2017, razen, če je navedeno drugače; glavni letni cilji so označeni odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2017 z obrazložitvijo razlik
1.1.	priprava vloge za akreditacijo modula v angleškem jeziku				
1.1.1.	priprava vloge za akreditacijo	odločba o akreditaciji	2014, 0	2018, 1	v letu 2017 ukrepi za doseg tega cilja niso bili predvideni, akreditacija tudi ni potrebna; v letu 2018 bodo naloge izvajane skladno z razvojnim projektom Steber razvoja kakovosti VŠVO

1.2.	priprava vloge za akreditacijo novega študijskega programa v sodelovanju z visokošolsko inštitucijo v Sloveniji				
1.2.1.	priprava vloge za akreditacijo	odločba o akreditaciji	2014, 0	2018, 1	v letu 2017 ukrepi za doseg tega cilja niso bili predvideni; v prihodnjih letih bodo naloge izvajane skladno s Strategijo razvoja VŠVO za obdobje 2018–2024
1.3.	sledenje evropskemu okoljskemu programu in ključnim dokumentom na področju varovanja okolja				
1.3.1.	usmerjanje študentov in zaposlenih v trajnostno ravnanje z naravnimi viri	priprava osnutka Kodeksa o ravnanju z naravnimi viri	2012, razprava in usklajevanje	2018, oblikovanje osnutka Kodeksa	priprava kodeksa je predvidena v letu 2018; večina študentov sicer opravlja praktično usposabljanje v delovnih okoljih, kjer je gospodarno in okoljsko sprejemljivo ravnanje z naravnimi viri prednostna sestavina delovnega procesa
1.4.	zagotavljanje potrebnih proračunskih in drugih sredstev				
1.4.1.	podaljšanje koncesijske pogodbe za izvajanje študijskega programa prve stopnje	pogodba o koncesiji	2008, 1	1 (že obstoječa)	realiziran
1.4.2.	vpis izrednih študentov	število šolnin/leto	2008, 36	50	delno realiziran (14)
1.4.3.	sodelovanje z gospodarskimi družbami in drugimi organizacijami ter posamezniki	število pogodb o poslovnem sodelovanju/leto	2008, 3	2	realiziran (podpisani pogodbi z DRSI in LAS)
1.4.4.	prijava projektov in sodelovanje v projektih	število projektov/leto	2008, 0	2	realiziran (projekta DRSI, LAS)
1.4.5.	sodelovanje z ustanoviteljem in lokalnimi skupnostmi	višina donacij/leto, višina dotacij in višina sredstev iz drugih virov/leto	2008, 0	10.000 EUR	ni realiziran

1.5.	dograditev in prilagoditev informacijske podpore za zagotovitev boljše informiranosti študentov, vzpodbujanje njihovega razmišljanja in intelektualne radovednosti ter uvajanje aktivnejših študijskih oblik				
1.5.1.	delovanje visokošolskega informacijskega sistema	delež uporabnikov VIS/leto (v %)	2009, 100 %	100 %	realiziran
1.5.2.	ustrezna opremljenost VŠVO z informacijsko opremo	število študentov/računalnik	2009, 27	24	realiziran (29)
1.6.	predstavitev in promocija študijskih programov na srednjih šolah				
1.6.1.	izvedba promocij	število promocij/leto	2008, 5	4	realiziran (izvedene so bile promocije na ŠC Velenje, BIC Ljubljana, BIC Naklo in ŠC Celje)
1.7.	izvajanje promocije v širšem prostoru				
1.7.1.	promocija na spletnih straneh VŠVO	število spletnih promocij/leto	2008, 1 promocija	20	realiziran
1.7.2.	promocija na spletnih brskalnikih	število promocij na spletnih brskalnikih/leto	2008, 0	2	realiziran
1.7.3.	objava člankov v revijah in časopisih (strokovnih in poljudnih)	število člankov/leto	2008, 5	10	realiziran (objavljeno večje število člankov s podpisom šole in/ali s predstavitvijo delovanja šole oz. strokovnih mnenj sodelavcev VŠVO, npr. v publikacijah Znanost (Delo), EOL, Lovec, Naš čas, Novi tednik...)
1.7.4.	organizacija razstav	število razstav/leto	2008, 0	3	delno realiziran (1)
1.7.5.	sodelovanje na prireditvah	število prireditev/leto	2008, 1	5	realiziran (sodelovanje na: Informativa, Liber.ac, Dan raziskovalcev, Velenje se predstavi itd.)

Letno poročilo Visoke šole za varstvo okolja za leto 2017

1.7.6.	radijske in televizijske oddaje	število oddaj/leto	2008, 2 oddaji	4	realiziran (npr. sodelovanje v oddajah Ugriznimo znanost, Ljudje in zemlja, Dobro jutro (TV Slovenija), Neoteva banda (Val 202), Dobro jutro in VTV Magazin (VTV), Povabili smo na kavo (Radio Gorenc))
1.7.7.	promocijski material (zloženske, brošure, plakati, mape, majice, pisala, knjižna kazala, vrečke, vabila, razglednice, znamke, terenski zvezki)	število vrst promocijskega materiala/leto	2008, 1	12	realiziran
1.8.	razvoj tutorskega dela in drugih oblik karierne orientacije				
1.8.1.	vzpostavitev sistema tutorstva	število tutorjev (študentov)/leto	2008, 0	6	realiziran
1.8.2.	vzpostavitev sistema tutorstva	število tutorjev (VS učiteljev)/leto	2008, 0	3	ni realiziran
1.8.3.	posodobitev rubrike na spletni strani VŠVO (karierna točka)	posodobitev rubrike na spletni strani VŠVO	2008, 0	posodobitev rubrike	realiziran
1.8.4.	izobraževanje tutorjev	število izobraževanj/leto	2008, 1	1	realiziran
1.8.5.	informiranje študentov o tutorstvu	število informiranj študentov/leto	2008, 0	5	realiziran
1.9.	zagotavljanje potrebnih ustrezno opremljenih prostorov za delo študentov in predavateljev: predavalnice, seminarske sobe, laboratoriji in drugi prostori, potrebni za drugačne oblike dela s študenti				
1.9.1.	ohranitev obstoječih prostorov VŠVO	najemna pogodba oz. pogodba o uporabi prostorov	2008, najemna pogodba za predavalnice in dekanat (235 m ²), najemna pogodba za računalniško učilnico in laboratorije	najemna pogodba oz. pogodba o uporabi prostorov za VŠVO (1.110 m ²)	realiziran

1.10.	tehnološka ureditev laboratorija, nakup digestorija, pridobitev uporabnega dovoljenja, nakup laboratorijske opreme				
1.10.1.	tehnološka ureditev laboratorija, nakup digestorija, pridobitev uporabnega dovoljenja, nakup laboratorijske opreme	uporabno dovoljenje	2014, 1, 1, 0, 0	1, 1, 1, 1	realiziran
1.11.	vzpostavitev sistema prehodnosti študijskih programov				
1.11.1.	vpis študentov po Merilih za prehode	število vpisanih po Merilih za prehode	2012, 0	5	delno realiziran (po merilih za prehode so bili vpisani trije študentje)
1.12.	pridobitev koncesije				
1.12.1	pridobitev koncesije za izvajanje magistrskega študijskega programa	pogodba o koncesiji	2012, 0	1	ni realiziran, ni bilo razpisa za pridobitev koncesije

Obrazložitev: Realizacija temeljnih ciljev iz programa dela za leto 2017: izobraževanje potrebnih kadrov ob upoštevanju koncepta vseživljenjskega izobraževanja in stalnega sodelovanja z okoljem, ponudba programov za strokovno izpopolnjevanje na področju vseživljenjskega izobraževanja, podpora delovanju študentskega sveta, vzpodbujanje obštudijskih aktivnosti, so prikazane pod poglavjem 8.2. – Oblike neformalnega učenja in 8.8. – Interesna dejavnost študentov.

Preglednica 6: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov

Kazalnik	Študijski programi s koncesijo (redni študij)		Študijski programi brez koncesije (redni in izredni študij in izredni študij študijskih programov s koncesijo)		Definicije za izračun kazalcev
	Študijsko leto 2016/2017 (leto 2016)	Študijsko leto 2017/2018 (leto 2017)	Študijsko leto 2016/2017 (leto 2016)	Študijsko leto 2017/2018 (leto 2017)	
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v visokošolskih strokovnih študijskih programih 1. stopnje	55,6 %	37,5 %	50,0 %	100 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa po formuli: število prvič vpisanih študentov 2. letnika, brez vpisanih po merilih za prehode, v letu n/število študentov 1. letnika v letu n-1
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskih programih 2. stopnje	/	/	100 %	100 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa po formuli: število prvič vpisanih študentov 2. letnika, brez vpisanih po merilih za prehode, v letu n/število študentov 1. letnika v letu n-1
Povprečno število let trajanja študija na študenta v visokošolskih strokovnih študijskih programih 1. stopnje	4,9	5,5	5,2	5,6	$(\sum \text{diplomant} * \text{število let od prvega vpisa v 1. letnik}) / \text{število diplomantov}$
Povprečno število let trajanja študija na študenta v študijskih programih 2. stopnje	/	/	3,6	3,1	$(\sum \text{diplomant} * \text{število let od prvega vpisa v 1. letnik}) / \text{število diplomantov}$
Število študentov na visokošolskega učitelja v študijskih programih 1. in 2. stopnje	3,6	2,4	0,2	1,1	Število vseh študentov študijskih programov/število vseh visokošolskih učiteljev (RP, IP, DO, VP, PR, LE), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih

Število študentov na visokošolskega sodelavca v študijskih programih 1. in 2. stopnje	35,9	27,7	/	/	Število vseh študentov študijskih programov/število vseh visokošolskih sodelavcev (AS, AM, AD, BI, SO), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih
Število diplomantov na visokošolskega učitelja v študijskih programih 1. in 2. stopnje	0,5	1,1	0,2	0,3	Število vseh diplomantov študijskih programov/število vseh visokošolskih učiteljev (RP, IP, DO, VP, PR, LE), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih
Delež študentov, ki so se vpisali v 1. letnik in naslednje študijsko leto niso niti nadaljevali s študijem niti ponavljali, na visokošolskih študijskih programih 1. stopnje	24,4 %	20,0 %	0 %	0 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa takole: (število študentov prvič vpisanih v 2. letnik v letu n zmanjšanih za število študentov, vpisanih po merilih za prehode v 2. letnik, v letu n + število ponavljavcev v 1. letniku v letu n)/število vseh študentov 1. letnika v letu n-1.
Delež študentov, ki so se vpisali v 1. letnik in naslednje študijsko leto niso niti nadaljevali s študijem niti ponavljali, na študijskih programih 2. stopnje	/	/	/	/	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa takole: (število študentov prvič vpisanih v 2. letnik v letu n zmanjšanih za število študentov, vpisanih po merilih za prehode v 2. letnik, v letu n + število ponavljavcev v 1. letniku v letu n)/število vseh študentov 1. letnika v letu n-1
Delež študentk skupaj	63,9 %	69,7 %	62,5 %	68,2 %	Število študentk/število vseh študentov
Delež diplomantk skupaj	50,0 %	63,6 %	100 %	50,0 %	Število diplomantk/število vseh diplomantov
Delež žensk med zaposlenimi v nazivu redni profesor (stanje na dan 31.12.)	/	/	/	/	Število žensk redno zaposlenih v nazivu redni profesor v % zaposlitve/število vseh redno zaposlenih v nazivu redni profesor v % zaposlitve
Delež žensk med zaposlenimi v nazivu izredni profesor (stanje na dan 31.12.)	/	/	/	/	Število žensk redno zaposlenih v nazivu izredni profesor v % zaposlitve/ število vseh redno zaposlenih v nazivu izredni profesor v % zaposlitve

Delež žensk med zaposlenimi v nazivu docent (stanje na dan 31.12.)	50,0 %	66,6 %	50,0 %	66,6 %	Število žensk redno zaposlenih v nazivu docent v % zaposlitve/število vseh redno zaposlenih v nazivu docent v % zaposlitve
Delež žensk med zaposlenimi na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) (stanje na dan 31.12.)	/	/	/	/	Število žensk redno zaposlenih na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) v % zaposlitve/ število vseh redno zaposlenih na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) v % zaposlitve
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz gospodarstva, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	3	3	3	3	Štejejo se osebe; gospodarstvo - gospodarske družbe, ustanovljene v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah definicija 62. člen ZViS: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz domačih raziskovalnih zavodov, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	3	3	3	3	Štejejo se osebe definicija 62. člen ZViS: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."
Število visokošolskih učiteljev na sobotnem letu	/	/	/	/	Štejejo se osebe definicija 64. člen ZViS: "Visokošolski učitelj ima v šestih letih opravljanja dela pravico do poglobljenega izpopolnjevanja na področju raziskovalne dejavnosti v skupnem trajanju največ dvanajst mesecev. Visokošolskemu učitelju se v primeru iz prejšnjega odstavka pedagoška obveznost prerazporedi, vendar se ne sme povečati za več kot eno tretjino."

8.2 Oblike neformalnega učenja

Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev oblik neformalnega učenja je prikazana v preglednici 7.

Preglednica 7: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev oblik neformalnega učenja (glavni letni cilji so označeni odebeleno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2017 z obrazložitvijo razlik
1.13.	izobraževanje potrebnih kadrov ob upoštevanju koncepta vseživljenjskega izobraževanja in stalnega sodelovanja z okoljem				
1.13.1.	organiziranje dejavnosti vseživljenjskega učenja	število poletnih šol/leto	2009, 1x letno	1x letno	ni realiziran, ni bilo razpisa
1.13.2.		seminar Dnevi VŠVO	2009, 1x letno	1x letno	realiziran, drugačen naziv (Uvod v študij)
1.13.3.		motivacijski vikendi	2009, 1x letno	1x letno	ni realiziran
1.13.4.		drugi seminarji, delavnice	2009, 1x letno	1x letno	realiziran
1.14	ponudba programov za strokovno izpopolnjevanje na področju vseživljenjskega izobraževanja				
1.14.1.	organiziranje tečajev VŽU, jezikovnih tečajev	število tečajev/leto	2009, 2	2	ni realiziran
1.14.2.	organiziranje seminarjev, delavnic	število seminarjev, delavnic/leto	2009, 2	2	realiziran

8.3 Raziskovalna in razvojna dejavnost

V letu 2017 smo kot partnerji v konzorciju (Biotehniška fakulteta Univerze v Ljubljani, Gozdarski inštitut Slovenije, Eurofins ERICo Velenje) v sklopu Ciljnega raziskovalnega programa (CRP) »Zagotovimo si hrano za jutri«, ki ga sofinancirata Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS (ARRS), izvajali dva CRP projekta, in sicer »Prostorska razporeditev, številčnost, ocena populacijskih trendov in potencialno širjenje areala vrste zlati šakal (*Canis aureus* L.) v Sloveniji« in »Določitev najustreznejših metod za ocenjevanje številčnosti prostoživečih parkljarjev v Sloveniji in priprava podlag za njihovo vključitev v lovsko-upravljaljsko prakso«. Z namenom prenosa raziskovalnih dosežkov v prakso oz. h končnim uporabnikom smo objavili dva strokovna članka, za vsak projekt po enega:

- Flajšman K., Pokorny B., 2017. Kaj vemo o razmnoževalnem potencialu srnjadi v Sloveniji? *Lovec*, 100(1):10-14.
- Potočnik H., Pokorny B., Flajšman K., Majić Skrbinšek A., Kos I., 2017. Spremljanje (monitoring) šakala v Sloveniji. *Lovec*, 100(2):71-78.

V sklopu programa Projektno delo z gospodarstvom in negospodarstvom v lokalnem in regionalnem okolju – Po kreativni poti do znanja smo uspešno zaključili že peti projekt, in sicer z naslovom »Ozelenjevanje kot odgovor na klimatske spremembe«. Kot nosilna institucija smo v sodelovanju z Gozdarskim inštitutom Slovenije za Direkcijo RS za infrastrukturo začeli izvajati monitoring učinkovitosti odvrčalnih ukrepov za zmanjšanje števila trkov vozil z divjadjo.

V letu 2017 smo naredili pomemben znanstveni preboj na področju dviga znanstvene odličnosti, in sicer z objavo kar desetih znanstvenih člankov s podpisom šole, objavljenih v uglednih mednarodnih in domačih znanstvenih revijah:

- Al Sayegh-Petkovšek S., Kopušar N., Pokorny B., Tome D., Kryštufek B., 2017. Prehod kovin iz tal v tkiva izbranih vrst prostoživečih živali: primer Velikega Vrha. *Acta Silvae et Ligni*, 114:1-20. Kategorija: MBP
- Apollonio M., Belkin V.V., Borkowski J., Borodin O.I., Borowik T., Cagnacci F., Danilkin A.A., Danilov P.I., Faybich A., Ferretti F., Pokorny B., et al., 2017. Challenges and science-based implications for modern management and conservation of European ungulate populations. *Mammal Research*, 62(3):209-217, doi: 10.1007/s13364-017-0321-5. Kategorija: 1A4 (Z).
- Flajšman K., Jerina K., Pokorny B., 2017. Age-related effects of body mass on fertility and litter size in roe deer. *PLoS One*, 12(4):175579, doi: 10.1371/journal.pone.0175579. Kategorija: 1A1 (Z, A', A1/2).
- Flajšman K., Pokorny B., Chirichella R., Bottero E., Mattioli L., Apollonio M., 2017. I can produce more offspring as you can imagine: first records on exceptionally large litters in roe deer in central/southern Europe. *European Journal of Wildlife Research*, doi: 10.1007/s10344-017-1102-9. Kategorija: 1A2 (Z, A1/2).
- Krklec K., Domínguez-Villar D., Braucher R., Perica D., Mrak I., Aster T., 2017. Morphometric comparison of weathering features on side by side carbonate rock surfaces with different exposure ages – A case from the Croatian coast. *Quaternary International*, doi: 10.1016/j.quaint.2017.04.01. Kategorija: 1A2 (Z, A', A1/2)
- Pokorny B., Flajšman K., Al Sayegh-Petkovšek S., 2017. Ekosistemska vloga, pomen in vplivi prostoživečih prežvekovalcev. *Gozdarski vestnik*, 75(9):360-372. Kategorija: MBP.
- Pokorny B., Flajšman K., Centore L., Kroppe S., Šprem N., 2017. Border fence: a new ecological obstacle for wildlife in Southeast Europe. *European Journal of Wildlife Research*, 63(1):1-6, doi: 10.1007/s10344-016-1074-1. Kategorija: 1A2 (Z, A1/2).

- Špur N., Pokorny B., Šorgo A., 2017. Public willingness to participate in actions for crow management. *Wildlife Research*, doi: 10.1071/WR17004. Kategorija: 1A2 (Z, A1/2).
- Šrot V., Bussmann B., Salzberger U., Deuschle J., Watanabe M., Pokorny B., Jelenko Turinek I., Mark A.F., Van Aken P., 2017. Magnesium-assisted continuous growth of strongly iron-enriched incisors. *ACS Nano*, 11(1):239-248, doi: 10.1021/acsnano.6b05297. Kategorija: 1A1 (Z, A", A', A1/2).
- Zwitter Ž., Mrak I., 2017. Postopno prilagajanje tradicionalne kulturne pokrajine pobočnim procesom: primer iz Podolševe v Karavankah. *Geografski obzornik*, 64(3/4):40-47. Kategorija: 1A4 (Z).

Vpetost v mednarodni prostor in prepoznavnost šole smo večali tudi z aktivno udeležbo na domačih in mednarodnih znanstvenih dogodkih; udeležili smo se naslednjih konferenc, na katerih smo prek članstev v znanstvenih odborih in predavanj predstavljali raziskovalne dosežke šole in skbeli za njeno prepoznavnost v mednarodni znanstveni sferi: (i) *33rd Congress of International Union of Game Biologists* (Montpellier, Francija, 21.–25. 8. 2017); (ii) *Annual Deer Initiative Meeting* (Birmingham, Anglija, 7.–9. 9. 2017); (iii) *Sustainable forestry: fact or fiction?* (Skopje, Makedonija, 4.–6. 10. 2017); (iv) *1. Srpski skup sa međunarodnim učeščem o gazdovanju divljači: jelenska divljač* (Kraljevo, Srbija, 11.–12. 10. 2017); (v) *EuroBoar Meeting* (Ub, Srbija, 15.–17. 11. 2017).

Skrbeli smo tudi za promocijo lastnih raziskovalnih dosežkov in dosežkov slovenske znanosti, in sicer z objavami poljudnih in poljudno-strokovnih dosežkov v sredstvih javnega obveščanja. Med drugim smo trikrat objavili prispevek na naslovnici *Delove priloge Znanost*, z raziskovalnimi ugotovitvami pa smo se pojavljali tudi v številnih drugih medijih, in sicer z naslednjimi temami: (i) problematika trkov vozil z divjadjo oz. povoza divjadi (*Dobro jutro – TV Slovenija*, 3. 1. 2017; *Dobro jutro – VTV*, 4. 1. 2017; *VTV Magazin*, 7. 1. 2017; *Slovenska kronika – TV Slovenija*, 27. 2. 2017; *Planet danes – Planet TV*, 27. 2. 2017; *Radio Celje*, 19. 7. 2017; *Novi tednik*, 20. 7. 2017; *Nedeljski*, 16. 8. 2017; *Prvi dnevnik – TV Slovenija*, 20. 8. 2017; *Vse bo v redu*, portal Zavarovalnice Triglav, 10. 11. 2017; *Dnevnik*, 16. 12. 2017); (ii) pomen in slabosti krmljenja prostoživečih živali (*Ugriznimo znanost – TV Slovenija*, 2. 2. 2017); (iii) razmnoževalne značilnosti srnjadi (*Znanost – Delo*, 19. 4. 2017; *Noetova banda – Val 202*, 13. 5. 2017; *Ljudje in zemlja – TV Slovenija*, 3. 6. 2017); (iv) raziskovalni in znanstveni pomen zbiranja čeljustnic divjadi (*Znanost – Delo*, 19. 1. 2017 in 31. 8. 2017). Za dosežke na področju promocije dosežkov slovenske znanosti in njihovega prenosa v javnost je dekan VŠVO, izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, januarja 2017 prejel priznanje *Prometej znanosti*, ki ga podeljuje Slovenske znanstvena fundacija.

V letu 2017 smo aktivno sodelovali v pripravi več predlogov raziskovalnih projektov, in sicer:

- Hipoplazija sklenine prostoživečih parkljarjev: kazalnik izpostavljenosti osebkov različnim dejavnikom stresa. Razpis ARRS, v sodelovanju z več domačimi in tujimi institucijami (predlog je presegel potreben prag, a zaradi prevelikega števila projektov, ki so se neposredno uvrstili v drugo fazo ocenjevanja, ni bil izbran za financiranje).
- Preživetje v razdrobljeni krajini: vpliv fragmentiranosti habitata na genetsko strukturo in fitness štirih krovnih vrst sesalcev. Razpis ARRS, vse povsem enako kot v zgornji alineji.
- *New tools for better management of the ungulates' resources in the Alpine environment*. Razpis v programu *Interreg AlpineSpace*, v sodelovanju z več domačimi in tujimi institucijami (predlog projekta ni bil izbran za financiranje).
- *Conservation and management of Balkan chamois in the Balkan peninsula*. Program *Life+*, v sodelovanju z več domačimi in tujimi institucijami (rezultati še niso znani).

V preglednici 8 so predstavljeni kratkoročni cilji s področja razvojno-raziskovalne dejavnosti, ki izhajajo iz programa dela za leto 2017, z opredelitvijo realizacije teh ciljev.

Preglednica 8: Dolgoročni/strateški cilj 2: razvijati atraktivne, interdisciplinarne in aplikativne znanstveno-raziskovalne programe, povezane z delovnim okoljem in širšo družbo (ciljna vrednost kazalnika se nanaša na leto 2017; glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2017 z obrazložitvijo razlik
2.1.	spremljanje razpisov EU s strateško usmeritvijo na okoljevarstvene in naravovarstvene teme				
2.1.1.	prijava na mednarodne razpise	število prijav na mednarodne razpise/leto	2009, 2 prijavi	1 prijava mednarodnega projekta	realiziran (prijavi na programa <i>Life</i> in <i>AlpineSpace</i>)
2.2.	povezovanje pedagoškega procesa z znanstveno raziskovalnim delom				
2.2.1.	prijava raziskovalnih projektov z udeležbo pedagoškega osebja	število projektov/leto	2008, 0	1	realiziran (sodelovanje pri prijavi dveh projektov na razpis ARRS – projekti)
2.2.2.	izvedba raziskovalnih projektov z udeležbo pedagoškega osebja	število projektov/leto	2008, 0	5	realiziran (dva CRP projekta, projekta za DRSI in PKP, sodelovanje v projektu <i>SrbRedDeer</i>)
2.3.	okrepitev delovanja raziskovalnega zavoda - Inštituta za ekotehnologije in trajnostni razvoj				
2.3.1.	kadrovska okrepitev Inštituta	podjemne pogodbe, pogodba o zaposlitvi	2009, 1	2017, 5	realiziran
2.4.	soustanoviteljstvo Inštituta za energetiko in ekologijo Plevlja, d.o.o. (Črna Gora)				
2.4.1.	sodelovanje in strokovna pomoč pri pripravi zasnov za ustanovitev inštituta	ustanovitveni akt, statut inštituta	2011, priprava akta in statuta	2018, ustanovitev inštituta	cilj ni več aktualen, v letu 2017 aktivnosti niso potekale

Obrazložitev: zagotavljanje ustreznih opremljenih prostorov in opreme za raziskovalce sovпада z zagotavljanjem pogojev za pedagoški proces in je opredeljeno v preglednici 5 (letni cilj 1.11).

8.4 Mednarodno sodelovanje

V študijskem letu 2016/17 (v letu 2017) je bilo na mednarodni izmenjavi pet študentov in novih diplomantov VŠVO, ki so na partnerskih institucijah *Univerzi za uporabne znanosti* na Norveškem, *Univerzi v Akureyriju* na Islandiji, v fundaciji *World Wide Fund for Nature Romania* v Romuniji in fundaciji *Fundación Neotrópico* v Španiji uspešno opravili študij in/ali praktično usposabljanje oz. praktično usposabljanje novega diplomanta. Na VŠVO smo gostili tri tuje Erasmus+ študente iz *Univerze Jana Evangelista Purkyně* iz Ústí nad Labem na Češkem in *Univerze Federico II* iz Neaplja v Italiji (za namen študija). Po podatkih iz anketiranja študentov so bili študentje na izmenjavi zelo zadovoljni.

Mednarodnih izmenjav sta se udeležila tudi dva visokošolska učitelja VŠVO (dr. Kristijan Breznik, dr. Natalija Špeh). Obiskala sta *Univerzo Federico II* (Neapelj, Italija) in *Univerzo v Zadru, Oddelek za geografijo* (Zadar, Hrvaška). Namen obiskov je bil prenos in izmenjava najnovejših dognanj in izkušenj na izobraževalno-raziskovalnem ter aplikativnem področju, iskanje možnosti nadaljnjega sodelovanja, oblikovanja idej in zasnov za skupno projektno delo, širitve sodelovanja in usposabljanje zaposlenih. K spodbujanju mobilnosti pedagoškega in drugega osebja VŠVO pristopamo na različne načine. Redno izvajamo promocije mobilnosti ob različnih priložnostih. Sodelavce VŠVO o vseh novostih redno obveščamo po elektronski pošti, preko spletne strani šole, ob individualnih razgovorih pri direktorju, dekanu, v mednarodni pisarni ali v referatu za študentske zadeve šole, na sejah akademskega zbora in drugih organov šole ter ob vseh drugih dogodkih na šoli, ko se nam informacija zdi primerna in smiselna glede na vsebino dogodka.

Organizirali smo dve gostovanji tujih ekspertov na VŠVO. V okviru izvajanja študijskega programa sta predavala: izr. prof. dr. Dragan Gačić - *Univerza v Beogradu, Gozdarska fakulteta*, Srbija in dr. Ivan Šulc – *Univerza v Zagrebu, Naravoslovno matematična fakulteta*, Hrvaška.

Mrežo partnerskih institucij smo razširili s sklenitvijo bilateralnih Erasmus+ sporazumov: *Sveučilište u Zagrebu, Prorodoslovno matematički fakultet*, Zagreb (Hrvaška); *Innland Norway University of Applied Sciences (INN)*, Elverum (Norveška). Do vključno leta 2017 je VŠVO s partnerskimi institucijami v tujini sklenila 33 sporazumov o sodelovanju.

Pripravili in objavili smo vse potrebne razpise za izvedbo mobilnosti (štirje razpisi), pripravili vso dokumentacijo in uredili finančne obveznosti. S pomočjo naših študentov in visokošolskih učiteljev, ki so se udeležili mednarodnih izmenjav, smo uspešno izvedli tudi več promocij mobilnosti. S študenti na izmenjavi smo ves čas v stiku po elektronski pošti, nudili smo jim vso potrebno pomoč in podporo. Pripravili in objavili smo Erasmus+ razpis za tuje študente in pripravili vsa potrebna gradiva v angleškem jeziku (razpis, informacije, prijavní obrazci). Razpis smo objavili na angleški spletni strani VŠVO.

Sredstva za mednarodne izmenjave smo zagotovili v okviru sredstev Centra Republike Slovenije za evropske programe izobraževanja in usposabljanja (v nadaljevanju CMEPIUS) in iz deleža lastnih sredstev. Prijavili smo se na razpis programa Erasmus+ za programsko obdobje 2017-2019. V okviru razpisov Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije smo se prijavili na javni poziv za oddajo vloge za program Mobilnost študentov iz socialno šibkejših okolij 2016. V okviru razpisov Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije smo se prijavili na razpis Štipendije za študijske obiske študentov v okviru programa Erasmus+ 2017 (233. JR). Na razpisih smo bili uspešni. V okviru vseh razpisov skupaj smo prejeli okvirno 16.000 EUR. Sodelovali smo tudi v konzorciju za prakse pod vodstvom *Zavoda za novodobno izobraževanje* iz Maribora, ki ponuja možnost praktičnega usposabljanja v tujini študentom in novim diplomantom ob sodelovanju slovenskih podjetij.

Konec maja 2017 so nas obiskali študenti *Oddelka za geografijo Naravoslovno matematične fakultete Univerze v Zagrebu*.

Aprila 2017 je Center Republike Slovenije za evropske programe izobraževanja in usposabljanja na VŠVO izvedel evalvacijski obisk za presojo kakovosti izvajanja ECHE listine kot dela internacionalizacije visokošolskega zavoda. Presoja je bila opravljena na podlagi šestih meril: (i) umeščenost ECHE v strategijo internacionalizacije institucije, (ii) upravljanje internacionalizacije, (iii) organizacija internacionalizacije, (iv) študenti, (v) akademsko in strokovno osebje in (vi) zagotavljanje kakovosti. V poročilu o izvedenem evalvacijskem obisku so bile podane ustrezne ugotovitve in priporočila za naprej, ki jih bo VŠVO skušala upoštevati v čim večji možni meri. Nekaj bistvenih priporočil: (i) uskladiti notranji akt VŠVO z minimalnimi standardi za izvolitev v nazive Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu, (ii) posodobiti notranji akt VŠVO o mednarodnih izmenjavah študentov in osebja, (iii) prenoviti EPS, strateške in kratkoročne cilje na področju internacionalizacije, (iv) posodobiti kurikulum v smeri internacionalizacije, (v) izvesti usposabljanje za zaposlene s področja internacionalizacije kurikuluma / internacionalizacije doma, (vi) nadgraditi tutorstvo tujim študentov v smeri večjega priznavanja (ovrednotiti v smislu določitve kreditnih točk, vpisa v prilogo k diplomi za tutorje - študente in ovrednotiti v smislu nagrajevanja delovne uspešnosti tutorjev-učiteljev), (vii) čim bolj aktivno vključiti tuje študente v študijski proces na VŠVO, (viii) uvesti aktivno sodelovanje na daljavo (e-učenje, druge oblike sodelovanja na daljavo), (ix) čim bolj integrirati uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije v študijski proces, (x) uvesti vprašalnike za spremljanje mobilnosti že v času mobilnosti študentov v tujini in vodene intervjuje/vprašalnike po vrnitvi z mobilnosti, (xi) predstaviti prenovljeno EPS in ECHE listino na organih VŠVO (akademski zbor, senat VŠVO), (xii) objaviti pretvornik ocen na spletni strani VŠVO.

Že v letu 2016 se je VŠVO aktivno vključila v prizadevanja in napore Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije in CMEPIUS-a ob implementaciji Strategije internacionalizacije slovenskega visokega šolstva 2016-2020 Vlade Republike Slovenije. V letu 2017 smo se udeležili usposabljanj svetovalcev za internacionalizacijo kurikuluma/internationalizacijo doma, kjer smo aktivno sodelovali pri pripravi Priročnika za visokošolske učitelje in podporno osebje z naslovom Internacionalizacija kurikuluma: Vključevanje mednarodne in medkulturne razsežnosti v študijski proces. Direktor VŠVO, doc. dr. Gašper Gantar, je pripravil primer načrtovanja internacionaliziranega predmetnega kurikuluma, mednarodna pisarna s študenti in diplomanti VŠVO pa so pripravili nekaj komentarjev in mnenj s področja medkulturnih kompetenc in pomenu njihovega razvoja.

Glavni letni cilji VŠVO za leto 2017 z ukrepi za njihovo doseg, ciljnim vrednostmi in realizacijo v letu 2017 z obrazložitvijo razlik oz. odstopanj od ciljnih vrednosti so prikazani v preglednici 9. Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti pa so prikazani v preglednici 10.

Preglednica 9: Dolgoročni/strateški cilj 3. skrb za aktivno vključevanje VŠVO v mednarodno okolje (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2017 z obrazložitvijo razlik
3.1.	vključevanje znanj in izkušenj mednarodnih strokovnjakov in raziskovalcev v študijske programe VŠVO				
3.1.1.	aktivno vključevanje pedagoškega in raziskovalnega osebja VŠVO v mednarodne programe izmenjav	število mednarodnih izmenjav/leto	2010, 1	2	realiziran (2)
3.1.2.	aktivno vključevanje pedagoškega in raziskovalnega osebja VŠVO v skupne projekte	število skupnih projektov/leto	2010, 1	1	realiziran (sodelovanje v projektu SrbRedDeer, Univerza v Beogradu)
3.2.	vzdrževanje in širitev mreže izobraževanja s tujimi izobraževalnimi institucijami				
3.2.1.	sklenitev medinstitucionalnih sporazumov	število medinstitucionalnih sporazumov/leto	2008, 3	25	realiziran (dva nova sporazuma v 2017, 31 v predhodnih letih)
3.3.	kakovostna izvedba evropskih programov izobraževanja in usposabljanja ter pospeševanje mobilnosti v vseh oblikah				
3.3.1.	prijava na razpise	število prijav na razpise/leto	2009, 2	2	realiziran (3)
3.3.2.	izvedba razpisov na VŠVO	število razpisov na VŠVO/leto	2009, 2	2	realiziran (4)
3.4.	spremljanje razpisov EU s strateško usmeritvijo na okoljevarstvene in naravovarstvene teme				
3.4.1.	prijava na mednarodne razpise	število mednarodnih projektov/leto	2009, 1	1	realiziran, VŠVO se je prijavila z dvema predlogoma na razpis (LIFE, AlpineSpace)

Preglednica 10: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti

Kazalnik	Študijski programi s koncesijo 1. stopnja		Študijski programi s koncesijo 2. stopnja		Študijski programi brez koncesije 1. in 2. stopnja in izredni študij študijskih programov s koncesijo		3. stopnja		Definicija za določitev
	Načrt za študijsko leto 2017/2018 (leto 2017)	Realizacija za študijsko leto 2017/2018 (leto 2017)	Načrt za študijsko leto 2017/2018 (leto 2017)	Realizacija za študijsko leto 2017/2018 (leto 2017)	Načrt za študijsko leto 2017/2018 (leto 2017)	Realizacija za študijsko leto 2017/2018 (leto 2017)	Načrt za študijsko leto 2017/2018 (leto 2017)	Realizacija za študijsko leto 2017/2018 (leto 2017)	
Število študentov, ki opravijo del študija v tujini	3	2	/	/	1	3	/	/	Število študentov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem ipd.), če je izmenjave visokošolski zavod priznal tako, da ima študent priznana vsaj 1 KT
Število tujih študentov, ki opravijo del študija na visokošolskem zavodu	3	0	/	/	0	3	/	/	Število tujih študentov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem)
Število tujih študentov, ki so vpisani na visokošolski zavod	0	0	/	/	0	0	/	/	Število vseh tujcev, ki so vpisani na visokošolski zavod (vsi, ki nimajo slovenskega državljanstva) za celoten študij

Število diplomantov, ki so v času študija del študija opravili v tujini in pridobili vsaj 1 KT	2	7	/	/	1	0	/	/	Število diplomantov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem ipd.) med študijem, če je izmenjave visokošolski zavod priznal tako, da ima študent priznana vsaj 1 KT
Število tujih gostujočih visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu	3	2	/	/	1	0	/	/	Imajo vsaj 1 pedagoško uro definicija 62. člen ZViS: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."
Število visokošolskih učiteljev z visokošolskega zavoda, ki kot gostujoči visokošolski učitelji sodelujejo v pedagoškem procesu v tujini	2	1	/	/	1	1	/	/	Imajo vsaj 1 pedagoško uro

8.5 Sodelovanje z okoljem

Šola je izvrstno povezana z lokalnim okoljem, saj uživa podporo Mestne občine Velenje, gospodarskih in drugih inštitucij, s katerimi sodelujemo pri projektih ali zagotavljanju prakse za študente. V tesnih odnosih smo s Šolskim centrom Velenje. Študentski svet redno sodeluje s Šaleškim študentskim klubom. Vsako leto sodelujemo na prireditvi MOV Velenje se predstavi. Pojavljamo se v lokalnih medijih in publikaciji MOV Koledar prireditev, saj pogosto odpremo vrata šole občanom in zainteresirani javnosti z vabili na zanimiva strokovna predavanja in druge dogodke, ki jih pripravljamo. Vsako leto se s prispevkom z ažurnimi podatki pojavimo v občinski publikaciji Almanah. Smo pridruženi člani Savinjsko-Šaleške gospodarske zbornice, sodelovali smo tudi pri pripravi razvojnih projektov za uresničevanje regionalnega razvojnega programa Savinjske regije v okviru Saša ORA razvojne agencije Savinjske regije. Prav tako smo bili vključeni in smo sodelovali pri pripravi trajnostne urbane strategije Mestne občine Velenje ter v Projektne svet za razvoj turistične destinacije Jezera Velenje. Sodelovali smo na več delavnicah projekta *Organicity*, ki ga izvaja MOV.

Pripravili smo fotografsko razstavo Skriti biseri Slovenije, na kateri smo v sodelovanju z založbo Mladinska knjiga razstavili fotografije iz knjige našega učitelja dr. Petra Skoberneta. V sklopu prireditev Tedna vseživljenjskega učenja smo se predstavili s stojnico na otvoritvenem dogodku v City centru v Celju, v sodelovanju z Društvom za boj proti raku smo izvedli Delavnico za samopregledovanje dojk. Evropski dan parkov smo obeležili z javnim vodstvom po velenjskem Sončnem parku, ki ga je pripravila pred. Saša Piano, nosilka predmeta Prostorsko načrtovanje. Na zaključnem dogodku TVU na Šoli za hortikulturo in vizualne umetnosti v Celju nas je predstavljal naš diplomant Boštjan Deberšek s svojo navdihujočo zgodbo. Z lastno knjižno produkcijo smo sodelovali na sejmu akademske knjige Liber.ac v Ljubljani. Organizirali smo predavanje z naslovom Dom brez odpadkov, ki ga je pripravila članica društva *Zero waste* Katja Sreš. Zanimivo je bilo tudi predavanje gostujoče predavateljice dr. Tanje Selič Kurinčič z naslovom Okolje, živali in ljudje – izvor patogenih mikroorganizmov ter pojav nalezljivih bolezni pri človeku. Na prireditvi Dan raziskovalcev v Celju smo predstavili problematiko skrite oz. virtualne vode, ki je v vsakem proizvodu.

Dekan VŠVO je izvedel več strokovnih predavanj o značilnostih in pomenu upravljanja s populacijami prostoživečih živali v Sloveniji, pomenu podatkovnih baz in lovskega-informacijskega sistema ter o nekaterih konkretnih znanstveno-raziskovalnih ugotovitvah za končne uporabnike, tj. lovce (ZLD Prlekije, 28. 1. 2017; Savinjsko-Kozjanska ZLD Celje, 7. 6. 2017; ZLD Posavja, 20. 10. 2017; Koroška LZ, 8. 11. 2017; LZ Maribor, 22. 11. 2017; ZLD Prekmurje, 30. 11. 2017) oz. za širšo javnost (Planinska zveza Slovenije: Tržič, 25. 2. 2017; Zlet tabornikov Slovenije: Velenje, 17. 8. 2017). Direktor je po srednjih šolah v regiji za dijake izvedel štiri predavanja na temo skrbi za okolje v poklicnem in zasebnem življenju.

8.6 Upravne, pravne in druge naloge

V letu 2017 so bile izvedene vse upravne, pravne in druge naloge, ki so potrebne za nemoteno delovanje zavoda: priprava programov, poročil in raznih gradiv za organe zavoda, nudenje podpore delovanju organov zavoda, vodenje inventarne analize, priprava pogodb, vodenje vpisnih postopkov, izdelava urnikov in študijskega koledarja, izvedba svečanosti ob podelitvi diplom, priprava promocijskih gradiv, ipd.

Za vpis, prepoznavnost šole, študijskega programa in poklica je zelo pomembno promoviranje, zato smo pripravili načrt promocij in oglaševanja študijskega programa in izvedli štiri informativne dneve na naši šoli ter predstavili program na več srednješolskih programih v Sloveniji (Šolski center Velenje, BIC Ljubljana, BIC Naklo, ŠC Celje), z lastnim razstavnim prostorom smo se predstavili na največjem slovenskem sejmu izobraževanja Informativa na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani. Objavili smo oglase v več tiskanih in elektronskih medijih ter gostovali v nekaj radijskih in TV oddajah. Dobra promocija šole so bile zagotovo tudi strokovne in znanstvene objave naših profesorjev. O vsem našem delovanju študente, učitelje, zaposlene in javnost seznanja naš spletni časopis obVeščeValO, ki je prvič izšel oktobra 2017.

V preglednicah 11, 12 in 13 so prikazani glavni letni cilji VŠVO za leto 2017 z ukrepi za njihovo dosego, ciljnim vrednostmi in realizacijo v letu 2017 z obrazložitvijo razlik oz. odstopanj od ciljnih vrednosti na področju zagotavljanja kakovosti, sodelovanja z gospodarstvom in širšem družbenem vplivu ter založniške dejavnosti.

Preglednica 11: Dolgoročni/strateški cilj 4: kakovost in skrb za celoviti sistem spremljanja le-te (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2017 z obrazložitvijo razlik
4.1.	spremljanje in posodabljanje obstoječega študijskega programa				
4.1.1.	evalvacija študijskega programa	letno samoevalvacijsko poročilo	2008, letno povprečje zadovoljstva študentov: 4,1; predavateljev: 4,5	4,2; 4,5	realiziran (4,5; 4,5)
4.2.	sistem zagotavljanja kakovosti				
4.2.1.	posodobitev Poslovnika kakovosti	Poslovník kakovosti VŠVO	2011, izdelan	2017, posodobitev	ni realiziran
4.2.2.	usklajevanje z evropskimi direktivami upravljanja z naravnimi viri in sledenje zelenim tehnologijam	energetsko varčni novi prostori	2009, 1	1	realiziran
4.2.3.	javno in transparentno objavljanje informacij o kakovosti in letnih samoevalvacijskih poročil	število javnih objav/leto	2009, 1	1	realiziran
4.2.4.	javno objavljanje poročil iz notranjih in zunanjih evalvacij	število poročil/leto	2009, 0	1	realiziran
4.3.	stalno usposabljanje, izpopolnjevanje in motiviranje vseh zaposlenih				
4.3.1.	pedagoška podpora VS osebju in didaktičnemu usposabljanju	število usposabljanj/leto	2011, 0	1	realiziran
4.3.2.	udeležba zaposlenih na seminarjih, usposabljanjih	število seminarjev/zaposlenega	2008, 1	1	realiziran
4.3.3.	udeležba zaposlenih na konferencah	število konferenc/zaposlenega	2011, 1	1	realiziran
4.3.4.	udeležba zaposlenih na mednarodnih izmenjavah	število mednarodnih izmenjav/zaposlenega	2009, (0,6)	0,6	delno realiziran (0,2)
4.3.5.	nagrajevanje zaposlenih	število dogovorov/zaposlenega	2009, (0,7)	0,5	realiziran

4.4.	dopolnitev internih aktov				
4.4.1.	pregled in posodobitev pravilnikov	število posodobitev/leto	2011, 0	3	realiziran
4.5.	uporaba novih tehnologij in IKT opreme				
4.5.1.	posodobitev računalniškega upravljanja z dokumentarnim gradivom	število posodobitev programa/leto	2009, 1	1	realiziran
4.5.2.	vpeljava novih tehnologij v učni proces (e-učilnica)	število uporabnikov/leto	2009, 0	50	realiziran
4.5.3.	stalno posodabljanje visokošolskega informacijskega sistema (VIS)	število posodobitev programa/leto	2009, 1	1	realiziran
4.5.4.	vpeljava novih tehnologij evalvacije študijskega programa	število vrst spletnih anket/leto	2009, 0	1	realiziran

Preglednica 12: Dolgoročni/strateški cilj 5: kakovostno sodelovanje z gospodarstvom in širšim družbenim okoljem (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2017 z obrazložitvijo razlik
5.1.	sodelovanje s potencialnimi delodajalci				
5.1.1.	akti o sodelovanju	število pisem o nameri/leto	2009, 15	22	realiziran
5.1.2.	akti o sodelovanju	število dogovorov o izvajanju praktičnega usposabljanja z delodajalcem/leto	2009, 20	25	realiziran
5.1.3.	akti o sodelovanju	število pogodb o izvajanju praktičnega usposabljanja med VŠVO, delodajalcem in študentom/leto	2009, 50	40	delno realiziran (24)
5.1.4.	akti o sodelovanju	formaliziranje povezav z gospodarstvom, organiziranje koordinacijskega sosveta	2013, 0	2018, 1	aktualen cilj v letu 2018
5.1.5.	vključitev strokovnjakov iz prakse v (ob)študijske dejavnosti VŠVO	sklenitev avtorskih pogodb	2009, 0	10	delno realiziran (6)

Preglednica 13: Dolgoročni/strateški cilj 6. izvajanje lastne založniške dejavnosti (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2017 z obrazložitvijo razlik
6.1.	izvajanje lastne založniške dejavnosti, s pomočjo katere šola promovira svojo izobraževalno in znanstveno-raziskovalno dejavnost				
6.1.1.	izdaja lastnih knjižnih zbirk Ekotehnologije in trajnostni razvoj I in II	število knjižnih enot/leto	2010, 1	2	delno realiziran (1)
6.2.	zagotavljanje kakovostne študijske literature študentom				
6.2.1.	ustrezna nabavna politika knjižnice	število nabavljenih knjižnih enot/leto	2008, 0	50	delno realiziran (12)
6.2.2.	izdaja lastnih študijskih gradiv	število izdanih lastnih knjižnih gradiv/leto	2008, 0	2	delno realiziran (1)
6.2.3.	redna objava spletnih gradiv	število spletnih objav/leto	2008, 10	20	realiziran
6.2.4.	zagotavljanje dostopnosti do baz podatkov	število dostopnih baz podatkov/leto	2008, 2	2	realiziran

8.7 Nacionalno pomembne naloge

Skrb za slovenščino

VŠVO meri tudi zadovoljstvo študentov s pravilno rabo slovenskega jezika pri izvajanju predmetov. Zadovoljstvo meri s pomočjo anketiranja študentov z vprašanjem "Ali je bilo dovolj poudarka na pravilni rabi slovenskega knjižnega jezika?" Povprečna ocena tega kazalnika je v študijskem letu 2016/17 znašala 4,5. Del ocene projektne naloge študenta je jezikovna primernost. Diplomski red je dopolnjen z izjavo o avtorstvu, ki zahteva tudi poimensko navedenega lektorja.

Visokošolska prijavno-informacijska služba

VŠVO je v sodelovanju z Visokošolsko prijavno-informacijsko službo Univerze v Ljubljani preko Razpisa za dodiplomske študijske programe v študijskem letu 2017/2018 izvedla vpis študentov v 1. letnik dodiplomskega in magistrskega študija. S prijavno službo sodelujemo pri postopkih priznavanja izobrazbe za tuje državljane. Upoštevamo navodila in priporočila Vpisne službe in se udeležujemo seminarjev, ki jih pripravljajo.

8.8 Interesna dejavnost študentov

Na 1. seji študentskega sveta, 11. 1. 2017, je bil sprejet letni program dela za leto 2017. V njem je študentski svet sprejel naslednje prioritete naloge:

- šport – smučanje, *paint ball*, spomladansko druženje s športnimi igrami (Velenje),
- izleti in ekskurzije – po domovini in v tujini s poudarkom na dopolnitvi izobraževanja s področja varstva okolja, ekotehnologij,
- sodelovanje na krvodajalski akciji,
- zabavna druženja študentov (brucovanje, Knap žur, Party v eMČe placu, piknik ob zaključku študijskega leta).

Študentski svet je v letu 2017 izvedel vse načrtovane aktivnosti. V preglednici 14 je prikazana realizacija nalog VŠVO, ki so bile v letnem načrtu zastavljene s področja interesnih dejavnosti študentov.

Preglednica 14: Realizacija nalog interesne dejavnosti študentov (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2017 z obrazložitvijo razlik
1.15.	podpora delovanju študentskega sveta				
1.15.1.	pomoč pri izpeljavi volitev študentov v študentski svet in organe upravljanja VŠVO	izvoljeni predstavniki v študentski svet, akademski zbor, upravni odbor, senat in komisije	2008, izvolitev predstavnikov študentov v organe VŠVO	redna izvolitev novih predstavnikov študentov v organe VŠVO	realiziran
1.16.	spodbujanje obštudijskih dejavnosti				
1.16.1.	pomoč pri oblikovanju programa obštudijskih dejavnosti	število akcij/leto, sprejet program obštudijskih dejavnosti	2008, 1, sklep o sprejemu programa	4, sklep o sprejemu programa	realiziran
1.16.2.	spodbujanje prostovoljstva	število prostovoljcev/leto	2008, 0	5	realiziran

8.9 Kadrovski načrt in kadrovska politika

Preglednice, ki podrobno opsujejo uresničevanje kadrovskega načrta so v prilogi 4. Glavni letni cilji VŠVO za leto 2017 z ukrepi za njihovo dosego, ciljnim vrednostmi in realizacijo v letu 2017 z obrazložitvijo razlik oz. odstopanj od ciljnih vrednosti so prikazani v preglednici 17. Izvolitve v nazive v letu 2017 so prikazani v preglednici 15, število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2017, pa je prikazano v preglednici 16.

Preglednica 15: Izvolitve v naziv v letu 2017

Naziv	Število zaposlenih, ki jim je v letu 2017 potekla izvolitev v naziv	Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2017	Realizirano število izvolitev v naziv v letu 2017
Redni profesor	0	1	1
Izredni profesor	0	2	1
Docent	0	3	0
Lektor	0	0	0
Višji predavatelj	0	2	0
Predavatelj	0	0	1
Asistent	0	1	1

Preglednica 16: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2017

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini
Leto 2016	0	1	5	0
Načrt 2017	0	5	6	0
Realizacija 2017	0	0	8	0

V letu 2017 je VŠVO napotila uslužbenke na spremljevalnih delovnih mestih na naslednje seminarje:

- delavnica za pripravo Erasmus poročila,
- delavnica za prijavo na razpise za izvedbo projektov,
- delavnica za PKP projekte,
- delavnica Strateško komuniciranje za izobraževalne institucije,
- konferenca: Vpliv mednarodnega sodelovanja na ozaveščenost in razvoj medkulturnih kompetenc,
- delavnica Pisanje in uporaba učnih načrtov,
- Erasmus kongres: ERACON 2017.

Preglednica 17: Dolgoročni/strateški cilji v povezavi s kadrovskimi viri (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2017 z obrazložitvijo razlik
1.17.	zagotavljati ustrezno organiziranost VŠVO, izpeljati zaposlitve visokošolskih učiteljev/sodelavcev ter strokovnih služb				
1.17.1.	zaposlitev pedagoškega kadra z delovnim časom, krajšim od polnega	število pogodb o zaposlitvi za delovni čas krajši od polnega/leto	2008, 1	4	realiziran (4)
1.17.2.	zaposlitev pedagoškega kadra v obliki dopolnilnega dela	število pogodb o zaposlitvi za dopolnilno delo/leto	2008, 1	6	delno realiziran (4)
1.17.3.	zagotavljanje pedagoškega kadra po avtorski/podjemni pogodbi	št. podjemnih pogodb/leto	2008, 4	30	realiziran (26)

8.10 Investicije in investicijsko vzdrževanje

V letu 2017 VŠVO ni načrtovala gradnje, obnove in nakupa nepremičnin in ni izvajala investicij.

8.11 Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin

VŠVO nima lastnega stvarnega premoženja, ne izvaja lastnih investicij, nima lastnega investicijskega vzdrževanja. Prav tako ne oddaja premoženja v najem, ga ne obremenjuje s stvarnimi pravicami in ga ne daje v uporabo. V letu 2013 smo podpisali pogodbo o najemu poslovnih prostorov s Šolskim centrom Velenje za izvajanje pedagoškega procesa in raziskovalnega dela.

9 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

9.1 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Izvajanje programa je v letu 2017 potekalo nemoteno, brez večjih odstopanj. Opravili smo vse ključne predvidene naloge in izvedli študijski program, skladno z akreditacijo.

9.2 Ocena uspeha doseganja kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2017

Pregled uspeha pri doseganju kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2017 je prikazana v preglednici 18. VŠVO je v letu 2017 dosegla vse ključne cilje, ki ji omogočajo nadaljnji razvoj.

Preglednica 18: Pregled uspeha pri doseganju kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2017

Opis	Število ciljev
Cilji so bili v celoti doseženi ali preseženi	53
Cilji so bili delno realizirani	10
Cilji niso bili realizirani	8
Aktivnosti so v teku (cilj je bil v programu dela zastavljen tako, da ni bil relevanten v letu 2017)	1
Cilje smo opustili, ker se je izkazalo, da niso smiselni	1
S sprejemom strategije razvoja VŠVO v letu 2017 za obdobje 2018–2024 so bili cilji opuščeni, saj se ne skladajo s sprejeto strategijo razvoja	1
Cilji so bili postavljeni preveč smelo	1
SKUPAJ	75

VŠVO je v celoti dosegla ali preseгла 71 % ciljev (53 od 75), ki so bili predvideni v letnem delovnem načrtu, 16 % zastavljenih ciljev pa je dosegla delno. Ostale cilje je opustila, v letu 2017 niso bili relevantni ali pa jih ni dosegla (natančnejše pojasnilo je v poglavju 9.6). Na področju pedagoške in znanstveno-raziskovalne dejavnosti smo v letu 2017 dosegli vse ključne cilje, ki omogočajo nadaljnji razvoj VŠVO v prihodnje (dvig kakovosti izvajanja pedagoških aktivnosti, okrepitev raziskovalne skupine, pomemben dvig znanstvene odličnosti, bistveno povečanje števila objav, realizacija načrtovanega števila raziskovalnih projektov).

Rahla odstopanja (delno realizacijo) beležimo pri realizaciji 13 % ciljev (10 od 75), ki pa za nadaljnji razvoj VŠVO niso ključni. Gre za nedoseganje ciljev pri vpisu izrednih študentov (izredni študij se je izvajal z manj vpisanimi, kot je bilo predvideno v načrtu za 2017), organizirano je bilo manj razstav, kot je bilo predvideno, število pogodb o izvajanju praktičnega usposabljanja, število sklenitev avtorskih pogodb in količina nabavljenih knjižnih enot. Nekoliko manjše od načrtovanega je bilo zanimanje pedagoškega osebja na VŠVO za obisk partnerskih institucij. Pri slednjem je težava v tem, da pedagoško osebje VŠVO v večjem delu opravlja pedagoško dejavnost na podlagi podjemnih pogodb, torej poleg osnovne dejavnosti v njihovi matični organizaciji, kjer so večinoma tudi zaposleni s polnim delovnim časom. Menimo, da je to tudi poglobitveni razlog, da jim za mednarodne izmenjave zmanjka razpoložljivega časa. Administrativno in drugo osebje VŠVO pa se težko udeležuje izmenjav v tujini zaradi majhnosti naše šole, ker je večina kadra precej obremenjena in večji del časa ni pravih možnosti za daljše odsotnosti z dela, sploh ker ves čas, poleg same izvedbe pedagoškega procesa na šoli poteka večje število drugih dejavnosti, ki zahtevajo neprekinjeno finančno, pravno-upravno in drugo

administrativno podporo. Prejeli smo tri pobude/prošnje iz tujine za gostovanje tujih strokovnjakov v okviru programov mednarodnih izmenjav. Vsem prošnjam smo ugodili, vendar kasneje izmenjave niso bile izvedene. O razlogih za nerealizacijo nas prosilci niso seznanili, predpostavljamo, da jim izmenjave niso bile odobrene na matičnih institucijah v tujini. Posledično nismo dosegli tudi cilja oz. kazalnika o številu mednarodnih izmenjav na zaposlenega.

9.3 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila pristojnega ministrstva in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja

VŠVO je v letu 2017 poslovala gospodarno in učinkovito ter v skladu z opredeljenimi standardi in merili pristojnega ministrstva.

9.4 Ocena delovanja notranjega nadzora javnih financ

Delovanje VŠVO vključuje odgovornost za stalno izboljševanje sistema notranjega nadzora in notranjega revidiranja. VŠVO ima vzpostavljeno primerno notranjo kontrolo. Z uvedenimi pristopi je možno obvladovanje tveganj (indikatorji za merjenje doseganja ciljev, opredelitve tveganj in ravnanj za njihovi zmanjšanje, vzpostavljen sistem notranje kontrole, ustrezen sistem informiranja in komuniciranja ter nadziranje). Uveden je sistem pregleda vse prispele pošte in računov ter pregled hranjenja dokumentacije. V letu 2017 smo začeli z izvedbo revizije poslovanja za obdobje 2014–2017.

9.5 Pojasnila za področja, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

V letu 2017 ni bilo doseženih 11 % ciljev (8 od 75), ki so bili predvideni v letnem delovnem načrtu. Gre za cilje, ki niso imeli bistvenega vpliva na kakovost dela in tudi niso imeli posledic na izvedbo programov. V načrtu je bila predvidena manjša donacija ustanovitelja in lokalnih skupnosti, ki je VŠVO ni prejela. V času poletnih počitnic ni bila izvedena poletna šola, ker ni bilo razpisa za pridobivanje sredstev za njeno izvedbo. Iz istega razloga tudi ni bil izveden motivacijski vikend. Za institucionalizacijo tutorstva ni bilo potrebe, saj na neformalni ravni dobro funkcionira. Tutorstvo koordinira referat za študentske zadeve. Študenti, profesorji in referat za študentske zadeve tesno sodelujejo in sproti reagirajo na morebitne probleme, ki zahtevajo pomoč oziroma tutorski pristop. Vsak tuj študent na mednarodni izmenjavi ima določena najmanj dva tutorja študenta. En cilj (akreditacijo modula v angleškem jeziku) smo opustili, saj se je izkazalo, da sploh ni potreben oz. smiseln. En cilj smo namenoma opustili. Zaradi neaktualnosti, tj. prekinitve sodelovanja z Občino Plevlja zaradi spremenjenih družbeno-političnih razmer v tej lokalni skupnosti, smo odstopili od ustanavljanja inštituta v Plevlji, zato v letu 2017 tudi nismo izvajali nobenih pripravljalnih aktivnosti. En cilj pa je bil enostavno postavljen preveč smelo – koncesijske pogodbe za izvajanje magistrskega študijskega programa ni bilo mogoče pridobiti, saj v letu 2017 ni bilo razpisanih novih koncesij.

9.6 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

V okviru praktičnega usposabljanja so študenti VŠVO sodelovali pri delovnem procesu in izvajali določene aplikativne raziskave v večini gospodarskih in drugih organizacij v okolju.

V pedagoški proces vključujemo tudi veliko strokovnjakov iz gospodarstva in raziskovalnih organizacij, kar je velikega pomena z vidika takojšnjega prenosa najnovejših znanstveno-raziskovalnih in razvojnih dosežkov v pedagoški proces.

Učinki delovanja šole na okolje so pozitivni. Šola v celoti izpolnjuje zapisano poslanstvo. Prispevamo k razvoju stroke, ohranitvi in izboljšanju razmer v okolju ter ozaveščanju o pomembnosti varstva okolja v družbi. Diplomanti prispevajo k dvigu izobrazbene strukture v regiji in državi. S stalnim sodelovanjem z gospodarstvom uveljavljamo povezovanje teorije s prakso in prenos znanja h končnim uporabnikom *in vica versa*. Z intenzivnim mednarodnim sodelovanjem se zavedamo globalnega pomena okoljevarstva in pomena hitrega in učinkovitega prenosa znanj ter primerov dobrih praks. Dosegamo uveljavljanje in prepoznavnost VŠVO, mesta Velenje in Slovenije v mednarodnem prostoru.

Delovanje VŠVO na mednarodnem področju širi učinke poslovanja tudi na območja izven naše države. Dolgoročno bo to pomenilo velike možnosti študija za naše študente in raziskovalnega dela za visokošolske učitelje.

9.7 Izvajanje varčevalnih in protikriznih ukrepov

Poslovali smo učinkovito. Z danimi sredstvi smo si prizadevali delovati kakovostno na vseh področjih delovanja šole.

FINANČNO POROČILO ZA LETO 2017

Odgovorni osebi za finančno poročilo: doc. dr. Gašper Gantar, direktor
Marija Voglar (računovodstvo)

10 RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

10.1 Računovodske usmeritve

Načela sestavljanja računovodskih izkazov in vrednotenje

Neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva so izkazana po nabavni vrednosti, v katero se ne všttevajo stroški obresti. Ločeno se izkazuje popravek vrednosti in sredstva v gradnji oziroma v izdelavi.

Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja do višine davčno priznanih stopenj, drobni inventar do vrednosti 500,00 EUR se ob nabavi odpiše 100 %.

Terjatve in obveznosti so izkazane v poslovnih knjigah po pošteni vrednosti.

Lastne vire sestavlja sklad premoženja za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva ter presežek prihodkov nad odhodki.

Prihodki in odhodki se izkazujejo po načelu fakturirane realizacije (obračunski tok) ter po načelu plačane realizacije (denarni tok) in se knjižijo, **zaradi zagotavljanja podatkov Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport po kontnem načrtu, ki velja za javne zavode.**

Rezultat poslovanja je znesek razlike med prihodki in odhodki tekočega leta po načelu fakturirane realizacije (obračunski tok) zmanjšana za davek od dohodka pravnih oseb, ki se obračuna od obdavčljive dejavnosti (izredni študij).

Za potrebe Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport so računovodski izkazi izdelani po predpisih in na obrazcih, ki veljajo za javne zavode po načelu fakturirane realizacije in po načelu denarnega toka. Za potrebe javne objave statističnih podatkov (Ajpes) pa po načelu fakturirane realizacije po predpisih in na obrazcih, ki veljajo za **pravne osebe zasebnega prava.**

Zakonske in druge pravne podlage za sestavo računovodskih izkazov

Računovodsko poročilo za leto 2017 je sestavljeno na podlagi naslednjih predpisov in sprejetih aktov VŠVO:

- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS (23/99 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o javnih finančah (Uradni list RS (11/11 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 115/02 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS 134/03 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 112/09 s spremembami in dopolnitvami),
- Slovenski računovodski standardi 2016 (Uradni list RS 95/15 in 74/16),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS 45/05 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Uradni list RS št. 108/13 s spremembami in dopolnitvami),

- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS s spremembami in dopolnitvami),
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (Uradni list RS 86/16),
- Pojasnila k izkazom so sestavljena v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 34.

Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe in lastno dejavnost ter ključne (formule) za delitev stroškov na koncesijo in drugo so bila sprejeta na Upravnem odboru VŠVO.

Sodilo, ki je bilo uporabljeno za razmejitev stroškov javne službe in lastne dejavnosti je število študentov rednega in izrednega študija v posameznem študijskem letu ter dejanska poraba sredstev za določene programe.

Visoka šola za varstvo okolja ni davčni zavezanec po zakonu o DDV.

10.2 Pojasnila in preglednice k računovodskim izkazom

Bilanca stanja

SREDSTVA

- Neopredmetena sredstva in oprema so izkazana po sedanji knjigovodski vrednosti, amortizirana po davčno priznanih amortizacijskih stopnjah.
- V letu 2017 je bila iz amortizacije nabavljena računalniška oprema v vrednosti 2.231,38 EUR. Izločena so bila neopredmetena osnovna sredstva v višini 5.802,00 EUR in oprema v vrednosti 4.075,50 EUR. Vsa izločena sredstva so bila v celoti amortizirana in neuporabna. Spremembe so razvidne iz tabele *Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev 2017*.
- Neopredmetena osnovna sredstva so v celoti amortizirana, vendar so še vedno uporabna.
- Oprema je amortizirana v višini dobrih 62 %, vendar je še vsa uporabna.
- Drobní inventar do posamične vrednosti 500,00 EUR je 100 % odpisan.
- Dolgoročne finančne naložbe v višini 25.000,00 EUR v RCE za raziskovalno dejavnost.
- V zalogah v vrednosti 1.047,22 EUR je izkazana zaloga lastnih knjig in laboratorijskih vaj, vrednotenih po metodi proizvodjalnih stroškov

Podatki o stanju neporavnanih terjatev:

V bilanci stanja so izkazane potrjene terjatve do kupcev v znesku 91.449,20 EUR, od tega terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v znesku 43.369,27 EUR (znesek je bil nakazan v letu 2018) in terjatve do študentov za šolnine v višini 48.079,93 EUR, od tega nezapadle terjatve, ki se nanašajo na tekoče študijsko leto, v višini 20.930,00 EUR, in zapadle terjatve v višini 27.149,93 EUR. VŠVO redno skrbi za izterjavo terjatev.

Kratkoročne terjatve izkazujemo do financerjev raznih mednarodnih projektov in kot kratkoročno odložene odhodke v višini 3.867,24 EUR.

Na kontu 199000 izkazujemo terjatev do RCE za prekinjen projekt v višini 50.000,00 EUR. Znesek je ocenjen in je odvisen od uspešnosti pravnega postopka.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

- Obveznosti do dobaviteljev v višini 6.063,83 EUR so izkazane po dejanski vrednosti in vse zapadejo v plačilo v letu 2018.
- Obveznosti za stroške dela in dajatve na osnovi le-teh so izkazane v obračunanih zneskih v višini 19.262,65 EUR in so bile izplačane v januarju 2018.
- Druge kratkoročne poslovne obveznosti (za izplačila po podjemnih in avtorskih pogodbah) v višini 10.308,39 EUR so izkazane v obračunanih zneskih.
- Nameni porabe sredstev, izkazani na kratkoročnih in dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitvah:

Na kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitvah so izkazani kratkoročno odloženi prihodki, sredstva evropskih projektov, ki niso zaključeni (23.146,23 EUR), in razmejeni prihodki šolnin za tekoče študijsko leto v višini 39.331,50 EUR.

Na dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitvah so izkazani razmejeni prihodki za magistrski študij 23.688,00 EUR in za absolventski staž 15.000,00 EUR, oboje izredni študij (SM 12), in 35.666,60 EUR za absolventski staž – redni študij (SM 1).

VŠVO je v letu 2017 oblikovala dolgoročne pasivne razmejitve prihodkov za bodoče odhodke v zvezi z absolventskim stažem za generacije študentov na rednem študiju, ki bodo le-tega vpisale v naslednjih letih.

Na drugih dolgoročnih obveznostih so izkazana preostala sredstva donacij za osnovna sredstva v višini 40.875,26 EUR.

Izkaz prihodkov in odhodkov

Prihodki in odhodki po dejavnostih posameznih negospodarskih javnih služb (študijskih programih s koncesijo) in lastni dejavnosti (izrednega študija).

Višina sredstev je prikazana v preglednici.

Obračunane in porabljene amortizacije po dejavnostih posameznih negospodarskih javnih služb in lastni dejavnosti.

Višina sredstev je prikazana v preglednici.

Delež sredstev za plače v celotnih odhodkih, z navedbo povprečne vrednosti plače, števila zaposlenih in povprečnega deleža delovnega časa, ki ga zaposleni »oddelajo« na dejavnosti s koncesijo.

Podatki so razvidni iz preglednice.

Plače in ostali stroški dela so bili obračunani in izplačani v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS 108/09 s spremembami in dopolnitvami).

Ugotovljenega in razporejenega presežka prihodkov oziroma ugotovljenega in pokritega presežka odhodkov po dejavnostih posameznih negospodarskih javnih služb in lastni dejavnosti.

Na postavkah iz delovanja lastne dejavnosti smo ugotovili presežek prihodkov nad odhodki v višini 18,14 EUR, ki ga bomo na podlagi sklepa upravnega odbora prerazporedili v leto 2018 za vlaganja in razvoj študijske dejavnosti. Davka od dohodka pravnih oseb ne bomo obračunali, ker uveljavljamo olajšavo za vlaganja v nakup opreme.

Vsa vlaganja v osnovna sredstva so pokrita iz obračunane amortizacije.

Presežek prihodkov nad odhodki iz dela koncesijske dejavnosti, v višini 29.486,09 EUR, bomo namenili za razvoj študijske dejavnosti v skladu z Uredbo o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17).

Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna Republike Slovenije

Višina sredstev je prikazana v preglednici struktura prihodkov in odhodkov.

Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti

Lokalna skupnost zagotavlja prostorske zmogljivosti za izvedbo programa, ne zagotavlja pa dodatnih finančnih sredstev.

Priloge – tabele pripravljene skladno z navodili MIZŠ za leto 2017

- Letno poročilo
- Podatki iz bilance stanja, poslovnega izida in dodatni podatki – obrazci Ajpes
- Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil
- Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, po načelu denarnega toka in obračunskega toka
- Posebni del (tabela velika) vsebuje realizacijo preteklega leta, plan in realizacijo tekočega leta – po načelu denarnega toka.